

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Исполнительного
комитета Ассоциации «Федерация
хоккея Республики Беларусь»
от «14» июня 2019 г. № 51

УТВЕРЖДАЮ
Министр спорта и туризма
Республики Беларусь

« » 2019 г. С.М. Ковальчук



РЕГЛАМЕНТ

**проведения розыгрыша Кубка Республики Беларусь
(Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой
сезона 2019-2020 годов**

**г. Минск
2019 год**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	2
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К КЛУБАМ	9
ГЛАВА 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА	11
ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА	13
ГЛАВА 5. ЗАЯВКИ КЛУБОВ НА ТУРНИР	15
ГЛАВА 6. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧА ТУРНИРА	18
ГЛАВА 7. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ	31
ГЛАВА 8. СУДЕЙСТВО И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧА	33
ГЛАВА 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОСНАЩЕНИЮ СПОРТСООРУЖЕНИЙ	35
ГЛАВА 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ	41
ГЛАВА 11. МАРКЕТИНГ И КОММУНИКАЦИИ	49
ГЛАВА 12. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТУРНИРЕ	70
Приложение 1	72
Приложение 2	74
Приложение 3	75
Приложение 4	76

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ИИХФ	Международная федерация хоккея на льду (ИИHF)
Правила игры в хоккей	Официальная книга правил ИИХФ 2018-2022 годов
ФХБ	Ассоциация «Федерация хоккея Республики Беларусь»
МСТ	Министерство спорта и туризма Республики Беларусь
Hockey.by	Официальный интернет-сайт Ассоциации «Федерация хоккея Республики Беларусь»
Регламент	Основной документ, регулирующий организацию и проведение розыгрыша Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов, определяющий права и обязанности всех заинтересованных сторон, связанных с проведением турнира, включая условия и порядок участия команд, хоккеистов, тренеров, судей, инспекторов матчей, руководителей и иных должностных лиц клубов в турнире, утвержденный в установленном порядке
Турнир	Розыгрыш Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов
Текущий спортивный сезон	Период времени с 1 мая текущего календарного года по 30 апреля следующего календарного года, на протяжении которого проводятся спортивные мероприятия
Победитель Турнира	Хоккейная команда, победившая в финальном матче Турнира
Отдел ФХБ	Отдел по проведению соревнований ФХБ, осуществляющий организацию и контроль за соблюдением порядка проведения соревнований
Судейский комитет	Постоянно действующий комитет ФХБ, осуществляющий работу по организации и проведению судейства и инспектирования матчей Турнира
Дисциплинарный регламент	Локальный нормативный правовой акт ФХБ, определяющий виды и основания привлечения виновных в нарушениях Регламента к спортивной дисциплинарной ответственности
Дисциплинарный комитет	Постоянно действующий комитет ФХБ, осуществляющий работу по регулированию порядка и условий организации и проведения Турнира в форме контроля соблюдения Регламента и привлечения виновных в нарушениях Регламента к спортивной дисциплинарной ответственности
Спортсооружение	Крытое спортивное сооружение, оборудованное местами для болельщиков и зрителей, предназначенное для проведения хоккейных матчей и соответствующее Правилам игры в хоккей и положениям настоящего Регламента
Хоккейный клуб	Юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой

или клуб	формы осуществляющее деятельность в области хоккея, которое является участником Турнира
Хоккейный матч или матч	Состязание между двумя хоккейными командами. Для команды, проводящей матч на Спортсооружении, собственником, арендатором или пользователем которого является ее клуб, матч является «домашним», а для другой команды, участвующей в матче, матч является «гостевым». Команда, проводящая «домашний» матч, является командой «хозяев» матча. Команда, проводящая «гостевой» матч, является командой «гостей». Клуб, команда которого проводит «домашний» матч, является клубом-«хозяином» матча. Клуб, команда которого проводит «гостевой» матч, является клубом-«гостем»
Хоккеист	Спортсмен, основным видом деятельности которого является игра в хоккей с шайбой в составе хоккейных команд, на основании заключенного срочного трудового договора
Контракт	Срочный трудовой договор (двустороннее соглашение) об установлении трудовых отношений между клубом и хоккеистом, определяющее принадлежность хоккеиста к хоккейному клубу
Судья	Официальное лицо, утвержденное председателем Судейского комитета для судейства хоккейного матча
Инспектор матча	Официальное лицо, утвержденное председателем Судейского комитета для инспектирования Хоккейного матча
Рапорт Инспектора матча	Информация в письменной форме от Инспектора матча о событиях, произошедших до начала, во время проведения и после завершения инспектируемого им матча, нарушениях Регламента, иных фактах, которые Инспектор матча полагает целесообразным довести до сведения ФХБ
КХЛ	Автономная некоммерческая организация «Континентальная хоккейная лига», осуществляющая проведение чемпионата КХЛ
МХЛ	Чемпионат Молодежной хоккейной лиги — Первенство России по хоккею среди юниоров до 20 лет
Телевещатель	Компания, которой делегированы права на производство и трансляции видео и аудио сигнала матчей в Интернете и на телевидении
СУСУ	Специализированное учебно-спортивное учреждение — юридическое лицо имеющее отделение хоккея с шайбой, или детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва), включенная в структуру хоккейного клуба в виде обособленного структурного подразделения, осуществляющее на основании законодательства Республики Беларусь подготовку спортивного резерва по хоккею с шайбой
Первенство	Открытое Первенство Республики Беларусь по хоккею с шайбой среди юниоров и юношей текущего спортивного сезона
Система	Система технических средств, применяемых для записи и

«Видео-гол»	просмотра спорных ситуаций, связанных с взятием ворот
Протокол матча	Официальный документ установленной формы, составленный судьей Протокола матча, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания, ход и результат матча, подписанный судьей Протокола матча и главным(и) судьей(ями) матча
Электронный протокол	Официальный электронный документ, составленный судьей статистики, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания, ход и результат матча
Пункт допинг-контроля	Специально выделенное помещение в Спортсооружении, для проведения допинг-контроля
Болельщик	Лицо, находящееся в Спортсооружении в целях просмотра матча, а также открыто демонстрирующее свои симпатии к определенной команде клуба во время проведения матча, до его начала и по окончании, как на территории Спортсооружения, так и вне его
Легионер	Хоккеист - иностранный гражданин, не являющийся гражданином Союзного государства

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус Турнира

Турнир является открытым спортивным соревнованием по хоккею с шайбой. Допускается участие в Турнире хоккейных команд других государств.

Статья 2. Структура Турнира

Турнир проводится в Группе А и Группе Б.

Статья 3. Цели проведения Турнира

Турнир проводится в целях:

- развития и популяризации хоккея с шайбой в Республике Беларусь;
- пропаганды спорта как важного средства укрепления здоровья граждан и приобщения их к здоровому образу жизни;
- увековечивания памяти Руслана Салея;
- привлечения к активным занятиям хоккеем с шайбой детей, подростков, молодежи и других категорий населения Республики Беларусь;
- организации досуга граждан Республики Беларусь;
- развития международного сотрудничества, укрепления дружбы, экономических и спортивных связей между государствами.

Статья 4. Задачи проведения Турнира

Задачами проведения Турнира являются:

1. определение, исключительно по спортивному принципу команды-победителя Турнира – обладателя Кубка Руслана Салея;
2. подготовка и отбор кандидатов в национальную и сборные команды Республики Беларусь по хоккею с шайбой, хоккейный клуб «Динамо-Минск» и их подготовка для участия в Олимпийских играх, чемпионатах мира, КХЛ, других международных соревнованиях;
3. повышение уровня:
 - мастерства хоккеистов;
 - судейства хоккейных матчей;
 - профессионализма тренерских кадров;
 - материально-технической базы, инфраструктуры хоккейных клубов и СУСУ;
4. развитие детско-юношеского хоккея в Республике Беларусь.

Статья 5. Руководство Турниром

1. Общее руководство организацией и проведением Турнира осуществляют МСТ и ФХБ, которые выступают организаторами Турнира.
2. Непосредственное проведение Турнира осуществляет ФХБ.
3. Непосредственную работу по организации Турнира, контролю над проведением Турнира и определению результатов Турнира осуществляет отдел ФХБ.
4. При возникновении спорных ситуаций, связанных с организацией и проведением Турнира, разрешение которых невозможно на основании Регламента, отдел ФХБ имеет право принимать по ним решения с последующим информированием участников Турнира. Такие решения являются обязательными для всех команд, хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов, задействованных в матчах Турнира и иных мероприятиях.

Статья 6. Права организаторов Турнира

1. ФХБ, как организатор Турнира, обеспечивающая непосредственное проведение Турнира, является единственным владельцем всех имущественных и неимущественных прав на Турнир, в том числе:

1.1. исключительных прав на использование наименования Турнира и его символики, на размещение рекламы товаров, работ и услуг в местах проведения матчей Турнира, на определение статусов официальных производителей спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, спортивного питания и напитков, используемых в Турнире, а также иных прав на использование наименования Турнира и его символики, так или иначе связанных со статусом организатора Турнира;

1.2. исключительных прав на освещение Турнира посредством трансляции изображения и/или звука любыми способами и/или с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи трансляций и/или фотосъемок Турнира и иных прав на освещение Турнира, так или иначе связанных со статусом организатора Турнира;

1.3. неисключительных прав на использование на основании Соглашений, заключаемых в соответствии со статьями 81 Регламента, в том числе коммерческое, но исключительно в связи с матчами Турнира и Турнира в целом:

а) изображений, Ф.И.О., образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов хоккеистов в клубной экипировке, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей, иных должностных лиц и специалистов клубов, судей, инспекторов, принимающих участие в матчах Турнира и иных мероприятиях в рамках Турнира, включая случаи, когда такие изображения являются основным объектом использования;

б) товарных знаков и иных обозначений, символик и иных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации клубов;

в) фото-, видеоизображений внутренних интерьеров и фасадов Спортсооружений.

2. Все исключительные права, принадлежащие ФХБ, могут быть использованы третьими лицами на основании разрешения ФХБ либо на основании соглашений в письменной форме о приобретении третьими лицами таких прав.

3. ФХБ как владелец всех имущественных и неимущественных прав на Турнир имеет право на:

3.1. утверждение Регламента и иных нормативных актов Турнира, регулирующих условия и порядок участия всех команд, хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов, задействованных в матчах Турнира и иных мероприятиях;

3.2. трактовку (толкование) в случае необходимости норм Регламента и иных нормативных правовых актов Турнира, а также разрешение любого рода спорных ситуаций, возникающих между всеми командами, хоккеистами, тренерами, руководителями и иными должностными лицами клубов, судьями, инспекторами, задействованными в матчах Турнира и иных мероприятиях;

3.3. организацию матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира;

3.4. определение результатов матчей и Турнира в целом;

3.5. привлечение к предусмотренной Регламентом ответственности команд, хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов, задействованных в матчах Турнира и иных мероприятиях за нарушение норм Регламента и иных нормативных актов ФХБ;

- 3.6. обеспечение инспектирования и судейства матчей Турнира;
 - 3.7. аккредитацию и допуск на матчи Турнира и иные мероприятия Турнира представителей средств массовой информации;
 - 3.8. определение порядка и содержания церемоний, проводимых во время матчей Турнира, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей и Турнира в целом;
 - 3.9. использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Турнира;
 - 3.10. использование любого рода рекламных возможностей Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и осуществление маркетинговых кампаний и других рекламных мероприятий во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира;
 - 3.11. размещение любого рода рекламы на экипировке хоккеистов, тренеров, врачей, судей, обслуживающего персонала во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира;
 - 3.12. реализацию любого рода товарами внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира;
 - 3.13. производство и реализацию товаров с названием и/или атрибутикой Турнира, включая сувенирную продукцию;
 - 3.14. формирование и любого рода использование видео- и фотоизображений матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира, включая права на формирование, производство и передачу телевизионных и радиотрансляций, трансляций в глобальной компьютерной сети Интернет, трансляций по каналам мобильной связи и фотосъемок матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира;
 - 3.15. использование матчей Турнира, Турнира в целом для создания игровых технологий, в том числе для создания компьютерных игр;
 - 3.16. учреждение, изготовление и вручение любого рода наград, призов участникам отдельных матчей и Турнира в целом;
 - 3.17. присвоение официальных статусов и титулов для спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира.
4. Клубы — участники Турнира — в соответствии с Регламентом являются соорганизаторами «домашних» матчей Турнира.

Статья 7. Организация матчей Турнира

1. В соответствии с Регламентом клубы как соорганизаторы «домашних» матчей Турнира берут на себя следующие обязательства, исполнение которых является непременным условием участия команд клубов в Турнире:
- 1.1. заключение договора со Спортсооружением (в случае необходимости), соответствующего требованиям Регламента Турнира, и обеспечение за свой счет его исполнения, включая все вопросы материально-технического, финансового, организационного обеспечения и обеспечения безопасности проведения матча и необходимого использования Спортсооружения, включая размещение и распространение любого вида рекламы партнеров, спонсоров и рекламодателей Турнира;
 - 1.2. обеспечение реализации исключительных прав ФХБ на размещение рекламы товаров, работ и услуг в местах проведения матчей Турнира;
 - 1.3. участие в проведении аккредитации представителей СМИ и осуществление допуска представителей СМИ на матчи Турнира;

1.4. проведение церемоний во время матчей Турнира в соответствии с порядком проведения и содержанием таких церемоний, определенных Регламентом, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей Турнира;

1.5. использование в порядке, согласованном с ФХБ, названия, официальной атрибутики и символики Турнира;

1.6. изготовление и реализацию входных билетов на матчи Турнира при условии согласования с ФХБ технических параметров, художественного оформления, содержания входных билетов и выполнение иных условий, предусмотренных Регламентом;

1.7. использование части рекламных возможностей Спортсооружения, оборудования Спортсооружения и проведение маркетинговых кампаний и других рекламных мероприятий во время проведения матчей Турнира в порядке, предусмотренном Регламентом, соответствующим договором и Соглашением о распределении рекламного пространства, при условии согласования с ФХБ;

1.8. размещение и распространение рекламы Турнира внутри Спортсооружения во время проведения матчей Турнира в объеме и порядке, предусмотренном Регламентом, иными нормативными актами ФХБ, соответствующим договором и Соглашением о распределении рекламного пространства;

1.9. осуществление реализации товаров внутри Спортсооружения во время проведения матчей Турнира;

1.10. реализация товаров с названием и/или атрибутикой Турнира, включая сувенирную продукцию, в порядке, согласованном с ФХБ;

1.11. предоставление ФХБ неисключительного права на использование объектов, указанных в подпункте 1.3 статьи 6 Регламента;

1.12. осуществление иных действий для реализации статуса участника Турнира и организатора «домашних» матчей Турнира.

Статья 8. Регламент проведения Турнира

1. Регламент устанавливает единый порядок проведения Турнира в соответствии с Правилами игры в хоккей и Спортивным регламентом ИИХФ.

2. Регламент утверждается МСТ и ФХБ; может быть изменен и дополнен в любое время.

3. Регламент, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента их утверждения МСТ и ФХБ.

4. Регламент публикуется на Hockey.by и является обязательным к исполнению всеми участниками соревнований.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К КЛУБАМ

Статья 9. Условия допуска клубов к Турниру

1. К участию в Турнире допускаются хоккейные клубы:

1.1. соблюдающие нормы, требования и решения ИИХФ, ФХБ, своевременно уплачивающие необходимые платежи в порядке, размерах и сроках, определенных Регламентом и иными локальными нормативными актами ФХБ;

1.2. имеющие в собственности Спортсооружения, в которых могут проводиться матчи Турнира, удовлетворяющие требованиям Регламента, или клубы, у которых имеются договоры аренды, безвозмездного пользования, возмездного оказания услуг с собственником такого Спортсооружения, предусматривающие надлежащее проведение всех «домашних» матчей

команды клуба в Турнире в соответствии с требованиями Регламента;

1.3. не находящиеся в стадии процедуры банкротства или ликвидации;

1.4. у которых отсутствует задолженность перед ФХБ по состоянию на 01 июля текущего спортивного сезона;

1.5. располагающие финансовыми ресурсами в объеме не менее 5 тысяч (пяти тысяч) базовых величин для стабильного финансирования участия команды в Турнире.

2. Перечень требований к участию в Турнире иностранных хоккейных клубов определяется в индивидуальном порядке по решению ФХБ.

Статья 10. Документы, подтверждающие участие клуба в Турнире

1. Для прохождения процедуры допуска к Турниру клуб, желающий принять участие в Турнире в текущем спортивном сезоне, обязан в срок не позднее 01 июля текущего спортивного сезона предоставить ФХБ:

1.1. письмо об участии команды клуба в Турнире в текущем спортивном сезоне;

1.2. гарантийное письмо за подписью:

руководителя областного (г. Минска) органа исполнительной власти, на территории которого расположен клуб, гарантирующее оплату необходимых платежей в порядке, размерах и сроках, определенных Регламентом, для клубов, финансируемых, в том числе и частично, из соответствующих бюджетов;

учредителей клуба, гарантирующее оплату необходимых платежей в порядке, размерах и сроках, определенных Регламентом, для клубов, не имеющих бюджетного финансирования;

1.3. заверенное руководителем клуба (учредителями клуба) официальное письмо-подтверждение наличия у клуба финансовых средств в объемах, не менее 5 000,00 (пять тысяч) базовых величин для стабильного финансирования участия команды в Турнире;

1.4. письмо об отсутствии у клуба, по состоянию на 25 июня текущего спортивного сезона, задолженности по оплате труда перед хоккеистами и тренерами его команд, СУСУ за подписью руководителя и главного бухгалтера клуба;

1.5. письмо об отсутствии у клуба, по состоянию на 01 июля текущего спортивного сезона, задолженности по установленным ФХБ платежам за подписью руководителя и главного бухгалтера клуба;

1.6. письмо за подписью руководителя клуба с указанием Спортсооружения, в котором команда клуба будет проводить матчи Турнира;

1.7. документы, подтверждающие наличие у клуба зарегистрированного товарного знака;

1.8. подписанное клубом и ФХБ Соглашение о распределении рекламного пространства.

Заливка льда, согласование макета игровой формы и размещение рекламных позиций на любых носителях без подписанного Соглашения о распределении рекламного пространства не допускается;

1.9. макет игровой формы, в которой команда будет принимать участие в Турнире;

1.10. письмо за подписью руководителя клуба об установлении времени начала «домашних» матчей Турнира.

2. Перечень документов для прохождения процедуры допуска к Турниру для ХК «Динамо-Минск» устанавливается ФХБ отдельно.

3. В случае нарушения клубом установленного срока и порядка подачи

подтверждающих документов, определенных настоящей статьей, а также в случае неполного или ненадлежащего комплекта документов, ФХБ имеет право не допустить клуб к участию в Турнире.

ГЛАВА 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА

Статья 11. Общие условия

1. Матчи Турнира проводятся по Правилам игры в хоккей, в соответствии со Спортивным регламентом ИИХФ и нормами настоящего Регламента.

2. Хоккеисты, тренеры, руководители и иные должностные лица хоккейных клубов, судьи, инспекторы, задействованные в матчах Турнира, обязаны знать и выполнять Правила игры в хоккей и нормы Регламента.

3. Назначение на должность и освобождение руководителей клубов и главных тренеров команд осуществляется по согласованию с ФХБ.

4. Клубы обязаны соблюдать требования о максимальных и минимальных размерах оплаты труда спортсмена, максимальном и минимальном размере ежемесячной общекомандной заработной платы спортсменов команды, о максимальных и минимальных размерах оплаты труда тренерско-административного состава команд, а также о максимальном размере премиального вознаграждения за места, занятые командами в Турнире, устанавливаемые ФХБ на каждый спортивный сезон *(не распространяется на ХК «Динамо-Минск»)*.

5. В случае нарушения клубами Регламента, Дисциплинарный комитет привлекает к ответственности виновных лиц согласно Дисциплинарному регламенту ФХБ.

6. В случае совершения хоккеистами, тренерами, иными должностными лицами и специалистами клуба, судьями и инспекторами дисциплинарных нарушений, размер штрафа и форма наказания, определяется в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХБ.

7. В матчах Турнира могут принимать участие хоккеисты, не имеющие ограничений для профессиональной хоккейной деятельности по состоянию здоровья.

8. В матчах Турнира могут принимать участие хоккеисты, удовлетворяющие следующим требованиям:

8.1. не имеющие ограничений для профессиональной хоккейной деятельности по состоянию здоровья;

8.2. имеющие зарегистрированные в ФХБ срочные трудовые договоры либо договоры о спортивной подготовке с СУСУ *(не распространяется на ХК «Динамо-Минск»)*.

9. Хоккеисты, главные тренеры, тренеры, представители команд не имеют права участвовать в Турнире до истечения срока спортивной дисквалификации, наложенной ФХБ, ИИХФ, КХЛ, ВХЛ, МХЛ, а также подвергнутые спортивной дисквалификации за допинг в спорте, вне зависимости от того, в каком сезоне была наложена соответствующая дисквалификация. Базой для расчета периода времени спортивной дисквалификации признается дата принятия решения о наложении спортивной дисквалификации и количество матчей, на которое вынесена дисквалификация.

10. Судьи не имеют права обслуживать матчи Турнира до истечения срока отстранения от судейства матчей Турнира, вне зависимости от того, в каком спортивном сезоне наложено наказание.

11. Антидопинговые мероприятия (допинг-контроль, антидопинговый

мониторинг и др.) должны проводиться в соответствии с нормами и требованиями Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов.

12. Клубы обязаны не допускать со стороны хоккеистов, тренеров и иных официальных лиц клуба публичных обсуждений, высказываний или комментариев относительно судейства, Турнира, Регламента и официальных лиц ФХБ, в том числе на официальном сайте клуба, в официальных аккаунтах клуба и социальных сетях.

13. Клубы обязаны соблюдать положение о Единой информационной политике.

Статья 12. Участники Турнира

1. Состав участников Турнира на текущий спортивный сезон утверждается Исполнительным комитетом ФХБ по представлению отдела ФХБ на основании заявок и документов, представленных клубами, претендующими на участие в Турнире.

2. Участие клубов в Турнире реализуется на основе Регламента.

Статья 13. Критерии допуска к участию в Турнире главных тренеров

1. К участию в Турнире в качестве главных тренеров команд Экстралиги и Высшей лиги допускаются специалисты, имеющие высшее образование в сфере физической культуры и спорта соответствующей квалификации (тренер по хоккею).

Документы об образовании и квалификации, выданные за пределами Республики Беларусь, принимаются на усмотрение ФХБ.

2. Для главных тренеров команд Экстралиги обязательным требованием является:

документ об образовании, выданный Учреждением дополнительного образования взрослых «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Высшая школа тренеров»,

или документ установленного образца, подтверждающий наличие соответствующего образования, полученного в учреждениях образования других государств, или документ, подтверждающий прохождение обучения в указанных учреждениях,

или наличие почетного звания «Заслуженный тренер Республики Беларусь», полученное за деятельность в области хоккея.

Статья 14. Сроки проведения Турнира

Турнир проводится в августе текущего спортивного сезона.

Статья 15. Время начала матчей

1. Начало матчей Турнира:

1.1. в рабочие дни – 19.00;

1.2. в выходные и праздничные дни – не ранее 13.00 и не позднее 17.00.

Клуб не позднее 01 июля текущего спортивного сезона устанавливает время начала «домашних» матчей Турнира в выходные и праздничные дни, которое не может быть изменено на протяжении всего Турнира.

2. По запросу Телевещателя в связи с организацией телевизионных трансляций время начала матча может быть изменено ФХБ.

3. Переносы даты проведения матчей Турнира и времени их начала допускаются в исключительных случаях по решению ФХБ.

4. Время начала матчей ½ финала – 15.00 (первая пара команд) и 19.00

(вторая пара команд), время начала матча за 3-е место – 15.00, время начала финального матча – 19.00.

ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА

Статья 16. Структура проведения Турнира

1. Турнир проводится в два этапа.
2. На первом этапе команды играют в 2-х группах: Группа А и Группа Б.
3. На втором этапе проводятся матчи $\frac{1}{2}$ финала и финал.

Статья 17. Порядок проведения первого этапа Турнира

1. Состав групп для проведения матчей первого этапа Турнира формируется в соответствии со Спортивным Регламентом ИИХФ и итоговыми местами команд в Чемпионате прошедшего спортивного сезона.
2. В Группе А и Группе Б каждая команда играет с командами своей группы в один круг согласно утвержденному ФХБ Календарю матчей.

Статья 18. Система начисления очков

1. По результатам каждого матча Турнира победившей команде начисляются:
 - 1.1. за победу в основное время матча – три очка;
 - 1.2. за победу в овертайме или в серии бросков, определяющих победителя матча, – два очка.
2. По результатам каждого матча Турнира команде, потерпевшей поражение:
 - 2.1. в основное время матча очки не начисляются;
 - 2.2. по результатам овертайма или серии бросков, определяющих победителя матча, – начисляется одно очко.

Статья 19. Учет итогов матчей Турнира с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:

1. если матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение проиграла в основное время, результат матча остается прежним;
2. если матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя матча, – результат матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (–:+) и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+:–) и начисляется три очка;
3. если матч не был завершен или был завершен, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя матча, – результат матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (–:+) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:–) и начисляются три очка;
4. индивидуальная статистика хоккеистов за данный матч сохраняется.

Статья 20. Учет итогов несостоявшихся матчей Турнира

В случаях, когда отдельный матч Турнира не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями Регламента должно быть засчитано техническое поражение (– : +), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляется три очка.

Статья 21. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых командами мест на первом этапе Турнира заброшенные и пропущенные шайбы в матчах, в которых в соответствии с положениями Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (– : +), а другой команде – техническая победа (+ : –), не учитываются.

Статья 22. Определение результатов и мест команд на первом этапе

1. Места команд в группах определяются по сумме очков, набранных во всех матчах первого этапа Турнира.

2. В случае равенства очков у двух или более команд преимущество имеет команда:

2.1. набравшая наибольшее количество очков в матчах между этими командами;

2.2. имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб в матчах между этими командами;

2.3. имеющая наибольшее количество заброшенных шайб в матчах между этими командами;

2.4. имеющая наибольшее количество побед во всех играх;

2.5. имеющая наибольшее количество побед во всех играх в основное время;

2.6. имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб во всех матчах кругового этапа;

2.7. при равенстве всех вышеперечисленных показателей или их отсутствии распределение мест между командами определяется жребием;

2.8. указанные выше критерии применяются последовательно.

Статья 23. Итоги первого этапа Турнира

1. Команды, занявшие в Группе А и в Группе Б первые места, продолжают борьбу за победу в Турнире во втором этапе. Команды, занявшие в своих группах, места ниже первого, завершают выступление в Турнире.

2. Команда иностранного государства во втором этапе Турнира участия не принимает. В случае если команда иностранного государства заняла в своей группе 1-е место, право участия во втором этапе Турнира переходит следующей по турнирной таблице группы белорусской команде.

Статья 24. Структура проведения второго этапа Турнира

1. Во втором этапе Турнира принимают участие команды:

1.1. хоккейная команда «Динамо-Минск»,

1.2. чемпион Республики Беларусь по хоккей с шайбой сезона 2018-2019 годов – хоккейная команда «Юность-Минск»,

1.3. хоккейная команда, занявшая 1-е место в группе А по итогам первого этапа Турнира,

1.4. хоккейная команда, занявшая 1-е место в группе Б по итогам

первого этапа Турнира.

2. Все матчи второго этапа Турнира проводятся на ледовой арене Государственного спортивного учреждения «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша».

3. Для определения пар команд, которые будут принимать участие в матчах $\frac{1}{2}$ финала Турнира, проводится жеребьевка. Порядок, место и сроки проведения жеребьевки определяются ФХБ и доводятся до участвующих команд.

4. В финальном матче Турнира принимают участие команды, победившие в матчах $\frac{1}{2}$ финала.

Команды, уступившие в матчах $\frac{1}{2}$ финала Турнира, принимают участие матче за 3-е место.

5. Команда, победившая в финальном матче Турнира, объявляется обладателем Кубка Республики Беларусь по хоккею с шайбой – Кубка Руслана Салея. Команда, уступившая в финальном матче Турнира, объявляется финалистом розыгрыша Кубка Республики Беларусь по хоккею с шайбой – Кубка Руслана Салея и занимает итоговое второе место. Команда, победившая в матче за 3-е место, занимает итоговое третье место в Турнире.

6. В финальном матче и в матче за 3-е место команда «хозяев» определяется по результатам жеребьевки.

Статья 25. Награждение финалистов

1. По завершении финального матча Турнира обе команды, участвовавшие в матче, остаются на хоккейной площадке для участия в церемонии закрытия Турнира.

2. Сценарий и порядок проведения церемонии закрытия Турнира определяется ФХБ и доводится до сведения клубов, команды которых принимают участие в финальном матче.

3. Церемония проводится уполномоченными представителями ФХБ, МСТ, а также лицами, привлекаемыми ФХБ для проведения церемонии.

4. Команда-победительница финального матча Турнира награждается переходящим Кубком Руслана Салея и памятным призом. Кубок вручается капитану команды на льду во время церемонии закрытия Турнира.

5. Не позднее одного часа после завершения церемонии закрытия Турнира руководитель клуба обязан передать Кубок уполномоченному представителю ФХБ.

6. Команда, проигравшая в финальном матче Турнира, награждается памятным призом.

7. Команда, одержавшая победу в матче за 3-е место в Турнире, награждается памятным призом.

ГЛАВА 5. ЗАЯВКИ КЛУБОВ НА ТУРНИР

Статья 26. Заявка команд клубов для участия в Турнире

1. В любой момент времени в заявочном списке команды для участия в Турнире может находиться не более 29 хоккеистов в возрасте 16 лет и старше, не имеющих официально оформленных и зарегистрированных в ФХБ вызовов в расположение сборных команд, из них:

1.1. хоккеисты в возрасте 17 лет, которые прошли углубленное медицинское обследование в Государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр спорта» или в областном/городском учреждении спортивной медицины;

1.2. хоккеисты в возрасте 16 лет, которые прошли углубленное медицинское обследование в Государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр спорта» или в областном/городском учреждении спортивной медицины, предоставили нотариально заверенное согласие одного из родителей (попечителя) хоккеиста на участие хоккеиста в Турнире и при наличии обращения руководства клуба с приложением документов, в полной мере подтверждающих высокий потенциал хоккеиста по согласованию с отделом развития и детско-юношеского хоккея ФХБ.

2. Возраст хоккеиста во всех статьях настоящего Регламента определяется по году рождения.

3. Командирование хоккеистов из хоккейной команды «Динамо-Минск» в команду фарм-клуба не допускается.

Статья 27. Заявка на Турнир иностранных команд

В случае участия в Турнире иностранных команд требования к заявке команд определяет ФХБ.

Статья 28. Заявочный список команды клуба для участия в матче Турнира

1. В заявочном списке команды клуба Республики Беларусь для участия в матче Турнира может находиться не более 22-х спортсменов (включая 2-х вратарей), из них:

1.1. не менее одного вратаря-гражданина Республики Беларусь;

1.2. не более пяти хоккеистов-иностранцев граждан, в том числе не более одного вратаря-иностранного гражданина;

1.3. не более 7 хоккеистов в возрасте старше 28 лет;

1.4. не менее 1-го полевого хоккеиста-гражданина Республики Беларусь в возрасте не старше 20 лет, при условии заявки на матч не более 22 хоккеистов; или при отсутствии в заявке на матч хоккеистов в возрасте не старше 20 лет заявочный список команды на матч не может превышать более 21 хоккеиста с соблюдением подпунктов 1.1-1.3 настоящей статьи.

2. Требования подпунктов 1.1-1.4 настоящей статьи не распространяются на хоккейную команду Динамо-Минск».

2. Для включения в заявочный список команды клуба для участия в матче Турнира хоккеистов, указанных в пункте 1 настоящей статьи, клуб обязан за 24 часа до начала матча:

2.1. присвоить указанному хоккеисту постоянный игровой номер для участия в матчах Турнира;

2.2. направить в ФХБ заявочные (дозаявочные) документы в соответствии с требованиями статьи 31 настоящего Регламента;

2.3. осуществить необходимые действия в Электронной базе.

3. В случае участия в Турнире иностранных команд требования к заявке команд на матч определяет ФХБ.

Статья 29. Сроки заявки команд клубов на Турнир

1. Заявка команд хоккейных клубов для участия в Турнире осуществляется отделом ФХБ согласно утвержденному графику. Для каждого клуба отделом ФХБ определяется дата и время для приема документов с целью заявки команды клуба для участия в Турнире. О дате и времени подачи заявок клубы информируются не позднее 25 июля текущего спортивного сезона.

2. Прием заявочных документов, определенных Регламентом, от всех хоккейных клубов-участников Турнира заканчивается за 48 часа до начала первого матча Турнира и возобновляется для каждого клуба в отдельности

после первого сыгранного матча в Турнире.

Статья 30. Форма заявки команд клубов на Турнир

Заявка команд клубов осуществляется путем подачи заявочных листов.

1. Заявочный лист подается клубом по установленной ФХБ форме (приложение 1) в печатном виде в двух экземплярах.

Электронный вариант (в формате Word) заявочного листа направляется в отдел по проведению соревнований ФХБ не позднее, чем за 24 часа до даты заявки.

2. Заявочный лист должен содержать список хоккеистов команды клуба, руководителей клуба, тренеров, медицинских работников, административного персонала и быть подписан:

- руководителем хоккейного клуба и заверен печатью;
- ГУ «Республиканский центр спортивной медицины» либо областными диспансерами спортивной медицины» или областным/городским учреждением спортивной медицины;
- Национальной Федерацией хоккея (для зарубежных команд).

Статья 31. Приложение к заявке команды клуба на Турнир

1. К заявке команды клуба прилагаются:

1.1. файлы сканирования страниц 31, 32, 33 паспортов хоккеистов граждан Республики Беларусь, указанных в заявочных листах команды клуба (в электронном виде в формате pdf, объемом не более 2 МБ для каждого паспорта);

1.2. файлы сканирования страниц паспортов иностранных хоккеистов, содержащих информацию о гражданстве и паспортные данные хоккеистов граждан иностранных государств, указанных в заявочных листах команды клуба (в электронном виде в формате pdf, объемом не более 2 МБ для каждого паспорта);

1.3. копии страховых полисов спортивного профиля каждого хоккеиста, указанного в заявочном листе команды клуба;

1.4. 3 (три) экземпляра срочного трудового договора каждого хоккеиста, указанного в заявочном листе команды клуба (1 экземпляр для ФХБ, 1 экземпляр для клуба, 1 экземпляр для хоккеиста), для хоккеистов с 16 до 18 лет копию договора о спортивной подготовке с СУСУ, имеющего договорные отношения с клубом либо входящего в структуру клуба;

1.5. копии контрактов тренерско-административного состава команды клуба;

1.6. копию диплома о высшем физкультурном образовании соответствующей квалификации (тренер по хоккею) – для граждан Республики Беларусь – главных тренеров команд Турнира;

1.7. копию документа об образовании, выданного Учреждением дополнительного образования взрослых «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Высшая школа тренеров», или копию документа о соответствующем образовании в учреждениях образования других государств – для главных тренеров команд Турнира;

1.8. копии документов, подтверждающих образование и соответствующую квалификацию – для иностранных граждан – главных тренеров команд Турнира;

1.9. копию платежного поручения об оплате взноса за участие в Турнире;

1.10. копию документов, подтверждающих наличие в собственности

клуба Спортсооружения, на котором могут проводиться матчи Турнира, удовлетворяющие требованиям Регламента или копию договора аренды, безвозмездного пользования, договора возмездного оказания услуг с собственником такого Спортсооружения, предусматривающего надлежащее проведение всех «домашних» матчей команды клуба в Турнире;

1.11. Соглашения о распределении рекламного пространства между клубом и ФХБ по форме согласно Регламенту проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов;

1.12. акт соответствия Спортсооружения требованиям Регламента по форме согласно Регламенту проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов;

1.13. макет игровой формы в темных и светлых тонах (свитер, гетры, шорты, цвета шлемов и перчаток) для участия в Турнире.

2. Требования к заявочным документам для ХК «Динамо-Минск» устанавливаются ФХБ отдельно.

3. В случае нарушения клубом установленного срока и порядка подачи заявочных документов, определенных настоящим Регламентом, а также в случае неполного или ненадлежащего комплекта документов, на клуб могут быть наложены штрафные санкции в соответствии с Дисциплинарным Регламентом.

В случае грубого нарушения требований подачи заявочных документов ФХБ имеет право отказать клубу в заявке на участие в Турнире либо отстранить от участия в соревнованиях до устранения всех нарушений.

Статья 32. Приложение к заявке и отзывке хоккеиста на Турнир

1. При заявке в состав команды любого нового хоккеиста, клуб обязан не позднее чем за 24 часа до начала очередного матча Турнира предоставить в ФХБ:

1.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов по установленной форме (приложение 2);

1.2. документы, указанные в пунктах 1–4 статьи 31 Регламента;

1.3. осуществить необходимые действия в Электронной базе.

В случае невыполнения указанных условий хоккеист не будет заявлен и не будет допущен для участия в матче.

2. При отзывке хоккеиста клуб обязан не позднее чем через 24 часа направить в ФХБ:

2.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов;

2.2. осуществить необходимые действия в Электронной базе.

3. При расторжении срочного трудового договора с хоккеистом клуб обязан не позднее чем через 24 часа направить в ФХБ:

3.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов;

3.2. соглашение о расторжении трудового договора с хоккеистом;

3.3. осуществить необходимые действия в Электронной базе.

ГЛАВА 6. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧА ТУРНИРА

Статья 33. Требования к проведению матча Турнира

1. Все матчи должны быть проведены исключительно в сроки (день и час), установленные Календарем матчей Турнира и требованиями Регламента, за исключением случаев, указанных в Регламенте, либо в случаях, когда ФХБ было принято решение о переносе матча или изменении времени его начала.

2. Хоккеисты, на которых наложены спортивные дисциплинарные

штрафы, а также подвергнутые спортивной дисквалификации за допинг в спорте, не имеют права участвовать в матчах Турнира до окончания срока дисквалификации.

3. За участие в матче Турнира не оформленного в установленном порядке хоккеиста, заявленного на матч с нарушениями требований к заявке на матч Турнира, не имеющего право выступать за команду или дисквалифицированного хоккеиста команде засчитывается поражение (–:+, 0 очков), а команде-сопернице победа (+:–, 3 очка).

4. Руководство клуба несет полную ответственность за участие в матче хоккеистов, указанных в пунктах 2-3 настоящей статьи.

Статья 34. Действия в случаях задержек (опоздания) одной из команд

1. Хоккейный клуб, команда которого по каким-либо причинам задерживается (опаздывает) к месту проведения матча Турнира, должен незамедлительно проинформировать отдел ФХБ и хоккейный клуб команды - соперницы о причинах задержки и далее регулярно информировать стороны о времени предполагаемого прибытия команды к месту проведения матча.

2. В случае возникновения различного рода ситуаций, не позволяющих по тем или иным причинам вовремя начать (продолжить) предматчевую разминку и/или матч, клуб-«хозяин» матча должен незамедлительно проинформировать отдел ФХБ и хоккейный клуб команды-соперника о причинах задержки и далее регулярно информировать о времени предполагаемого начала предматчевой разминки и/или матча.

3. В случае несвоевременного прибытия одной из команд к месту проведения матча не позднее, чем за 40 минут до начала матча предусматривается следующий порядок действий:

3.1. в случае организации прямой телевизионной трансляции, матч должен начаться точно в утвержденное время, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом матча, не меняется;

3.2. в случае если телевизионная трансляция матча не запланирована, отдел ФХБ может принять решение о переносе времени начала матча на более позднее время. Матч должен начаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команды к месту проведения матча, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом матча, не меняется.

4. В случае прибытия одной из команд к месту проведения матча менее чем за 40 минут до начала матча отдел ФХБ, по согласованию с Телевещателем (в случае организации прямой телевизионной трансляции матча), принимает решение о переносе времени начала матча на более позднее время. Матч должен начаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команды к месту проведения матча, но, в любом случае, не позднее 21.00 по местному времени, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом матча, не меняется.

5. В исключительных случаях отдел ФХБ может принять решение об изменении порядка мероприятий и обратного отсчета времени, связанного с началом матча Турнира.

6. Клубы-участники матча обязаны принять все возможные меры для проведения матча в этот же день.

7. В случае невозможности проведения матча в назначенный день, ФХБ может принять решение о переносе его на следующий день. Точное время начала матча в этом случае согласовывается с клубами, чьи команды должны

принять участие в матче и, в случае необходимости, с Телевещателем.

8. В случае невозможности проведения матча в назначенный день и невозможности по каким-либо причинам переноса его на следующий день, ФХБ вправе принять решение о переносе матча на другую дату.

9. В случае неявки команды на матч Турнира, ей засчитывается техническое поражение (–:+, 0 очков), а также снимается 6 очков из общего количества очков, набранных командой в предыдущих матчах Турнира.

10. Если команда отказывается продолжать матч Турнира, ей засчитывается поражение (–:+, 0 очков).

11. В случае неявки команды на матч Турнира Дисциплинарный комитет ФХБ имеет право принять решение о дисквалификации данной команды, в том числе и бессрочной.

Статья 35. Требования к работе информационного табло (медиакуба)

1. Работа информационного табло (медиакуба) во время всего матча должна соответствовать следующим требованиям:

1.1 количество видеоповторов каждого из забитых в матче голов, вне зависимости от команды, забившей гол, должно быть одинаковым;

1.2. запрещается демонстрация на информационных табло (медиакубе) видео оскорбительного характера для хоккеистов, официальных представителей команд, судей и зрителей, а также видео, целью и очевидным эффектом которого является подстрекательство болельщиков к беспорядкам или проявлению агрессии;

1.3. запрещается демонстрация видеоповторов эпизодов матчей, в которых:

1.3.1. хоккеисты, тренеры, официальные лица клубов, зрители оспаривают решения судей, проявляют явное неуважение к судьям, используют жесты, оскорбляющие достоинство кого-либо, бросают друг в друга или на хоккейную площадку посторонние предметы;

2. При демонстрации моментов на медиакубе применяются следующие правила:

2.1. повторы всех игровых моментов (голы, передачи, силовые приемы, «сейвы» вратарей, заблокированные броски, нарушения, за которые был наложен малый штраф, включая те, которые привели к штрафному броску, стычки хоккеистов после свистка, кроме тех, которые приводят к жестоким дракам, а также нарушения, за которые был наложен большой штраф, кроме тех, которые привели к серьезным последствиям) могут быть показаны на медиакубе Спортсооружения без ограничений.

Во время повтора удаления, эпизод должен быть показан с использованием доступных материалов, отснятых различными камерами, чтобы предоставить зрителями полную картину и разъяснение;

2.2. видеоматериал системы «Видео-гол» может быть показан на медиакубе арены один раз во время просмотра эпизода и один дополнительный раз после принятия решения по эпизоду;

2.3. в случае травмы на льду повтор не показывается до тех пор, пока:

а) травмированный хоккеист (или судья) не покинет лед,

б) когда очевидна серьезность травмы (обильное кровотечение, сломанная кость, неустойчивое катание).

Повтор может быть показан один раз сразу после того, как травмированный хоккеист (или судья) покинет ледовую площадку, это делается исключительно для информирования зрителей. Впоследствии данный момент не показывается на медиакубе ни в каких целях;

2.4. зрители показываются на медиакубе только в положительной манере. Примеры эпизодов, которые не показывают на медиакубе, включают в себя, но не ограничиваются следующим: травмы зрителей, демонстрация жестокости, непристойных жестов и знаков, устное оскорбление хоккеистов или судей, бросание предметов на лед или показ спящих зрителей;

2.5. драки не показываются на медиакубе, если драка проходит в ожесточенной манере и хоккеисты наносят ответные удары друг другу. Это не приравнивается к «потасовке (толкучке) после свистка» между двумя или более хоккеистами;

3. Использование медиакуба в соответствии с требованиями Регламента координируется лицом, назначенным клубом-«хозяином» отвечающим за работу медиакуба, при технической поддержке со стороны телеведущего (при наличии) и судьи видеоповтора.

Именно лицо, назначенное клубом-«хозяином» ответственным за работу медиакуба в Спортсооружении, несет ответственность за то, чтобы работа информационного табло (медиакуба) соответствовала Регламенту.

Статья 36. Перерывы между периодами матча

Продолжительность перерывов между периодами матча (включая проведение шоу-мероприятий на ледовой поверхности хоккейной площадки) должна составлять ровно 15 минут.

В перерывах между периодами матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда, а также уборка скамеек для запасных и оштрафованных игроков.

Статья 37. Звуковое оформление матча

1. Перерывы между периодами матча Турнира и естественные паузы в игре могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по Спортсооружению и т.д. (за исключением тайм-аута, взятого одной из команд).

2. Во время игры, тайм-аута, взятого одной из команд и при получении травмы запрещается звучание музыки, объявлений, рекламы и осуществление различного рода призывов, направленных для работы со зрителями и/или поддержки участвующих в матче команд, а также использование различных звукоусиливающих средств.

3. Запрещается использование во время матча для работы со зрителями и/или для поддержки участвующих в матче команд различных технических и звукоусиливающих устройств в виде воздушных сирен, свистков, дополнительных микрофонов, громкоговорителей, мегафонов, трещоток, дудок и т.п.

4. При проведении любого «домашнего» матча клуб-«хозяин» матча должен обеспечить работу в Спортсооружении квалифицированного судьи информатора. Судья информатор обязан озвучивать информацию во время матча четким и ровным голосом, при этом допускается сдержанное и разумное проявление эмоций, объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в матче команд.

5. Любые объявления в Спортсооружении:

5.1. не должны носить оскорбительный характер для участников матча и зрителей;

5.2. не должны провоцировать хоккеистов на нарушения Правил игры в хоккей и настоящего Регламента;

5.3. не должны призывать к насилию, сеять межнациональную рознь, и

допускать иные нарушения действующего законодательства Республики Беларусь.

Статья 38. Мероприятия перед началом матча

Перед началом матча Турнира допускается проведение различных шоу, связанных с представлением команд или торжественных мероприятий, которые обязательно должны быть предварительно согласованы с ФХБ, командами, участвующими в матче, и судьями.

Проводимые мероприятия не должны оскорблять либо унижать достоинство или деловую репутацию кого-либо, в том числе одной из участвующих в матче команд. Независимо от содержания и продолжительности данных мероприятий, время предматчевой разминки команд и судей не должно быть сокращено, матч должен начаться строго в назначенное время.

Статья 39. Мероприятия, предшествующие началу матча

1. Данная статья устанавливает единый для всех матчей Турнира порядок проведения мероприятий, ориентированный на обратный отсчет времени, предшествующий началу матча:

1.1. **75 минут до начала матча** - судья Протокола матча приносит играющим командам пустые формы заявки на матч;

1.2. **60 минут до начала матча** – в Спортсооружении звучит сирена, судьи выходят на ледовую площадку и проводят разминку. Часы на информационном табло, в раздевалках команд и судей начинают обратный отсчет времени. Команды сдают судье Протокола матча свои заполненные и подписанные главным тренером формы заявки на матч;

1.2. **40 минут до начала матча** – в Спортсооружении звучит сирена, хоккеисты играющих команд (не более 22-х хоккеистов, внесенных в заявку на матч) выходят на ледовую площадку и проводят разминку.

1.3. **20 минут до начала матча** – в Спортсооружении звучит сирена. Команды покидают ледовую площадку. Производится очистка и заливка ледовой поверхности непосредственно к матчу;

1.4. **4 минуты до начала матча** – на ледовую площадку выходят судьи (без объявления диктора) и располагаются в судейской зоне. Команды выходят из раздевалок и ожидают приглашения на ледовую площадку;

1.5. **3 минуты 45 секунд до начала матча** – диктор приглашает персонально на ледовую площадку пять полевых хоккеистов и вратаря команды «гостей», затем в полном составе, оставшихся хоккеистов команды «гостей».

После небольшой паузы диктор приглашает персонально пять полевых хоккеистов и вратаря команды «хозяев», затем в полном составе, оставшихся хоккеистов команды «хозяев». Все хоккеисты должны располагаться вдоль синих линий, напротив своих скамеек запасных, лицом к государственным флагам;

1.6. **2 минуты до начала матча** – звучит государственный гимн Республики Беларусь;

1.7. **15 секунд до начала матча** – хоккеисты стартовых пятерок располагаются для проведения вбрасывания в центре поля и начала матча. Вратари располагаются во вратарской площади своих ворот.

Время обратного отсчета на табло заканчивается, и главный судья производит вбрасывание шайбы в центральной точке вбрасывания.

Статья 40. Контроль за разминкой

Контроль за предматчевой разминкой команд осуществляется главным судьей и/или инспектором матча. В случае возникновения инцидентов или

конфликтных ситуаций указанные лица обязаны оперативно проинформировать ФХБ.

Статья 41. Замена во время разминки

Если во время разминки перед началом матча Турнира один из вратарей получает травму, не позволяющую ему участвовать в матче, допускается замена вратаря в заявке на матч при условии, что заявочный список команды на матч в результате замены вратаря будет соответствовать всем нормам и требованиям Регламента.

Статья 42. Устранение повреждений защитного стекла или борта

1. В случаях, когда во время предматчевой разминки на хоккейной площадке происходит повреждение защитного стекла или борта, разминка должна быть остановлена до устранения повреждений. Руководство Спортсооружения и клуба-«хозяина» обязано предпринять все необходимые меры для оперативного устранения повреждений. Время, необходимое для устранения повреждений, должно быть добавлено к времени разминки. Максимальное добавленное время не может превышать 5 минут.

2. В случаях, когда вовремя матча происходит повреждение защитного стекла или борта, порядок действий определяется Правилами игры в хоккей.

Статья 43. Процедура исполнения государственных гимнов

1. Перед началом матча Турнира в Спортсооружении исполняется Государственный гимн Республики Беларусь (первый куплет и припев).

2. При проведении на территории Республики Беларусь матчей Турнира с участием иностранной команды перед исполнением Государственного гимна Республики Беларусь исполняется гимн страны команды «гостей».

3. На матчах Турнира, проходящих на территории других государств, исполняется первый куплет и припев гимна этого государства и первый куплет и припев государственного гимна команды «гостей». Очередность звучания гимнов устанавливается законодательством государства, на территории которого проводится матч Турнира. Поведение участников матча во время этой процедуры должно соответствовать требованиям настоящей статьи.

4. Перед началом и до окончания звучания государственных гимнов каждая команда, участвующая в матче Турнира, должна разместиться в полном составе в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты команды.

5. Главные тренеры и тренеры команд с момента начала и до окончания звучания государственных гимнов должны находиться на скамейке запасных своей команды без головных уборов.

Все хоккеисты, согласно заявке на матч, включая вратарей, обязаны оставаться в строю своей команды на протяжении всего времени звучания государственных гимнов без шлемов лицом к государственным флагам стран-участниц Турнира.

6. Судьи в поле должны располагаться в судейской зоне также без шлемов.

7. Хоккеисты, судьи, главные тренеры и тренеры команд во время звучания государственных гимнов должны соблюдать общепринятые нормы поведения и уважения к государственным символам стран-участниц Турнира.

8. Участники матча-граждане Республики Беларусь, слушают Государственный гимн Республики Беларусь, приложив ладонь правой руки к левой груди.

Статья 44. Вбрасывание и начало матча

Вбрасывание должно быть произведено точно в запланированное время начала матча. Любое отклонение от назначенного времени начала матча фиксируется в Протоколе матча главным судьей матча.

Статья 45. Ограничения по нахождению в «рабочих» зонах

При проведении матча Турнира в зонах раздевалок команд, раздевалок судей, скамеек запасных и в зоне скамейки для судей в бригаде, за исключением хоккеистов, не может находиться более 32 человек (14 судей, по 9 официальных представителей играющих команд).

Статья 46. Дополнительный период (овертайм)

1. Если в матче Турнира после трех периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм), продолжительностью 5 (пять) минут.

2. Овертайм проводится по следующим правилам:

2.1. овертайм проводится после трехминутного перерыва (без уборки и заливки льда и без смены ворот), в течение которого хоккеисты остаются на льду;

2.2. игра в овертайме проводится до первой заброшенной шайбы. Команда, забросившая шайбу, становится победителем матча, и матч завершается. Если какая-либо команда отказывается играть в овертайме, то этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в матче;

2.3. в овертайме за каждую команду играет по четыре хоккеиста независимо от игрового амплуа;

2.4. в овертайме штрафы налагаются в соответствии с Правилами игры в хоккей так же, как и в основное время. В овертайме неиспользованное штрафное время хоккеистов, полученное ими в основное время матча, остается в силе;

2.5. если в овертайме (команды играют три на три) на одну из команд налагается штраф, то у команды-нарушителя на хоккейной площадке остаются три полевых игрока и вратарь, а за другую команду играют четыре полевых игрока и вратарь. После завершения штрафа (если не произошло взятие ворот), команды играют в формате четыре на четыре, до первой остановки игры. При первой же остановке игры численный состав полевых игроков участвующих в матче команд при игре четыре на четыре должен быть приведен в соотношение три на три;

2.6. если в овертайме при игре за каждую команду по три полевых игрока и по одному вратарю на каждую команду налагается по одному совпадающему малому штрафу, то до истечения штрафа на хоккейной площадке играют за каждую команду по три полевых игрока и одному вратарю. В этом случае оштрафованные игроки должны находиться на скамейке для оштрафованных до первой, после истечения штрафов, остановки игры;

2.7. если в овертайме после наложения штрафа одна из команд получает преимущество в два хоккеиста, то у команды-нарушителя на хоккейной площадке остаются три полевых игрока и вратарь, а за другую команду играют пять полевых игроков и вратарь. При первой же остановке игры, когда истекает преимущество в два хоккеиста, в зависимости от ситуации, численный состав полевых игроков, играющих за каждую из команд, приводится в соответствие три на три или четыре на три;

2.8. если основное время матча заканчивается с численным

преимуществом одной из команд в два полевых игрока (пять на три), то овертайм команды начинают с численным составом полевых игроков пять на три.

С истечением штрафов и продолжением игровых действий численный состав полевых игроков может быть пять на пять или пять на четыре. При первой же остановке игры численный состав полевых игроков, участвующих в матче команд, должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три или четыре на три;

2.9. если основное время матча заканчивается с численным составом полевых игроков команд три на три, то овертайм команды начинают с численным составом полевых игроков три на три. Если численный состав полевых игроков достигнет пять на пять или пять на четыре то, при следующей же остановке игры, он должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три или четыре на три;

2.10. если основное время матча заканчивается с численным составом полевых игроков команд четыре на четыре и хоккеисты отбывают неравные или равные штрафы на скамейке оштрафованных, то овертайм команды начинают с численным составом полевых игроков три на три. Если, после выхода оштрафованных игроков на лед, численный состав полевых игроков команд становится четыре на четыре, то при первой же остановке игры он приводится в соответствие с соотношением три на три;

2.11. если в овертайме команды играют четыре на три полевых игрока ввиду наложенного штрафа на одну из команд и на команду, имеющую в своём составе четыре полевых игрока, налагается штраф, то она помещает нарушившего игрока на скамейку оштрафованных и игра продолжается в формате три на три. После завершения штрафов команды будут играть четыре на три и четыре на четыре до первой остановки игры. При первой же остановке игры численный состав полевых игроков участвующих в матче команд при игре четыре на четыре должен быть приведен в соотношение три на три.

Статья 47. Броски, определяющие победителя матча

1. Если в матче Турнира по завершении овертайма счет не изменится, то для определения победителя матча назначаются броски, определяющие победителя матча.

2. Броски, определяющие победителя матча, выполняются по следующим правилам:

2.1. по завершении овертайма центральная часть ледовой площадки, ограниченная точками вбрасывания, должна быть всухую очищена от снега льдоуборочным комбайном;

2.2. до начала выполнения бросков главный судья матча вызывает двух капитанов участвующих в матче команд в судейскую зону, и капитан команды «хозяев» матча выбирает, какая из команд будет первой выполнять броски;

2.3. процедура серии бросков начинается с того, что три разных игрока из каждой команды по очереди выполняют броски. Списки игроков заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и игроки из обеих команд, которые указаны в Протоколе матча, за исключением хоккеистов, указанных в подпункте 2.4 настоящей статьи;

2.4. хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью овертайма, не имеют права выполнять броски. Эти хоккеисты должны оставаться на скамейке оштрафованных до окончания процедуры выполнения бросков, определяющих победителя матча. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны

оставаться на скамейке оштрафованных до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя матча;

2.5. вратари должны защищать те же ворота, что и в овертайме. При выполнении каждого броска, первым выходит на лед вратарь, защищающий ворота, вторым – хоккеист, исполняющий бросок. Вратари могут меняться после каждого броска. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, может находиться в площади собственных ворот;

2.6. хоккеисты обеих команд по очереди будут выполнять броски до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

2.7. если после серии, состоящей из трех бросков каждой команды, сохраняется ничейный результат, то выполняются броски по одному от каждой команды теми же или новыми игроками до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же игроком команды. Первыми начинают выполнять броски хоккеисты команды, которая в серии, состоящей из трех бросков, выполняла броски последней. Игра завершится, как только поединок между двумя игроками закончится победным результатом.

3. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя матча, в части, не урегулированной положениями настоящей статьи, осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей.

4. Секретарь матча записывает все выполненные броски, указывает хоккеистов, вратарей и забитые голы. Игрок команды, начинающей серию бросков, помечается звездочкой.

5. В общий результат матча из всех голов, засчитанных во время выполнения бросков, определяющих победителя матча, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в серии бросков, определяющих победителя матча, хоккеистам в индивидуальную статистику не включается. Не учитываются такие голы и для определения обладателей индивидуальных призов Турнира.

6. Решающим считается гол, засчитанный в серии бросков, определяющих победителя матча, после которого счёт матча не сравнивался.

7. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя матча, отбывается любым хоккеистом его команды. В случае наложения на вратаря большого штрафа или матч-штрафа, штраф вместо него будет отбывать другой член команды, определенный тренером или менеджером команды.

8. Малый скамеечный штраф, наложенный на команду во время выполнения бросков, определяющих победителя матча, отбывается любым хоккеистом команды. Малый штраф, наложенный на игрока, например, по просьбе об измерении клюшки, отбывается хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным хоккеистам не разрешается выполнять броски вплоть до завершения матча.

9. Если команда отказывается участвовать в процедуре бросков, определяющих победителя матча, матч заканчивается и этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в матче.

10. Если объявленный диктором хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным и в Протоколе матча указывается как нереализованный бросок.

Статья 48. Определение лучших игроков матча

1. По итогам каждого матча Турнира (за 5 минут до завершения третьего периода) главные тренеры команд-участниц матча определяют двух лучших игроков (один хоккеист из состава команды-победительницы матча и

один хоккеист из состава проигравшей команды) и передают эту информацию через представителя команды судье Протокола матча.

2. В случае отказа главного тренера одной из команд определить лучшего игрока матча, он может быть определен судейской бригадой матча из хоккеистов команды-соперника.

Статья 49. Послематчевое рукопожатие

После окончания каждого матча Турнира все хоккеисты игравших команд обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки. Хоккеисты выстраиваются в линию и двигаются в направлении ворот команды-соперника.

В случае проведения церемоний награждения лучших игроков матча, хоккеисты игравших команд обязаны после окончания матча выстроиться на синих линиях на весь период церемонии. Послематчевое рукопожатие проводится после окончания церемонии. Организатор церемонии обязан проинформировать участников матча (команда-«хозяин», команда-«гость», ФХБ, судьи) о проведении такой церемонии не позднее, чем за 24 часа до начала матча.

Статья 50. Проведение пресс-конференции

После окончания каждого матча Турнира должна быть проведена пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в матче команд в соответствии с требованиями статьи 88 Регламента.

Статья 51. Требования к форме хоккеистов

1. Команды, участвующие в Турнире, обязаны иметь 2 комплекта контрастной по цвету формы. Команда, проводящая «домашний» матч, играет в темных форме и шлемах, команда-соперник играет в контрастных по цвету (светлых) форме и шлемах.

2. Полевые игроки команды должны быть одеты в одинаковые по цвету шлемы, свитера, трусы, гамаши.

3. Команды, проводящие матч Турнира, играют в шлемах, на которых в обязательном порядке должны быть нанесены хорошо различимые номера хоккеистов.

4. В случае если цвета формы или шлемов играющих команд совпадают или малоразличимы, команда, проводящая «домашний» матч, по указанию главного судьи матча, должна сменить игровую форму или шлемы соответственно.

5. Свитер хоккеиста должен быть согласован с ФХБ, удовлетворять требованиям Соглашения о распределении рекламного пространства между клубом и ФХБ и иметь:

5.1. на груди - эмблему клуба;

5.2. на спине - номер (высотой от 250 до 300 мм), под которым хоккеист находится в заявочном списке команды, и фамилию (высотой 100 мм) на русском языке, расположенную выше номера. Фамилия на свитере хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу.

5.3. на рукавах – номер (высотой 100 мм) под которым хоккеист находится в заявочном списке команды

6. Номер и фамилия хоккеиста должны быть хорошо различимыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

7. Изменение игровых номеров хоккеистов в течение Турнира не допускается.

8. Хоккеисты, родившиеся после 31 декабря 1974 года, обязаны выступать в матчах Турнира либо в полных лицевых масках, либо, как минимум, в защите глаз (visor), соответствующей установленным международным стандартам (далее – полумаска).

9. Все хоккеисты, попадающие в возрастную категорию «юниоры до 18 лет», обязаны выступать:

- в полных лицевых масках;
- с защитой горла.

10. Все хоккеисты, попадающие в возрастную категорию «молодежь до 20 лет», обязаны использовать защиту зубов (капу).

11. Хоккеистам не разрешается выступать в цветных или затемненных полумасках или затемненных полных лицевых масках.

12. Снаряжение вратаря должно соответствовать требованиям Правил игры в хоккей.

13. Хоккеисты, нарушившие требование настоящей статьи, отстраняются от участия в матче Турнира.

Статья 52. Требования к форме одежды официальных лиц команды

Официальные лица команды, находящиеся на скамейке для запасных на предматчевой разминке, во время матча Турнира и при проведении послематчевой пресс-конференции обязаны соблюдать следующую форму дресс-кода:

- руководители клубов и тренерский состав – костюмы (по возможности, единого образца), предусматривающие пиджак, брюки, рубашку и галстук с логотипом клуба;
- обслуживающий персонал – спортивные костюмы и куртки единого образца с логотипом клуба.

Статья 53. Обязанности клуба (команды) по проведению матчей Турнира

1. Клуб-участник Турнира обязан:

1.1. в течение трех календарных дней письменно (по факсу и/или электронной почте) уведомить ФХБ о кадровых изменениях в руководстве и/или в составе иных должностных лиц клуба, изменении адреса, банковских и контактных реквизитах;

1.2. согласовать с ФХБ назначение на должность руководителя клуба или главного тренера команды клуба;

1.3. направлять в ФХБ копии контрактов тренерско-административного состава команды клуба по факсу или электронной почте в течение 24-х часов после его подписания;

1.4. обеспечивать страхование жизни и здоровья хоккеиста, включенного в заявочные списки команды клуба на Турнир, на весь период проведения Турнира;

1.5. обеспечить явку своей команды на матч с её участием и своевременный выход команды на хоккейную площадку в порядке, предусмотренном Регламентом;

1.6. не получать каким-либо способом никаких денежных вознаграждений и/или имущественных выгод от любых граждан или организаций за достижение победы в матчах неспортивным методом или попытку иным образом повлиять на исход какой-либо конкретной встречи или серии игр и о подобных фактах незамедлительно сообщать в отдел ФХБ;

1.7. следить за тем, чтобы представители клуба от своего имени и аффилированно не делали ставок в букмекерских конторах и не принимали

участие в других азартных играх, связанных со спортивными результатами команд клуба;

1.8. не допускать со стороны должностных лиц и представителей клубов (руководителей, хоккеистов, тренерско-административного состава команды) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении;

1.9. оплачивать взнос за участие в Турнире в порядке и сроках, установленных настоящим Регламентом;

1.10. исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом, иными нормативными актами ФХБ и законодательством Республики Беларусь в сфере физической культуры и спорта.

2. Клуб-«гость» обязан предоставить клубу-«хозяину» информацию:

2.1. о сроке пребывания команды в населенном пункте, где запланировано проведение «гостевого» матча – за 10 (десять) календарных дней до приезда команды на указанный матч;

2.2. о дате, времени и наименовании места прибытия – за 2 (два) календарных дня до прибытия команды на указанный матч.

3. Клуб-«хозяин» обязан:

3.1. Обеспечить оснащение Спортсооружения к матчу в соответствии с требованиями Регламента, в том числе:

- надлежащую подготовку хоккейной площадки,
- бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;
- качественную подготовку ледовой поверхности с четко видимой официальной разметкой;
- бесперебойную работу осветительных приборов хоккейной площадки и информационного табло во время проведения матча в соответствии с требованиями Регламента;
- чистоту защитных стекол и бортов;
- надлежащий температурный режим в Спортсооружении в соответствии с требованиями подпункта 2.1.3 статьи 69 Регламента.

3.2. Не менее чем за 1 час до начала матча оформить Акт готовности Спортсооружения к проведению матча Турнира по форме согласно приложению 3 и предоставить его главному судье матча (до выхода главного судьи на предматчевую разминку на ледовую площадку) или инспектору матча;

3.3. В случае повреждения защитных стекол и/или бортов на хоккейной площадке, принять все необходимые меры для их оперативного устранения;

3.4. Предоставить для команды-соперницы на безвозмездной основе:

3.4.1. хоккейную раздевалку для размещения команды-«гостей» соответствующую требованиям Регламента;

3.4.2. хоккейную площадку, на которой пройдет матч, для тренировочных занятий в течение:

60 минут (с 18.00 до 19.00) накануне проведения матча;

30 минут (в период с 10.00 до 10.30) в день проведения матча;

3.4.3. 40 штук шайб для проведения тренировочных занятий и предматчевой разминки;

3.4.4. питьевую воду для членов команды «гостей» на тренировочные занятия и матч;

3.4.5. услуги по стирке формы.

3.5. Предоставить для судей на безвозмездной основе:

3.5.1. полотенца для каждого судьи в поле;

3.5.2. девять утепленных курток единого образца;

3.5.3. 15 штук шайб судейской бригаде для проведения матча;

3.5.4. горячий чай, кофе, сахар, питьевую воду.

3.6. Обеспечить на каждой скамейке для оштрафованных игроков наличие питьевой бутилированной негазированной воды объемом 0,5 литра в количестве не менее 5 бутылок и необходимое количество лицевых полотенец.

3.7. Обеспечить при проведении «домашнего матча» обслуживание матча судьями в бригаде в количестве 9 человек.

3.8. Обеспечить оплату работы и питания судей в бригаде в день проведения матча. Оплата производится не позднее, чем за 1 час до начала указанного матча. Основанием для оплаты является Протокол матча.

3.9. Обеспечить при проведении «домашнего» матча текстовую онлайн-трансляцию матча в сети Интернет в режиме реального времени в соответствии с положением о ведении статистики.

3.10. Обеспечить назначение оператора видеотрансляций матчей Турнира.

3.11. Обеспечить медицинское обслуживание матча, в том числе прибытие за 60 минут до начала матча и присутствие в течение всего времени проведения матча специализированной бригады скорой медицинской помощи (реанимационной или кардиологической), специализированного транспортного средства «скорой медицинской помощи», оперативное прибытие на Спортсооружение дополнительной специализированной бригады скорой медицинской помощи (реанимационной или кардиологической), специализированного транспортного средства «скорой медицинской помощи» в случае необходимости отправки травмированного хоккеиста, тренера, судьи или иного участника Турнира в учреждение здравоохранения.

3.12. Обеспечить видеозапись матча (HD – качество, разрешение кадра не менее 1280x720 производится на USB-накопитель, предоставляемый инспектором матча, DVD-диски либо иной электронный носитель со звуком). Видеозапись матча должна быть скомпонована и промаркирована отдельно по периодам, дополнительному времени и броскам для определения победителя.

Каждый период должен представлять собой единый видеофайл, запись не должна прерываться после остановок игры по ходу матча и должна производиться до ухода команд в раздевалки по окончании матча. Время каждой остановки игры в матче должно быть отражено на видеозаписи матча.

В течение 60 минут после завершения матча уполномоченный представитель команды клуба обязан передать видеозапись инспектору матча, а в его отсутствие – главному судье матча. В случае если в течение 60 минут видеозапись матча не передана, главный судья обязан отразить данный факт в Протоколе матча, инспектор матча – в Рапорте.

Клуб также обязан предоставить видеозапись всех спорных моментов с камер Системы «Видео-гол», которые просматривал главный судья во время матча, видеозапись камер панорамного обзора ледовой площадки и зрительских трибун, установленных в Спортсооружении.

3.13. Обеспечить качественную цифровую видеозапись с камер Системы «Видео-гол», хранение указанной записи в течение 10 календарных дней после матча и предоставление в отдел ФХБ по первому требованию.

3.14. Обеспечить качественную цифровую панорамную видеозапись матча без остановок, включая скамейки запасных и оштрафованных, начиная с выхода команд на разминку и заканчивая уходом команд с площадки по окончании матча. Запись должна храниться в клубе в течение 14 календарных дней после матча и предоставляться в отдел ФХБ по первому требованию.

3.15. Предоставить по запросу главного судьи либо инспектора матча возможность просмотра записи матча, в том числе записи с камер Системы

«Видео-гол», камер панорамного обзора ледовой площадки и зрительских трибун, установленных в Спортсооружении, в течение 60 минут после окончания матча.

3.16. Предоставить в течение одного часа после окончания матча судье Протокола матча возможность отправить факсимильной связью или по электронной почте официальный Протокол матча в ФХБ.

3.17. Организовать пункт допинг-контроля в соответствии с требованиями Регламента, а также обеспечить не менее 20 бутылок (не вскрытых) с питьевой водой объемом 0,5 литра, 1 флакон жидкого мыла и упаковку бумажных полотенец для пункта допинг-контроля.

3.18. Совместно с администрацией Спортсооружения и органами правопорядка осуществлять проведение необходимых мероприятий, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении матча;

3.19. Выделить для инспектора матча специальные места, наиболее удобные для наблюдения за матчем, и обеспечить свободный и безопасный проход по всей территории Спортсооружения.

3.20. Обеспечить клубу-«гостю» по заявке, предоставленной не позднее чем за 24 часа до начала матча, 25 бесплатных входных билетов на матч Турнира;

3.21. Обеспечить предоставление ФХБ по заявке, предоставленной не позднее чем за 24 часа до начала матча, бесплатно до 50 входных билетов на матч и не менее 15 пропусков на автостоянку Спортсооружения, в случае если таковая предусмотрена.

3.22. Обеспечить допуск представителей информационных партнеров ФХБ в Спортсооружение и оказать необходимое содействие (в том числе подключение аппаратуры);

3.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом, иными актами ФХБ.

4. Клуб-«хозяин» обязан указывать в Протоколе матча достоверные данные о количестве зрителей, посетивших матч.

ГЛАВА 7. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ

Статья 54. Условия для подачи протеста

1. В случае если во время матча Турнира клуб полагает, что его права ущемлены событием, связанным с проведением матча и повлиявшим на исход матча, клуб может подать протест на результат матча.

2. Под событием, связанным с проведением матча и повлиявшим на исход матча, следует понимать:

2.1. участие в матче хоккеиста(ов), не имеющего(их) право выступать в составе команды в данном матче;

2.2. продолжительность игрового времени матча не соответствует игровому времени, предусмотренному Правилами игры в хоккей.

3. Перечень событий, предусмотренный в пункте 2 настоящей статьи, является закрытым и расширительному толкованию не подлежит.

4. Официальные лица клуба, подавшие протест, несут ответственность за достоверность и объективность содержащихся в нем сведений.

Статья 55. Порядок подачи протеста

1. По окончании матча, результат которого клуб решил опротестовать, в Протоколе матча представитель клуба должен сделать отметку о намерении

опротестовать результат матча. О наличии в Протоколе матча отметки о намерении одного из клубов опротестовать результат матча главный судья матча обязан незамедлительно проинформировать отдел ФХБ.

2. Протест должен быть направлен клубом, подающим протест, в отдел ФХБ в письменной форме в течение 24-х часов после окончания матча.

3. В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с событием, произошедшим во время матча и повлиявшим на его результат. Содержание протеста должно быть подтверждено соответствующими материалами и документами, способствующими объективному изучению обстоятельств, связанных с подачей протеста.

4. Клуб, подающий протест, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения матча, по которому подается протест, перечислить на расчетный счет ФХБ апелляционный взнос за рассмотрение протеста в размере 100 (сто) базовых величин. В случае принятия решения об удовлетворении протеста апелляционный взнос подлежит возврату клубу.

Статья 56. Оставление протеста без рассмотрения

Отдел ФХБ не принимает и оставляет без рассмотрения:

1. несвоевременно поданные протесты;
2. протесты, не зафиксированные в Протоколе матча;
3. протесты, основанные на событиях, не предусмотренных Регламентом;
4. протесты, поданные без оплаты апелляционного взноса, предусмотренного Регламентом.

Статья 57. Порядок и сроки рассмотрения протеста

1. Протест подается клубом в ФХБ. ФХБ проверяет соблюдение порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для отказа в рассмотрении направляет протест на рассмотрение в Дисциплинарный комитет. Срок рассмотрения протеста составляет не более 5 (пяти) календарных дней с момента поступления апелляционного взноса.

2. При рассмотрении протеста Дисциплинарный комитет вправе по своему усмотрению:

- 2.1. вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
- 2.2. пригласить на заседание представителей отдела ФХБ;
- 2.2. воспользоваться видеозаписью матча;
- 2.3. принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

Статья 58. Принятие решения по протесту

1. По результатам рассмотрения протеста Дисциплинарный комитет вправе:

- 1.1. оставить результат матча без изменения, протест без удовлетворения;
- 1.2. аннулировать результат матча и назначить дату, время, место и условия переигровки матча;
- 1.3. аннулировать результат матча и начислить очки в порядке, предусмотренном Регламентом.

2. Решение по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме и в своей мотивировочной части должно содержать основания, по которым оно вынесено. Решение по результатам рассмотрения

протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения клубов, команды которых принимали участие в матче, и публикуется на официальном интернет-сайте ФХБ.

3. Решение Дисциплинарного комитета по протестам является окончательным и оспариванию не подлежит.

ГЛАВА 8. СУДЕЙСТВО И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧА

Статья 59. Организация судейства

1. Судейство Турнира осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей, с учетом всех официальных изменений, уточнений и дополнений, установленных Правилами игры в хоккей, а также в соответствии с Регламентом и его приложениями, которые являются неотъемлемой частью Регламента. Права и обязанности судей при проведении матчей также устанавливаются Регламентом и другими документами ФХБ.

2. Судейство Турнира в качестве главного судьи и/или линейного судьи осуществляется лицами, допущенными в установленном порядке Судейским комитетом к обслуживанию матчей Турнира на текущий хоккейный сезон и выполняющими все требования Правил игры в хоккей и Регламента.

3. Назначение главного(ых) судьи(ей), линейных судей на матчи Турнира утверждается председателем Судейского комитета.

4. Назначение судей в бригаде осуществляет местная коллегия судей по согласованию с Судейским комитетом.

5. Назначение судей статистики и судей регистраторов осуществляется клубом-«хозяином» матча по согласованию с отделом ФХБ. Работа судей статистики осуществляется в соответствии с Положением о ведении статистики.

6. Заявления клубов о замене судей, назначенных на матчи Турнира, не принимаются.

Статья 60. Состав судейской бригады матча Турнира

1. Судейство матчей Турнира осуществляют судьи, непосредственно находящиеся на хоккейной площадке (главный(ые) судья(и) и линейные судьи), и бригада судей, располагающаяся за бортом хоккейной площадки (судьи в бригаде), в составе:

- 1.1. судьи Протокола матча;
- 1.2. судьи статистики;
- 1.3. судьи видеоповтора;
- 1.4. судьи информатора;
- 1.5. судьи времени игры;
- 1.6. 2-х судей при оштрафованных;
- 1.7. 2-х судей регистраторов.

2. Судейство матчей осуществляется двумя главными и двумя линейными судьями.

Статья 61. Контроль качества судейства

1. Контроль качества судейства в течение Турнира осуществляет отдел ФХБ и Судейский комитет.

2. Непосредственный контроль качества судейства отдельного матча осуществляет инспектор матча.

3. Назначение инспектора на матч осуществляется председателем Судейского комитета.

4. Инспектор матча осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об инспектировании матча.

5. Заявления клубов о замене инспектора, назначенного на матч, не принимаются.

Статья 62. Порядок прибытия судей к месту проведения матча

1. Судьи, назначенные для обслуживания матча Турнира, обязаны прибыть в город, где запланировано проведение матча, не позднее чем за четыре часа до начала матча.

2. В случае неявки главного судьи матч проводит один из двух линейных судей. В случае неявки на матч всей бригады судей матч обслуживается наиболее квалифицированными судьями из числа проживающих в месте проведения матча. Окончательное решение по всем заменам судей принимает ФХБ.

Статья 63. Действия главного судьи перед началом матча

1. Перед началом матча Турнира главный судья матча обязан:

1.1. получить не менее чем за 1 час до начала матча (до выхода на предматчевую разминку на ледовую площадку) от представителей клуба подписанный Акт готовности Спортсооружения к проведению матча Турнира и убедиться в его достоверности;

1.2. осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и пригодность его к проведению матча;

1.3. проверить работу информационного табло;

1.4. совместно с представителем клуба-«хозяина» матча убедиться в рабочем состоянии Системы «Видео-гол»;

1.5. убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки хоккеистов, участвующих в предматчевой разминке;

1.6. выполнить иные действия по подготовке и проведению матча, которые предусмотрены Регламентом, требованиями Правил игры в хоккей и специальными указаниями отдела ФХБ.

2. По результатам проверок и осмотров главный судья матча Турнира обязан обратить внимание должностных лиц клуба-«хозяина» матча на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к матчу. Все замечания главный судья обязан отразить в Протоколе матча.

3. В случае существенных нарушений Регламента, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению матча, главный судья обязан незамедлительно доложить о выявленных нарушениях в отдел ФХБ для принятия оперативных решений.

4. В случае назначения на матч инспектора, мероприятия по подготовке к судейству матча осуществляются главным судьей матча совместно с инспектором матча.

5. Главный судья может в любое время матча и по своему собственному усмотрению проверить наличие у хоккеистов необходимого снаряжения и измерить любое снаряжение.

6. Инспектор матча может по своему собственному усмотрению, измерить снаряжение вратаря до начала матча или после окончания матча.

Статья 64. Порядок использования Системы «Видео-гол»

1. Главный судья матча Турнира в случае возникновения спорной ситуации, связанной с взятием ворот, на свое усмотрение может

воспользоваться Системой «Видео-гол», монитор которой установлен на судейском столике.

2. Каждая команда один раз за игру может использовать запрос тренера, связанный с взятием ворот. Команда может использовать запрос тренера на предмет взятия ворот с момента остановки игры в связи с взятием ворот и до возобновления матча (вбрасывания шайбы).

Статья 65. Действия главного судьи после окончания матча

1. После окончания матча главный судья обязан незамедлительно:

1.1. в случае применения к игроку и/или представителю одной из команд наказания в виде дисциплинарного штрафа до конца игры или матч-штрафа, на оборотной стороне Протокола матча в разделе «О дисциплинарных нарушениях хоккеистов и представителей команд» указать номер и пункт статьи, согласно которой применено наказание;

1.2. проверить Протокол матча (счет, штрафное время, авторов заброшенных шайб, авторов передач и т.д.) и подписать его;

1.3. доложить в отдел ФХБ о следующих обстоятельствах матча:

1.3.1. наложенных больших штрафов;

1.3.2. наложенных штрафов «за симуляцию»;

1.3.3. наложенных матч-штрафов;

1.3.4. наложенных дисциплинарных штрафов до конца матча;

1.3.5. наложенных дисциплинарных штрафов;

1.3.6. любых неожиданных событий, произошедших на льду и вне его до, во время или после матча.

2. В течение 2-х часов после окончания матча главный судья обязан направить в ФХБ Протокол матча, Акт готовности Спортсооружения и, при необходимости, рапорт, содержащий подробное описание нарушений, зафиксированных в Протоколе матча. В случае назначения на матч инспектора, Протокол матча и Акт готовности Спортсооружения в ФХБ направляет инспектор матча.

Статья 66. Порядок исправления ошибок в Протоколах и статистике матчей Турнира

В случае обнаружения ошибок в Протоколах и/или статистике матчей отдел ФХБ вправе в течение 14 рабочих дней после окончания матча (но не позже 24-х часов после окончания Турнира) вносить изменения в Протоколы и статистику матча. Основанием для внесения изменений является письменное обращение клуба и изучение видеозаписи указанного матча.

Статья 67. Вмешательство в действия судей

Руководителям, главным тренерам, тренерам, хоккеистам, официальным представителям команд, сотрудникам клубов запрещается вмешиваться в действия главных судей в поле, линейных судей в поле, инспектора матча, секретаря, судьи статистики и бригады судей, входить в судейскую раздевалку до, во время и после матча, оскорблять судей и официальных лиц.

ГЛАВА 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОСНАЩЕНИЮ СПОРТСООРУЖЕНИЙ

Статья 68. Общие требования к Спортсооружениям

Любое Спортсооружение, в котором планируется проводить и/или проводятся матчи Турнира, должно соответствовать требованиям Регламента и Правилам игры в хоккей, с учетом всех официальных изменений, уточнений и

дополнений, установленных Правилами игры в хоккей, и иметь допуск ФХБ.

Допуск Спортсооружения к проведению матчей Турнира осуществляется отделом ФХБ путем оформления акта соответствия Спортсооружения. Данный акт подписывают руководитель Спортсооружения, руководитель клуба и уполномоченное лицо ФХБ.

Статья 69. Материально-техническое оснащение Спортсооружений

1. Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, в котором проводятся матчи Турнира, на самом видном месте, в одну линию, должны быть вывешены государственные флаги стран-участниц Турнира, а также должны быть вывешены флаги ФХБ, Национального олимпийского комитета Республики Беларусь, МСТ одинакового размера/площади с учетом особенностей Спортсооружения. Форма, цвета и использование государственных флагов стран-участниц Турнира должны соответствовать законодательству этих стран и иметь одинаковый размер.

2. Каждое Спортсооружение, предназначенное для проведения матчей Турнира, должно иметь:

2.1. хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам игры в хоккей:

2.1.1. системой водоподготовки,

2.1.2. качественной ледовой поверхностью с четко видимой официальной разметкой,

2.1.3. надлежащим температурным режимом со следующими требованиями:

а) температура на высоте 5 см от уровня льда должна составлять не выше - 40С (минус четыре градуса Цельсия),

б) температура на первом ряду кресел должна составлять не ниже +120С (плюс двенадцать градусов Цельсия);

2.2. игровые и запасные ворота с новыми сетками. Ворота не должны иметь повреждений, сколов краски и загрязнений на каркасе, повреждений и загрязнений сетки и гасящей набивки;

2.3. ограждение из сетки высокой прочности черного цвета поверх защитного стекла, расположенное в одной плоскости с защитным стеклом, высотой не менее 10 м (либо высота Спортсооружения минус 50 сантиметров, при условии, что расстояние от ледовой поверхности до потолка Спортсооружения менее 10 метров), отделяющее зрителей, находящихся за воротами, от хоккейной площадки;

2.4. борта с системой защиты рекламы по полному периметру хоккейной площадки и защитное остекление по полному периметру хоккейной площадки, соответствующие требованиям, установленным Правилами игры в хоккей. Все двери, дающие доступ к ледовой поверхности, должны открываться во внешнюю сторону площадки. Зазор между дверями и бортом должен быть минимизирован до 5 мм, между панелями бортов – до 3 мм. Зазоры между панелями защитного остекления должны быть не более 5 мм, либо они должны быть закрыты вставками на высоту защитного стекла по всему периметру хоккейной площадки, разрывы между панелями не допускаются. Наличие на бортах и защитном остеклении загрязнений от шайб, сколов, трещин и т.д. не допускается;

2.5. запасные панели защитного остекления для оперативной замены в случае повреждения в непосредственной близости к хоккейной площадке;

2.6. информационное табло (медиакуб);

2.7. Систему «Видео-гол».

3. Спортсооружение должно быть оборудовано современными источниками света с постоянной цветовой температурой по всей поверхности хоккейной площадки. Освещенность ледовой поверхности спортсооружения должна соответствовать следующим требованиям:

3.1. горизонтальная освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки на поверхности льда при проведении соревнований без телевизионной трансляции – не менее 750 Люкс (Далее – лк);

3.2. средний уровень вертикальной освещенности на высоте 1,5 м над поверхностью льда хоккейной площадки по направлению к главной камере при проведении соревнований с телевизионной трансляцией – не менее 1200 лк;

3.3. коэффициенты неравномерности освещенности:

Емин/Есред – не менее 0,75;

Емин/Емакс – не менее 0,6.

4. Спортсооружение должно быть оборудовано информационным табло (медиакубом), отвечающим требованиям Правил игры в хоккей, на котором должны быть отражены:

4.1. наименование играющих команд, время матча в каждом периоде, номер периода, фамилия, номер и штрафное время как минимум 2-х игроков каждой команды, счет матча.

4.2. обратный отсчет времени за 60 минут до начала матча.

4.3. время игры в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах от 20:00 до 0:00.

4.4. обратный отсчет времени тайм-аута;

4.5. обратный отсчет времени до начала очередного периода или дополнительного времени в перерывах матча.

5. Спортсооружение должно быть оборудовано Системой «Видео-гол», которая должна обеспечивать качественный прием видеoinформации от двух хоккейных ворот и использовать цветные видеокамеры для полного обзора площади ворот за воротами и над воротами.

Технические требования к системе «Видео-гол»:

5.1. количество точек матрицы: от 2 Мп;

5.2. класс защиты корпуса: IP66 или выше

5.3. поддержка PoE (Power over Ethernet)

5.4. разрешение – 720p;

5.5. количество полей в секунду – 50;

5.6. проводное подключение к сети Интернет (Ethernet);

5.7. камера за воротами устанавливается строго по центру с внешней стороны борта. Объектив должен находиться на высоте 20–25 см от верхней части борта. В обзор камеры должны попадать ворота, участок хоккейной площадки на расстоянии один метр вокруг площади ворот и дальняя часть площадки, обозримая поверх перекладины ворот.

Камера над воротами устанавливается таким образом, чтобы в обзор камеры попадали ворота, площадь ворот и участок хоккейной площадки на расстоянии один метр вокруг площади ворот. Проекция ширины перекладины должна совпадать с шириной линии ворот (5 см).

5.8. система «Видео-гол» должна обеспечивать:

5.8.1. схемы расположения камер Системы «Видео-гол» и изображения с камер Системы «Видео-гол» должны соответствовать приложению 4;

5.8.2. размер принимаемого видеоизображения – не ниже 1280x720 пикселей;

5.8.3. запись видеoinформации, получаемой с камер, на жесткий диск

компьютера (стандарт записи AVI, MPEG) или съемный USB накопитель;

5.8.4. гибкое управление настройками интерфейса, процессом записи видеoinформации и последующего просмотра;

5.8.5. возможность главному судье матча произвольного просмотра записанного видеопотока и быстрое позиционирование по требуемым фрагментам (спорные моменты взятия ворот).

6. Спортсооружение должно иметь не менее двух раздевалок для хоккеистов, оборудованных индивидуальными местами для хоккеистов (не менее 25), удобной мебелью (стульями, столами, вешалками, зеркалами, стойками для клюшек, хронометрами обратного отсчета времени и т.д.), достаточным количеством электрических розеток (не менее 3), стационарной либо мобильной системой климат-контроля в гостевой раздевалке.

6.1. Раздевалки для хоккеистов должны иметь дополнительные прилегающие помещения, к которым относятся:

6.1.1. душевые комнаты с холодной и горячей водой, оборудованные в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (минимум 4 настенных смесителя с душем);

6.1.2. туалетные кабины;

6.1.3. комнаты для тренеров, оборудованные индивидуальными местами (не менее 3-х);

6.1.4. сушилки для формы в отдельно оборудованных комнатах, либо мобильные комплексы для сушки;

6.1.5. комнаты или специально оборудованные места (в непосредственной близости от раздевалки) для заточки коньков и других технических процедур с достаточным освещением и количеством стационарных электрических розеток (не менее 3-х);

6.1.6. не менее 3-х стационарных электрических розеток, расположенных в коридоре, не более чем в 10 метрах от входа в раздевалку.

7. В целях оказания медицинской помощи и осуществления допинг-контроля при проведении матчей Турнира Спортсооружение должно иметь:

7.1. место для размещения одной бригады дежурного медперсонала и строго определенное место стоянки автомашины «скорой медицинской помощи» на все время проведения матчей Турнира. Место для размещения бригады дежурного медицинского персонала должно быть обозначено баннером (размером 30х40 см, полотно белого цвета, по центру надпись красным цветом «103», который должен быть виден со всех зрительских мест). Указанное место должно быть расположено в непосредственной близости от хоккейной площадки, вблизи от места хранения медицинского оборудования и технологических ворот для выезда льдоуборочных комбайнов, не выше второго ряда трибун Спортсооружения. Медицинский персонал постоянно должен находиться в указанных местах с момента выхода хоккеистов на предматчевую разминку и до окончания матча, а также не покидать Спортсооружение до тех пор, пока врач команды не подтвердит, что все в порядке. Врачи команд, участвующих в матче, должны быть своевременно информированы о месте размещения дежурного медицинского персонала и автомашины «скорой медицинской помощи», а также о месте расположения пункта первой медицинской помощи;

7.2. медицинский пункт для зрителей, который:

7.2.1. располагается в месте, легкодоступном для зрителей и бригады «скорой медицинской помощи»;

7.2.2. имеет двери и проходы достаточной ширины для проноса носилок или перевоза кресел-каталок;

7.2.3. имеет яркое освещение, вентиляцию, отопление, электрические розетки, горячее и холодное водоснабжение, питьевую воду, умывальник и туалет;

7.2.4. имеет квалифицированный медицинский персонал, работающий по утвержденному графику;

7.3. Пункт допинг-контроля, расположенный в непосредственной близости к хоккейной площадке и раздевалкам хоккеистов, с наличием специального покрытия, предохраняющего коньки и имеющего условия для беспрепятственного взятия проб у хоккеистов, подлежащих контролю.

Требования к пункту допинг-контроля должны соответствовать требованиям Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов.

К помещению для проведения допинг-контроля не должны иметь доступ зрители и представители СМИ. На входной двери указанного пункта должна быть табличка «Посторонним вход воспрещен».

8. Для обеспечения надлежащей работы судейской бригады, обслуживающей матч, Спортсооружение должно иметь и/или организовать:

8.1. отдельную комнату для главных и линейных судей матча:

8.1.1. размером, достаточным для размещения 4 (четырёх) человек;

8.1.2. расположенную на максимально возможном удалении от раздевалок команд;

8.1.3. оборудованную вентиляционной системой, душем, туалетом, удобной мебелью, вешалками, зеркалом, хронометром обратного отсчета времени, макетом хоккейной площадки.

8.1.4. полы в комнате должны быть выложены специальным покрытием, предохраняющим коньки от повреждений;

8.2. отдельную комнату для размещения судей в бригаде и оформления Протокола матча (не менее чем на 10 человек), оборудованную компьютером, МФУ (либо принтером, сканером и копировальным аппаратом), а также выходом в Интернет;

8.3. судейский стол, на котором должны быть установлены:

8.3.1. красный фонарь рекламной паузы с проблесковым маяком, закрепленный на вертикальной стойке высотой 1 м от уровня судейского стола с кнопкой управления, находящейся на столе;

8.3.2. оранжевый фонарь Системы «Видео-гол», закрепленный на вертикальной стойке высотой 1 м от уровня судейского стола с кнопкой управления, находящейся на столе;

8.3.3. мониторы с диагональю не менее 20 дюймов с разрешением экрана не менее 1920x1080, для отображения сигнала Системы «Видео-гол»;

8.3.4. ручной секундомер;

8.3.5. телефон для связи главного судьи с судьей видеоповтора;

8.3.6. пульт управления игровым временем для судьи времени игры;

8.3.7. микрофон для судьи информатора.

9. Для обеспечения работы судей статистики должны быть организованы:

9.1. рабочее место для судьи статистики (оператора текстовых онлайн-трансляции) за судейским столом, оборудованное электрическими розетками, персональным компьютером, выходом в Интернет с гарантированной скоростью не менее 10 МБ/с. Обязательно наличие резервных каналов связи для выхода в Интернет;

9.2. два рабочих места для судей регистраторов, расположенных в районе верхней части центральных секторов трибун, с полным беспрепятственным

обзором хоккейной площадки для обслуживания матчей Турнира.

Изменение расположения рабочих мест судей регистраторов в течение Турнира не допускается.

10. Для обеспечения работы оператора видеотрансляций должно быть организовано рабочее место напротив центральной части ледовой площадки, оборудованное электрическими розетками, проводным выделенным Интернет-каналом с гарантированной скоростью не менее 40 Мбит/с. Доступ в Интернет должен быть обеспечен через проводное подключение. По предварительной заявке отдела ФХБ, не позднее чем за 24 часа до матча, должно быть организовано рабочее место для комментатора прямых видеотрансляций, оборудованное рабочим столом и стулом и расположенное в непосредственной близости к рабочему месту оператора видеотрансляций.

11. Для организации и проведения телевизионных трансляций матчей Турнира Спортсооружение должно иметь:

11.1. одномодовые волоконно-оптические линии с количеством жил не менее 4-х, соответствующие рекомендации G652 Международного консультативного комитета по радио (МККР), с длиной волны 1310-1550 нм (нанометров). Волоконно-оптические линии должны оканчиваться коммутационно-распределительным устройством для 19' стойки (КРС-16) с разъемами FC/PC (оптическая розетка).

11.2. оборудование, обеспечивающее передачу звука трансляции одним-двумя комментаторскими каналами;

11.3. площадки для постановки ПТС и выносных передающих устройств;

11.4. не менее 5 оборудованных мест для установки телевизионных камер, в том числе площадку для двух ведущих камер размером 4х2 метра, установленную по оси центральной линии на высоте не менее 5 метров от плоскости льда.

Площадки для двух ведущих камер размером 4х2 метра должны располагаться напротив зрительских трибун;

11.5. комментаторские позиции, расположенные в одной плоскости с показом на стороне расположения основных камер (по центру хоккейной площадки). На комментаторской позиции должны быть предусмотрены места для двух человек, электрические розетки, освещение, доступ в Интернет, а также ISDN линии для организации комментаторского канала;

11.6. доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 40 Мбит/с, организованный через проводное подключение (провод должен быть проложен до стоянки ПТС).

12. В рамках освещения матчей Турнира в средствах массовой информации Спортсооружение должна иметь:

12.1. пресс-центр для СМИ с организованным беспроводным доступом в Интернет (из расчета не менее 15 пользователей с минимальной пропускной способностью 30 Мбит/с для исходящего и 30 Мбит/с для входящего трафика) и местом для получения СМИ информационных материалов. Пресс-центр должен быть оборудован удобной мебелью (столами для работы журналистов (не менее 7), необходимым количеством стульев, вешалок и др.), персональным компьютером, МФУ (принтер, сканер, ксерокс), телевизором (с выводом трансляции матча), удлинителями (не менее 2);

12.2. ложу прессы не менее 15 мест на трибуне Спортсооружения для представителей СМИ, в том числе не менее 5 мест для СМИ, оборудованных рабочими столиками и электрическими розетками;

12.3. зал для пресс-конференций площадью не менее 30 кв.м (со звукоизоляцией) в виде отдельной комнаты, позволяющей проводить пресс-

конференции для 20 человек. Зал для пресс-конференций должен быть оборудован столом для участников пресс-конференций, необходимым количеством стульев (не менее 25) и креплением для баннера;

12.4. смешанную зону (микст-зону) для общения представителей СМИ с хоккеистами и тренерами команд, расположенную как можно ближе к раздевалкам команд-участниц. Смешанная зона должна быть достаточно большой для размещения всех заинтересованных представителей СМИ;

12.5. места для работы фотографов по периметру хоккейной площадки. Участки по периметру хоккейной площадки, выделенные фотографам для работы, должны быть отмечены надписями «ФОТО», размещенными на бортах со стороны трибун.

13. Администрация Спортсооружения, совместно с клубом-«хозяином» обязаны обеспечить:

13.1. наличие группы технических работников. Технические работники должны быть снабжены набором необходимых инструментов, в том числе, для обслуживания ледовой площадки, обслуживания, ремонта и замены бортов и защитного остекления, экипированы рабочей одеждой единого образца и иметь опрятный внешний вид;

13.2. дежурное (аварийное) освещение Спортсооружения, находящееся в рабочем состоянии;

13.3. надлежащее состояние зоны скамеек запасных в течение матча;

13.4. режим доступа в зоны раздевалок команд, исключающий возможность нахождения в этих зонах посторонних лиц с момента прибытия команд клубов на Спортсооружение и до их убытия с территории Спортсооружения после окончания матча.

В указанный период времени доступ в зоны раздевалок предоставляется только для хоккеистов и представителей команд, участвующих в матче, судьям, представителям ФХБ, инспектору матча, допинг-офицеру, другим официальным лицам в соответствии с требованиями Регламента;

13.5. беспрепятственный доступ и проход на территорию Спортсооружения для лиц, имеющих служебные удостоверения ФХБ и удостоверения участников Турнира установленного образца (при их наличии), выданные ФХБ;

13.6. зрительские места для руководителей ФХБ, руководителей клубов в случае получения за сутки до начала матча предварительной заявки ФХБ и клубов;

13.7. место напротив центральной части ледовой площадки и условия для осуществления сотрудниками команд «гостей» (либо команд, не участвующих в матче – по предварительной заявке, не позднее чем за 24 часа до матча) видеозаписи матчей, за исключением оборудования, необходимого для ее осуществления;

13.8. полы в спортивной зоне должны быть выложены специальным покрытием, предохраняющим коньки хоккеистов от повреждений.

ГЛАВА 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Статья 70. Правовая основа и принципы обеспечения безопасности

1. Правовую основу обеспечения безопасности при проведении Турнира составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, нормативно-правовые акты, действующие в месте проведения Турнира и Регламент.

2. Обеспечение безопасности при проведении Турнира основывается

на следующих принципах:

- 2.1. законность;
 - 2.2. уважение прав и свобод человека и гражданина;
 - 2.3. взаимодействие органов местного самоуправления, клуба-«хозяина» и администрации Спортсооружения при проведении матчей;
 - 2.4. ответственность клуба-«хозяина» и администрации Спортсооружения за обеспечение правопорядка и безопасности при их проведении.
3. Обеспечение правопорядка и безопасности при проведении матча должны осуществляться клубом-«хозяином» совместно с привлечением органов правопорядка.

Статья 71. Обязанности клуба-«хозяина» по обеспечению безопасности

1. В целях безопасности проведения домашнего матча клуб-«хозяин» обеспечивает:

1.1. безопасность пребывания клуба-«гостя» на Спортсооружении, на котором проводится матч Турнира и прилегающей к нему территории, с момента прибытия клуба-«гостя» на Спортсооружение для тренировочных занятий или участия в матче (в день матча или накануне), а также сохранность спортивного инвентаря и другого имущества клуба-«гостя», находящегося на Спортсооружении и на прилегающей к нему территории;

1.2. принятие всех необходимых мер для обеспечения безопасности судейской бригады, включая сопровождение сотрудниками правоохранительных органов от ледовой площадки до судейской комнаты и обеспечение общественного порядка в непосредственной близости от судейской комнаты до начала матча, во время перерывов матча и по его окончании (в том числе ограничение доступа (входа) в судейскую комнату без разрешения главного судьи матча);

1.3. безопасность и контроль доступа в зону стола судейской бригады, обслуживающей матч, рабочих мест для судей-регистраторов, а также в зоны скамеек оштрафованных игроков;

1.4. надлежащий контроль пропуска зрителей на трибуны Спортсооружения, исключающий возможность проникновения на Спортсооружение в день проведения матча лиц, использующих документы, носящие явные признаки подделки (несоответствие цвета, размера, рисунка, структуры бумаги, текста и др.);

1.5. надлежащий контроль пропуска зрителей на трибуны Спортсооружения, предусматривающий запрет проноса в Спортсооружение предметов и веществ, запрещенных Правилами поведения в Спортсооружении;

1.6. надлежащий контроль соблюдения зрителями Правил поведения в Спортсооружении в целях предотвращения и пресечения инцидентов и беспорядков, бросания предметов и веществ на трибуны и/или ледовое поле, в зрителей, хоккеистов, тренеров, судей, инспектора матча, представителей клубов, Спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц ФХБ.

Исключение составляют случаи выброса болельщиками на ледовую площадку бейсболок, если в ходе одного матча игрок какой-либо из играющих команд забрасывает три (хет-трик) или более шайб в ворота противника. Выбрасывание на лед бейсболок при таких обстоятельствах является следованием мировой хоккейной традиции, опасности для участников Матча не представляет;

1.7. безопасность и контроль доступа в смешанных зонах, предназначенных для общения представителей СМИ с хоккеистами и

тренерами, а также при общении представителей СМИ с хоккеистами и тренерами в раздевалках команд по окончании матча Турнира;

1.8. безопасность проведения послематчевых пресс-конференций и ее участников, исключив возможность присутствия на пресс-конференции посторонних лиц;

1.9. безопасность и контроль доступа на площадки телевизионных камер и места осуществления видеосъемки сотрудниками команд и оператором прямых Интернет-трансляций;

1.10. необходимое количество технических средств и специалистов, обученных методам оперативного обезвреживания пиротехнических устройств, действиям в нештатных ситуациях (возгорания, задымления и пр.);

1.11. безопасность и контроль доступа в пункт допинг-контроля в случае осуществления во время матча процедуры допинг-контроля;

1.12. беспрепятственный допуск на спортивные сооружения участников Турнира по предъявлению удостоверения участника Турнира установленного образца.

2. При подготовке и проведении шоу-программ клубами не допускается использование пиротехнических изделий в Спортсооружении до начала, во время и по окончании матчей Турнира. Иностранные клубы в работе по обеспечению безопасности должны применять данное положение в соответствии с национальным законодательством.

3. В целях исключения возможного физического контакта игроков и судей, находящихся на льду, представителей команд и игроков на скамейках запасных, а также судейской бригады в зоне судейского стола и игроков, находящихся на скамейках оштрафованных, со зрителями клуб-«хозяин» обязан принять все необходимые меры, в том числе резервирование необходимого количества зрительских мест в непосредственной близости от скамеек запасных и оштрафованных и участков возможного проникновения зрителей на ледовую площадку с предоставлением указанных мест для представителей структур, обеспечивающих правопорядок и безопасность.

Статья 72. Ответственность за зрителей (болельщиков)

1. Клуб организует работу со своими болельщиками и несет ответственность за их поведение во время проведения матчей Турнира.

2. Зритель (болельщик) несет ответственность за нарушение действующего законодательства Республики Беларусь и Правил поведения зрителей при проведении матчей Турнира.

3. Клуб обязан обеспечить размещение текста Правил поведения в Спортсооружении на своем официальном сайте. Зарубежные клубы должны размещать Правила поведения в Спортсооружении на русском и английском языках, а также на государственном языке своей страны.

4. Правила поведения должны быть размещены на официальном сайте отдельно от других документов в легкодоступном для посетителей сайта месте.

Клуб обязан обеспечить размещение текста Правил поведения (выдержки из Правил) в Спортсооружении, на котором проводит «домашние» матчи, у билетных касс, у входов на Спортсооружение, перед входами в секторы трибун, а также организовывать трансляцию текста на Спортсооружении.

Статья 73. Требования к Клубам по работе со зрителями (болельщиками)

1. Каждый клуб должен назначить штатного работника, ответственного за работу с болельщиками, а также работника, ответственного за работу со зрителями.

2. Клуб организует работу со зрителями (болельщиками) по следующим

направлениям:

2.1. Разработка и реализация различного рода программ (абонементных, билетных, маркетинговых и др.), направленных на привлечение зрителей на матчи Турнира, создание для них комфортных и безопасных условий пребывания в Спортсооружении;

2.2. Взаимодействие с объединениями болельщиков, направленное на организацию поддержки болельщиками команды клуба во время матчей Турнира, в том числе выездных, в рамках требований настоящего Регламента и Правил поведения в Спортсооружении;

2.3. Взаимодействие с болельщиками клуба, проживающими за пределами региона, в котором базируется клуб, их информационное обеспечение, в том числе по билетным программам «домашних» и «выездных» матчей клуба;

2.4. Организация выездов болельщиков клуба на «гостевые» матчи Турнира;

2.5. Участие работника клуба, ответственного за работу с болельщиками, в «выездных» матчах с целью оперативного взаимодействия с представителями клуба-«хозяина» и правоохранительных органов;

2.6. Реализация билетов для болельщиков клуба на «выездные» матчи;

2.7. Создание комфортных и безопасных условий пребывания болельщиков клуба-«гостя» на Спортсооружении: организация «гостевого» сектора, создание возможности компактного пребывания болельщиков-«гостей» на территории Спортсооружения, заблаговременное согласование средств поддержки клуба, информационное обеспечение и т.д.;

2.8. Формирование культуры поведения зрителей (болельщиков) при посещении матчей Турнира и поддержке своей команды;

2.9. Принятие всех возможных мер по закрытию доступа на матчи клуба зрителей (болельщиков), нарушающих правопорядок, Правила поведения в Спортсооружении.

3. Организовать работу со зрителями в соответствии с требованиями ФХБ.

Статья 74. Права и обязанности зрителей при посещении матчей Турнира

1. Зрители имеют право:

1.1. свободно посещать матчи Турнира, а если они проводятся на платной основе – при наличии билетов или документов, дающих право на посещение, если нет иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь (или иностранного государства, на территории которого проводятся матчи);

1.2. пользоваться в установленном порядке всеми услугами, предоставляемыми клубом-«хозяином» и администрацией Спортсооружения;

1.3. получать информацию о матчах Турнира.

2. В целях обеспечения правопорядка и безопасности людей, а также предупреждения правонарушений при проведении матчей Турнира зрители обязаны:

2.1. соблюдать Правила поведения зрителей при проведении матчей Турнира и общественный порядок;

2.2. поддерживать и соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам Турнира, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка в Спортсооружениях, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

2.3. выполнять законные требования работников администрации Спортсооружения, клуба-«хозяина», лиц, участвующих в обеспечении порядка проведения матчей Турнира, правопорядка и общественной безопасности;

2.4. предъявлять представителям клуба-«хозяина» и/или администрации Спортсооружения билеты или документы, дающие право для входа на матч Турнира, а также пропуска на въезд автотранспорта на территорию места проведения матча, если это предусмотрено порядком его проведения;

2.5. занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах, их заменяющих;

2.6. незамедлительно сообщать представителям клуба-«хозяина», сотрудникам Спортсооружения и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, и обо всех случаях возникновения задымления или пожара;

2.7. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации Спортсооружения, клуба-«хозяина» и сотрудников органов правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3. Клуб (в необходимых случаях – совместно администрацией Спортсооружения) обязан обеспечить размещение Правил поведения зрителей при проведении матчей Турнира на официальном сайте клуба, у билетных касс, перед входами в Спортсооружение.

Статья 75. Атрибутика, средства поддержки

1. При проведении матчей Турнира зрителям (болельщикам) разрешается проносить в Спортсооружение и использовать в ходе матча для поддержки своего клуба следующую атрибутику:

а) шарфы, головные уборы, предметы одежды, содержащие знаки отличия клуба;

б) атрибутику, официально реализуемую клубами.

2. Владельцы атрибутики обязаны предъявлять ее при входе на Спортсооружение.

3. Представителям объединений болельщиков при назначении ответственных за каждое из нижеуказанных средств для поддержки своего клуба разрешается использовать:

а) барабаны с одной мембраной, с открытым дном, диаметром до 60 см и высотой до 40 см, со штатными палочками;

б) баннеры различных конфигураций при условии, что они должны быть размещены на трибунах таким образом, что не будут мешать просмотру матча другими зрителями. Их размещение на Спортсооружении определяется сотрудником клуба-«хозяина», ответственным за организацию обеспечения безопасности клуба по согласованию с администрацией Спортсооружения, руководителем штаба правоохранительных органов на матче и представителем противопожарной службы. Баннеры должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Содержание баннеров должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных, дискредитирующих текстов, слов, символов, изображений;

в) флаги на пластиковом пустотелом древке. Длина древка не может превышать 1,5 м. Флаги должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Использование таких флагов разрешено на «гостевом» и «фанатском» секторах. Изображение на флагах

должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не должно содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, дискредитирующих слов, символов, изображений;

г) средства поддержки, содержащие слова и выражения на государственных языках Республики Беларусь, государственных языках стран, клубы которых принимают участие в Турнире, должны иметь заверенный клубом перевод;

д) средства поддержки, содержащие слова и выражения на языках, которые не указаны в предыдущем пункте («г»), должны иметь нотариально заверенный перевод;

е) средства поддержки, содержащие аббревиатуры и сочетания цифр, должны иметь письменное разъяснение значения аббревиатур и сочетаний цифр, заверенное клубом;

ж) иные средства поддержки клуба. Использование иных средств поддержки может быть разрешено совместным решением организатора, администрации Спортсооружения и руководства штаба правоохранительных органов на матче Турнира при условии, что средства поддержки будут соответствовать требованиям безопасности и не создавать помех зрителям.

4. Количество барабанов, иных средств и методов поддержки клуба, в том числе талисманов команд (маскотов), используемых болельщиками клуба-«гостя», определяется заранее клубом-«хозяином» и согласуется с администрацией Спортсооружения, штабом правоохранительных органов, противопожарной службой. В случае несогласия с методами и количеством средств поддержки, указанными в заявке на выкуп входных билетов, клуб-«хозяин» должен сообщить об этом Клубу-«гостю» за 24 часа до начала матча. Отсутствие реакции клуба-«хозяина» на заявку означает согласие на использование заявленных средств и методов поддержки.

5. Владельцы средств поддержки клуба за 1,5 часа до начала матча обязаны предъявлять ее на установление соответствия указанным требованиям представителям клуба-«хозяина», администрации Спортсооружения, штаба правоохранительных органов, противопожарной службы.

В случае нарушения требований данной статьи Регламента, а также Правил поведения со стороны болельщиков клуба на использование на матчах Турнира любого из вышеперечисленных средств поддержки клуба может быть наложен запрет.

6. Средства поддержки, используемые клубами при проведении «домашних» матчей (шоупрограммы, музыкальные заставки и пр.), не должны:

а) носить оскорбительный, пренебрежительный, дискредитирующий характер в отношении клуба-«гостя» и его болельщиков, провоцирующий их негативную реакцию и последствия;

б) использовать знаки, слова и выражения, атрибутику или символику фашистского характера, а также атрибутику и символику, сходную с фашистской до степени смешения, либо атрибутику или символику экстремистских организаций.

7. При подготовке и проведении шоу-программ клубами не допускается использование пиротехнических изделий, открытого огня, в том числе холодного, дуговых прожекторов, фейерверков и других видов огневых эффектов в Спортсооружении до начала, во время и по окончании матчей Турнира. Иностранные клубы в работе по обеспечению безопасности должны применять данное положение в соответствии с национальным законодательством.

8. При подготовке и проведении шоу-программ клуб-«хозяин» обязан не

допускать со стороны должностных лиц и специалистов клуба (талисманов команд (маскотов), ведущих шоу-программ и иных специалистов, участвующих в работе с болельщиками на матче) действий, провоцирующих болельщиков на нарушение Правил поведения в Спортсооружении, агрессивное поведение болельщиков и беспорядки на Спортсооружении.

Статья 76. Билетная программа

1. Клубу-«хозяину» рекомендуется иметь электронную билетно-пропускную систему, осуществляющую продажу билетов через Интернет на все домашние матчи независимо от Спортсооружения, на котором выступает клуб-«хозяин». Используемая билетно-пропускная система должна быть интегрирована с Hockey.by;

2. Входной билет, абонемент в обязательном порядке должны предоставлять его владельцу необходимую информацию о названии матча, названии Спортсооружения, дате и времени начала матча, иметь четкое указание трибуны, сектора, ряда и места, выдержки из Правил поведения в Спортсооружении, касающиеся обязанностей зрителей и запрещенных к проносу и использованию предметов.

3. В билетных кассах Спортсооружения, на котором проводится матч Турнира, должна быть размещена вся необходимая информация для зрителей (болельщиков), в том числе для болельщиков клуба-«гостя»: четкая информация о «гостевом» секторе, возможности приобретения входных билетов на данный матч (в кассах или через клуб-«гость»). Для болельщиков клуба-«гостя» должна выделяться отдельная касса по возможности.

4. В зоне билетных касс в обязательном порядке должны быть размещены Правила поведения в Спортсооружении (выдержки из Правил).

5. Клубы разрабатывают билетную и абонементную программу на матчи Турнира с учетом требований по организации «гостевого» сектора.

6. Продажа и распространение билетов в «гостевой» сектор через Интернет запрещена.

7. Клуб-«хозяин» во время матча обязан обеспечить безопасность хоккеистов, представителей команд и судей, находящихся на льду, скамейках запасных и оштрафованных, невозможность физического контакта с ними зрителей. Для этих целей клубом-«хозяином» принимаются все необходимые меры, в том числе резервирование необходимого количества мест в непосредственной близости от скамеек запасных и оштрафованных и участках возможного проникновения зрителей на ледовую площадку. Эти места предназначены для представителей структур, обеспечивающих правопорядок и безопасность.

9. Клуб-«хозяин» во взаимодействии с правоохранительными органами разрабатывает и осуществляет мероприятия по противодействию торговле билетами на матчи Турнира структурами и лицами, не имеющими официальных договорных отношений по реализации билетов с клубом. Клуб имеет право вводить ограничения по продаже билетов в одни руки.

10. Клуб-«хозяин» обязан обеспечить по заявке клубу-«гостю» 25 бесплатных входных билетов на матч Турнира в случае подачи заявки не позднее чем за 24 часа до начала матча.

11. Клуб-«хозяин» обязан предоставить ФХБ или указанным ФХБ лицам бесплатно 25 входных билетов стандартной категории, 25 входных билетов улучшенной категории, 10 пропусков на автостоянку Спортсооружения.

12. Стоимость билетов в «гостевой» сектор не должна превышать стоимость билетов в соседние или в аналогичные секторы на арене.

Статья 77. «Гостевой» сектор

1. «Гостевой» сектор – часть трибун Спортсооружения (несколько секторов, сектор, часть сектора), где компактно и отдельно от остальных зрителей размещаются болельщики клуба-«гостя».

2. «Гостевой» сектор в обязательном порядке должен быть со всех сторон ограничен зонами безопасности. Зоны безопасности (проходы, лестницы, не менее 2-х рядов незанятых кресел) создаются для устранения возможности непосредственного контакта между болельщиками команды «гостей» и команды-«хозяев», несанкционированного перемещения болельщиков. Зоны безопасности контролируются сотрудниками структур, обеспечивающих порядок и безопасность.

3. Клубу-«гостю» предоставляется право выкупа в приоритетном порядке входных билетов на матч Турнира для своих болельщиков в «гостевой» сектор в количестве до 5% от общей численности зрительских мест Спортсооружения, в котором проводится матч, при соблюдении условия подачи заявки на выкуп указанных входных билетов не позже чем за 48 часов до начала матча (в финале – за 24 часа) и их выкупа не позже, чем за два часа до начала матча.

4. При формировании и подаче заявки со стороны клуба-«гостя» в части определения количества входных билетов для своих болельщиков в «гостевой» сектор не допускается завышение количества по формальному признаку, исходя из 5% вместимости; занижение количества.

5. Клуб-«гость» должен обладать объективной информацией о количестве своих активных болельщиков, собирающихся присутствовать в «гостевом» секторе на выездном матче своей команды и отражать ее в заявке.

6. При отсутствии заявки со стороны клуба-«гостя» в установленные Регламентом сроки клуб-«хозяин» вправе отказать клубу-«гостю» в предоставлении билетов в «гостевой» сектор.

7. Размер «гостевого» сектора должен соответствовать требованиям Регламента по выделяемому клубу-«гостю» количеству билетов на матч и требованиям безопасности. Клуб-«хозяин» должен резервировать дополнительное количество мест в «гостевом» секторе в количестве 10% от указанного в заявке клуба-«гостя» на случай прибытия на матч дополнительного количества болельщиков команды «гостей», не учтенных в заявке при условии, что общая численность билетов на матч для болельщиков команды «гостей» не превышает установленной Регламентом.

8. Клуб-«хозяин» имеет право уменьшать размер «гостевого» сектора в соответствии с заявкой клуба-«гостя» при обязательном соблюдении требований безопасности.

9. Клуб-«хозяин» имеет право увеличивать размер «гостевого» сектора от установленного Регламентом при обязательном соблюдении требований безопасности, руководствуясь достигнутыми договоренностями с клубом-«гостем».

10. Когда для «гостевого» сектора используется только часть сектора Спортсооружения, она должна быть расположена в верхней части трибуны, яруса (за болельщиками команды «гостей» других зрителей быть не должно).

11. «Гостевой» сектор и «фанатский» сектор болельщиков клуба-«хозяина» следует размещать на противоположных трибунах либо на максимально возможном расстоянии на одной трибуне.

12. Продажа билетов болельщикам команды «хозяев» в «гостевой» сектор запрещена.

13. Клубом-«хозяином» должны быть предприняты меры по локализации пребывания болельщиков команды «гостей» на всей территории Спортсооружения: в буфетах, местах для курения, местах общего пользования, лестницах, проходах. Меры могут включать изменение расположения «гостевого» сектора, изменение потоков зрителей на территории Спортсооружения, перемещение точек питания, изменение назначения входов на Спортсооружение и т.д.

ГЛАВА 11. МАРКЕТИНГ И КОММУНИКАЦИИ

Статья 78. Основные направления деятельности ФХБ в области маркетинга и коммуникаций.

1. ФХБ осуществляет деятельность по распоряжению имущественными правами на Турнир, издательскую и деятельность по теле-, радио- и иным способам трансляций, деятельность по продвижению товарных знаков Турнира. ФХБ вправе полностью или частично делегировать свои права третьим лицам

2. Основные направления деятельности ФХБ в рамках Турнира:

2.1. Распоряжается исключительными правами на использование наименования Турнира и его символики, на размещение рекламы товаров, работ и услуг в местах проведения матчей Турнира, на определение статусов спонсоров (партнеров, рекламодателей), а также иными правами на использование наименования Турнира и его символики, так или иначе связанными со статусом организатора Турнира;

2.2. Распоряжается правами на деятельность по теле-, радио- и иным способам трансляций, а именно: исключительными правами на освещение Турнира посредством трансляции изображения и/или звука любыми способами, и/или с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи трансляций и/или фотосъемок Турнира, а также иными правами на освещение Турнира, так или иначе связанными со статусом организатора Турнира;

2.3. Распоряжается неисключительными правами на использование, но исключительно в связи с использованием таких объектов совместно с символикой Турнира и/или наименованием Турнира, и/или объектами клубов, создающих у неопределенного круга лиц ассоциацию таких объектов с матчами Турнира или Турнира в целом объектов, указанных в подпункте 1.3 статьи 6 Регламента;

2.4. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации.

Статья 79. Права ФХБ

1. ФХБ как обладатель имущественных прав на Турнира осуществляет реализацию всех прав, включая, но не ограничиваясь, следующими действиями:

1.1. Силами штатных сотрудников осуществляет контроль за исполнением и размещением клубами рекламных материалов в соответствии с требованиями настоящего Регламента и условиями Соглашения о распределении рекламного пространства, состоянием рекламных материалов на Спортсооружении, а также контролирует исполнение клубами иных требований Регламента;

1.2. Накладывает на клубы штрафы за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящей главы Регламента;

1.3. Проводит аккредитацию и контролирует допуск на матчи Турнира и иные мероприятия в рамках Турнира представителей средств массовой информации;

1.4. Утверждает и/или разрабатывает порядок и содержание церемоний, проводимых во время матчей Турнира, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей, в части интеграции участия представителей спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира и иных лиц в этих церемониях, а также проводит специальные мероприятия в рамках Турнира, разрабатывает и выпускает продукцию к отдельным акциям и мероприятиям;

1.5. Использует самостоятельно, предоставляет и контролирует использование третьими лицами прав на названия, изображение официальной атрибутики и символики Турнира, включая:

1.5.1. изображения кубков и иной наградной атрибутики Турнира;

1.5.2. товарные знаки и иные обозначения и средства индивидуализации, символику и иные результаты интеллектуальной деятельности клубов;

1.5.3. изображения, Ф.И.О., образцы подписи и почерка, внешний облик, стилизованные и фотографические образы хоккеистов в клубной экипировке, слоганы, высказывания, популярные выражения и другие атрибуты персонификации хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц и специалистов клубов, судей, инспекторов, принимающих участие в матчах Турнира и иных мероприятиях в рамках Турнира, включая случаи, когда такие изображения являются основным объектом использования, при этом передача третьим лицам прав на фотоизображения хоккеистов в клубной экипировке в игровой момент матча подлежит предварительному согласованию с клубом только в случае, когда изображение хоккеиста является основным объектом на фотографии;

1.6. Привлекает спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, а также имеет возможность при необходимости резервировать любые товарные категории с целью обеспечения эксклюзивности привлеченных спонсоров (партнеров, рекламодателей) в их товарных категориях. Для обеспечения настоящего требования ФХБ не позднее чем за 1 (один) месяц до начала Турнира направляет в клубы информационное письмо с перечнем зарезервированных за ФХБ товарных категорий, а также согласовывает товарные категории, места размещения и внешний вид рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) клубов во время проведения «домашних» матчей с правом отказать в согласовании спонсоров (партнеров, рекламодателей) клуба при пересечении по товарным категориям, зарезервированным за ФХБ;

1.7. Использует рекламные возможности Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и проводит любого рода маркетинговые кампании и другие рекламные мероприятия во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира, а также информирует клубы о необходимости замены аудиороликов для громкой системы оповещения (далее — ГСО), видеороликов для медиакуба или информационного табло, графического контента (анимации) на дисплее-фасции Спортсооружения не позднее чем за 2 (два) дня до матча путем направления монтажного листа и уведомления о местонахождении рекламных материалов на сервере по электронной почте;

1.8. Производит и направляет за свой счет в клубы:

1.8.1. рекламные материалы спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира для размещения внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира (включая подледную рекламу, рекламу на борту, стикеры на защитные стекла, аудиоролики для ГСО, видеоролики для медиакубов или информационных табло, графический контент (анимацию) для дисплея-фасции и т.д.);

1.8.2. рекламные материалы спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира для размещения на экипировке хоккеистов, тренеров, врачей, судей, обслуживающего персонала во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира.

1.8.3. макеты рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира для размещения на интернет-сайтах клубов;

1.8.4. промо материалы ФХБ для размещения в точках продажи сувенирной продукции внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира (включая, но не ограничиваясь: POS-материалы для оформления витрин, выкладки товара и др.);

1.9. Реализует самостоятельно или предоставляет права третьим лицам осуществлять реализацию любого рода товаров внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира, не содержащих символику клуба-«хозяина»; реализация товаров с символикой клуба-«хозяина» производится по согласованию с клубом на договорных условиях;

1.10. В соответствии с Пользовательским соглашением производит и реализует товары с названием и/или атрибутикой Турнира и клубов, включая сувенирную и лицензионную продукцию, а также предоставляет указанные права третьим лицам;

1.11. Осуществляет контроль за использованием видео- и фотоизображений матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира, включая производство, передачу и использование телевизионных и радиотрансляций, трансляций в Интернете, трансляций по каналам мобильной связи и фотосъемок матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира на территории любых стран мира;

1.12. Предоставляет разрешения на использование матчей Турнира, Турнира в целом, товарных знаков и иных обозначений и средств индивидуализации клубов, изображений хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц и специалистов клубов для создания игровых технологий, в том числе для создания продуктов (программ) информационные технологии.

1.13. Присваивает официальные статусы, титулы и иные коммерческие обозначения спонсорам (партнерам, рекламодателям) Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира;

1.14. Осуществляет деятельность в области популяризации Турнира, ФХБ, клубов и хоккея с шайбой;

1.15. Осуществляет внешнюю и внутреннюю коммуникацию, освещая Турнира, деятельность ФХБ в рамках Турнира и клубов в средствах массовой информации.

Статья 80. Права клуба

1. Клубы могут использовать часть прав на Турнир, в том числе в коммерческих целях, в порядке и на условиях, предусмотренных Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства. Использование товарных знаков и/или символики Турнира без согласия ФХБ в случаях, не связанных с проведением «домашних» матчей Турнира, или без подписанного между ФХБ и клубом Пользовательского соглашения, недопустимо и будет квалифицировано в соответствии с гражданским, административным и уголовным законодательством Республики Беларусь;

2. Клубы могут использовать логотипы и наименования других клубов — участников Турнира — в информационных целях в рамках проведения и анонсирования матчей Турнира.

3. Часть прав на размещение рекламы внутри и снаружи Спортсооружений и/или экипировке хоккеистов может использоваться клубами в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства.

4. Клуб вправе использовать рекламные возможности Спортсооружения и оборудование Спортсооружения, проводить рекламные акции, специальные маркетинговые и иные мероприятия во время проведения «домашних» матчей Турнира в собственных целях только при наличии надлежащим образом оформленного (подписанного) с ФХБ Соглашения о распределении рекламного пространства.

5. Клуб вправе получать часть вознаграждения, полученного ФХБ от реализации объектов, указанных в подпунктах 1.5.2 и 1.5.3 статьи 79 Регламента, на основании Пользовательского соглашения.

В случае если клуб не использует бортовое рекламное пространство и рекламное пространство на льду по причине отсутствия коммерческих партнеров или рекламодателей, клуб вправе передать ФХБ свободные рекламные пространства для продажи с целью получения коммерческой выгоды на условиях, согласованных сторонами в отдельном договоре.

Статья 81. Соглашение о распределении рекламного пространства

1. Распределение рекламного пространства между ФХБ и клубом реализуется на основе Соглашения о распределении рекламного пространства.

2. ФХБ заключает с клубом Соглашение о распределении рекламного пространства, в котором определяются права и обязанности сторон, связанные с реализацией своих прав, предусмотренных настоящим разделом Регламента.

3. Во исполнение Соглашения о распределении рекламного пространства ФХБ предоставляет клубу материалы и иные сведения, необходимые для изготовления и размещения рекламы, и оперативно оказывает клубу необходимое содействие для выполнения им надлежащим образом обязанностей, связанных с размещением рекламных материалов.

4. Не позднее 26-го июля клуб обязан предоставить в ФХБ в отсканированном виде документы и иные фотоматериалы, подтверждающие исполнение обязательств по размещению рекламы в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства во время проведения «домашних» матчей Турнира, в том числе:

- общего плана ледовой площадки;
- баннеров в зоне и вне зоны телевизионных камер;
- баннеров бортовых в пресс-зоне, смешанной и зоны для флеш-интервью;
- афиши;
- входного (пригласительного) билета на матч;
- соответствующих электронных страниц с сайта клуба;
- спортивной экипировки.

5. В случае предоставления клубом документов и материалов, предусмотренных п. 4 настоящей статьи, ненадлежащего качества и/или оформленных ненадлежащим образом, ФХБ вправе запросить дополнительные документы и/или иные фотоматериалы, подтверждающие исполнение обязательств по размещению рекламных материалов, предоставленных ФХБ.

6. В случае необходимости в срок не позднее 1 июля ФХБ рассылает в клубы письменные уведомления об изменениях в требованиях к изготовлению и размещению рекламных материалов.

Статья 82. Обязанности Клуба

1. Клуб обязан не позднее 1 июля текущего спортивного сезона подписать и представить в ФХБ Соглашение о распределении рекламного пространства.

2. Клуб обязан иметь в штатной структуре подразделение или специалиста, ответственного за работу с партнерами Клуба и спонсорами (партнерами, рекламодателями) ФХБ и Турнира, за размещение рекламы на Спортсооружении, экипировке, оборудовании, интернет-сайте и полиграфической продукции.

3. При проведении каждого «домашнего» матча Клуб обязан:

3.1. при размещении надписи с точным и полным наименованием Турнира (а также при размещении снаружи Спортсооружения, в том числе на фасаде) согласовать макет таких надписей с ФХБ;

3.2. за свой счет обеспечивать надлежащий монтаж предоставленных ФХБ рекламных материалов и информации о спонсорах (партнерах, рекламодателях) Турнира на льду, бортах, защитных стеклах, заливочных машинах, иных местах на Спортсооружении, на форме хоккеистов, трансляцию аудиоинформации по ГСО, видеоинформации на медиакубе или информационном табло, графического контента (анимации) на дисплее-фасции. Указанный монтаж должен быть осуществлен в полном соответствии с требованиями ФХБ и регламентируется Соглашением о распределении рекламного пространства.

3.3. обеспечивать размещение и поддержание надлежащего состояния и внешнего вида баннера пресс-зоны — фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, клуба и ФХБ, который предоставляется клубу ФХБ, — в зале для проведения пред- и послематчевых пресс-конференций с участием тренеров, руководства ФХБ и клубов;

3.4. обеспечивать размещение и поддержание надлежащего состояния и внешнего вида баннера смешанной зоны и зоны для флеш-интервью (зоны для проведения интервью с хоккеистами и/или тренерами) — фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, клуба и ФХБ, который предоставляется клубу ФХБ. Верхний край баннеров смешанной зоны и зоны для флеш-интервью должен быть расположен на высоте не менее 2,5 м от пола;

3.5. не допускать фактов проведения интервью не на фоне баннеров пресс-зоны, смешанной зоны и зоны для флеш-интервью;

3.6. размещать символику Турнира, логотипы ФХБ, спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, рекламные модули спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира на полиграфической продукции, выпускаемой клубом или иными организациями в интересах клуба в связи с проведением «домашних» матчей клуба, а именно: на абонементах, входных и пригласительных билетах, на билетах и приглашениях в VIP-ложи, в том числе в электронном виде, а также на аккредитациях, афишах, пресс-релизах, пропусках на автотранспорт и пр. При этом на лицевой и оборотной сторонах полиграфической продукции (лицевая и оборотная стороны анализируются как по отдельности, так и по отношению друг к другу) и на соседних страницах разворота полиграфической продукции размеры логотипов партнеров клуба не должны превышать размеров логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира;

3.7. во время проведения «домашнего» матча должны быть обеспечены трансляции графического контента (анимации), предоставленной ФХБ, на медиакубе и (или) информационном табло Спортсооружения. Смена

графического контента (анимации) осуществляется по первому требованию ФХБ, но в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного уведомления по электронной почте;

3.8. обеспечивать на основании предварительной заявки ФХБ на безвозмездной основе возможность проведения маркетинговых кампаний и иных рекламных мероприятий ФХБ, спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира внутри Спортсооружений, включая, но не ограничиваясь, фойе, VIP-зону, а также снаружи Спортсооружения, в том числе перед входами на Спортсооружение, при наличии технической возможности предоставить доступ к точке электропитания, находящейся рядом со стационарными зонами проведения маркетинговых кампаний и иных рекламных мероприятий, и обеспечить доступ персоналу партнеров Турнира, задействованных в проведении маркетинговых кампаний и иных рекламных мероприятий, к местам проведения таких мероприятий;

3.9. обеспечивать на основании предварительной заявки ФХБ предоставление на возмездной основе площади в фойе Спортсооружений для организации спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира точек продаж выпускаемой продукции;

3.10. обеспечивать на основании предварительной заявки ФХБ на безвозмездной основе возможность демонстрации и распространения продукции и/или рекламных материалов ФХБ, спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира:

3.11.1. внутри Спортсооружений, включая, но не ограничиваясь, в фойе, на трибунах, VIP-ложах;

3.11.2. снаружи Спортсооружений, в том числе перед входами на Спортсооружения;

3.11.3. в билетных кассах (в случаях, когда продажи осуществляются силами Клуба);

3.12. обеспечивать на основании предварительной заявки ФХБ на безвозмездной основе возможность вручения призов лучшим игрокам матча представителями спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира непосредственно по окончании матча, а также призов, предоставленных клубу спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира, в рамках промоактивностей и конкурсов, проводимых клубом (в том числе с возможностью выхода на лед победителя конкурса и с объявлением диктором или судьей-информатором);

3.13. не позднее 10 (десяти) рабочих дней до начала Турнира, а также 2 (двух) рабочих дней до начала финала в случае внесения изменений, предоставлять в ФХБ информацию о билетной программе — стоимость билетов и абонементов с разделением по секторам. В случае изменения указанной информации клуб обязан не позднее 10 (десяти) рабочих дней сообщить об изменениях в ФХБ;

3.14. не позднее чем через 30 (тридцать) дней после первого «домашнего» матча предоставлять в ФХБ информацию о количестве проданных абонементов на дату предоставления информации;

3.15. принять меры по организации продажи билетов на матч с помощью электронной билетно-пропускной системы через Интернет (для всех Спортсооружений, в которых клуб проводит «домашние» матчи).

3.16. принять меры по использованию на всех входах в Спортсооружения, предназначенные для проведения матчей Турнира, средства автоматизированного входного контроля (функционирующие совместно с электронными билетно-пропускными системами);

3.17. обеспечивать предоставление спонсорам (партнерам, рекламодателям) Турнира, а также иным лицам, указанным ФХБ, билетов на матч в соответствии с требованиями настоящего Регламента. В срок не позднее 2 (двух) дней до начала Турнира клуб обязан согласовать с ФХБ расположение мест (сектор, ряд, место). В течение Турнира клуб не может изменять расположение мест, выделяемых по данной квоте, без согласования с ФХБ;

3.18. не заключать договоры с компаниями, имеющими пересечения по зарезервированным за ФХБ товарным категориям, условия которых предполагают предоставление компании права прямо или косвенно ассоциироваться с клубом;

3.19. не допускать размещения каких-либо аудио-, видео-, печатных и иных рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) клуба и/или рекламных материалов третьих лиц, имеющих пересечения по зарезервированным за ФХБ товарным категориям, в том числе размещения третьими лицами:

3.19.1. внутри Спортсооружения, в том числе в точках питания, и снаружи на территории, примыкающей к Спортсооружению, включая территории парковки и территорию перед входными группами Спортсооружения;

3.19.2. на форме хоккеистов;

3.19.3. на программках к «домашним» матчам, абонементам, в том числе на картах с функцией абонемента, входных и пригласительных билетах, пропусках на автотранспорт, а также любой печатной продукции, распространяемой непосредственно до, после, а также во время проведения матчей клуба;

3.19.4. на каждой странице официальных сайтов клубов;

3.19.5. в официальных аккаунтах клубов в социальных сетях;

3.20. не допускать размещения рекламных материалов по периметру ледовой площадки:

3.20.1. на внешней стороне защитных бортовых ограждающих щитовых конструкций;

3.20.2. непосредственно за защитными стеклами в зоне прямой видимости через стекла;

3.20.3. по периметру трибун в зоне видимости камер Телевещателя;

3.21. обеспечивать надлежащее состояние и поддержание надлежащего внешнего вида рекламных материалов ФХБ и спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира и клубов, размещенных внутри Спортсооружения, а также чистку и шлифовку (от следов попадания шайб и коньков) бортов и ограждений из защитного стекла. При повреждении каких-либо рекламных материалов своевременно извещать об этом ФХБ;

3.22. обеспечивать на договорной основе продажу для зрителей официальной продукции ФХБ, включая (но не ограничиваясь) хоккейную атрибутику, сувениры, полиграфическую и иную продукцию ФХБ, предоставленную ФХБ и/или производителями такой продукции (официальными лицензиатами ФХБ), в количестве, согласованном с клубом-«хозяином»;

3.23. обеспечивать музыкальное заполнение перерывов между периодами и пауз, возникающих при остановке основного времени матча произведениями преимущественно белорусских авторов или исполнителей (рекомендуется не менее 50%), а также организацию развлекательных программ для зрителей в перерывах между периодами с возможностью интеграции активностей спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира. Ответственность за

несоблюдение законодательства Республики Беларусь при выполнении настоящего требования возлагается на клуб;

3.24. для популяризации хоккея среди семейной аудитории организовывать в фойе активности для детей младшего, дошкольного и школьного возраста, направленные на получение позитивного опыта посещения матчей.

4. Согласовывать с ФХБ:

4.1. первоначальный перечень спонсоров (партнеров, рекламодателей) клуба, а также изменения в нем — не позднее чем за 2 (две) недели до подписания соответствующих соглашений и фактического размещения рекламных материалов, а также изменения в нем в течение Турнира;

4.2. перечень позиций для размещения рекламных материалов, в том числе позиций, не предусмотренных ФХБ и Соглашением о распределении рекламного пространства;

4.3. макеты всех рекламных материалов, планируемых к размещению на объектах размещения. ФХБ направляет в клуб решение о согласовании рекламных материалов не позднее пяти рабочих дней с момента получения соответствующего письма.

5. осуществлять производство и размещение рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) клуба в соответствии со статьей Требования к изготовлению и размещению рекламных материалов при условии согласования с ФХБ.

6. Не допускать случаев неиспользования бортового рекламного пространства, принадлежащего клубу в соответствии с Соглашением о распределении рекламного пространства, и принимать за свой счет соответствующие меры по оформлению бортового рекламного пространства путем размещения символики Турнира, имиджевой рекламы клуба или социальной рекламы.

7. Не допускать размещения внутри Спортсооружения рекламы с политическим, религиозным и/или расистским содержанием, а также иной рекламы, нарушающей требования законодательства Республики Беларусь.

9. Не заключать без согласования с ФХБ договоров, предусматривающих размещение рекламных материалов и иной информации при проведении «домашних» матчей на объектах размещения, указанных в подпункте 3.19 настоящей статьи, а также не допускать случаев такого размещения третьими лицами.

10. Обеспечивать участие выбранных ФХБ и/или спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира хоккеистов, тренеров, должностных лиц, руководителей клуба, согласованных клубом, в мероприятиях, проводимых ФХБ и/или спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира, в том числе для проставления подписей на сувенирной и иной продукции ФХБ и/или спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, при условии уведомления клуба не позднее чем за 10 (десять) календарных дней. Затраты на проезд, проживание, питание выбранных ФХБ и/или спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира хоккеистов, тренеров, должностных лиц, руководителей клуба осуществляются за счет ФХБ или спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира. Фотографии и видео хоккеистов, тренеров, должностных лиц, руководителей клуба, созданные в процессе проведения мероприятий ФХБ и/или спонсорами (партнеров, рекламодателей) Турнира, могут быть использованы ФХБ и/или спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира в рекламных и маркетинговых целях. При этом использование ФХБ и/или спонсорами (партнерами, рекламодателями) Турнира

фотографии и видео в рекламных и маркетинговых целях, когда изображение хоккеиста, тренера, должностного лица, руководителя клуба является основным объектом фотографии и/или видео, подлежит согласованию с клубом.

11. Использовать во всех видах печатной продукции клуба, на Hockey.by и любых иных видах медиаактивности написание имен и фамилий хоккеистов и тренеров в соответствии с заявочными листами.

12. При поступлении соответствующего запроса от ФХБ не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня каждого размещения рекламы и информации спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира и клуба предоставлять ФХБ подробный фотоотчет о размещении, составленный в полном соответствии с полученными от ФХБ дополнительными требованиями и инструкциями. Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб.

13. Обеспечивать доступ сотрудника ФХБ, предъявившего аккредитацию, к местам размещения всех рекламных материалов внутри Спортсооружения с целью контроля и осуществления фото- и видеосъемки.

14. На каждом «домашнем» матче клуба предоставлять ответственному сотруднику ФХБ по одному экземпляру использованного билета для фотографирования.

15. Организовывать совместно с компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, иными органами или организациям и информационной рекламной кампании в местных СМИ, носителях наружной рекламы, интернете для популяризации спортивных мероприятий ФХБ, профессиональной деятельности клуба с возможностью размещения в рекламных материалах логотипов спонсоров ФХБ и клуба в период проведения Турнира.

16. В случае утверждения ФХБ новой символики клуба обязаны использовать обновленную символику во всех рекламно-информационных материалах.

17. Клуб обязан соблюдать Положение о единой информационной политике.

18. Клуб несет иные обязанности, предусмотренные Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства.

Статья 83. Размещение рекламы и иных материалов на спортивной экипировке и одежде официальных лиц

1. Клуб за свой счет обеспечивает размещение эмблемы ФХБ и Турнира – на форме одежды официальных лиц команды (куртки, спортивные костюмы, футболки) и игровом свитере хоккеиста.

2. Если логотип производителя шлема размещен на месте, обозначенном в Соглашении о распределении рекламного пространства, то рекламное место считается использованным. Клуб вправе разместить на этом месте логотип иного рекламодателя.

3. В случае изменения макета игровой формы по инициативе клуба после начала Турнира макет формы (в электронном виде в векторном формате) должен быть направлен на согласование в ФХБ не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты использования данной формы. ФХБ вправе затребовать отшитый образец игровой формы с нанесенными логотипами рекламодателей для проверки.

4. Форма судей (судейский свитер и шлем) является исключительным рекламным местом для размещения рекламных материалов ФХБ или спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира.

5. Запрещается использовать в рамках Турнира и иных официальных мероприятий ФХБ форму и шлемы, изготовленные по несогласованным с ФХБ эскизам. В случае отсутствия подтвержденных рекламодателей как со стороны клуба, так и со стороны ФХБ макеты и/или образцы утверждаются с нанесением условных логотипов, при этом расположение логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) должно точно соответствовать расположению условных логотипов и подлежит дополнительному согласованию с ФХБ. В случае заключения клубом партнерских соглашений в период проведения Турнира клуб при согласовании спонсора (партнера, рекламодателя) и расположения его рекламных модулей руководствуется положениями данного пункта, в том числе в части предоставления эскизов и образцов игровой формы.

6. В случае привлечения ФХБ спонсора (партнера, рекламодателя) Турнира в товарной категории «напиток» ФХБ вправе своими силами или силами спонсора (партнера, рекламодателя) изготовить и доставить в клубы брендированный инвентарь (в том числе «поилки»), а клуб обязан обеспечить исключительное использование такого инвентаря хоккеистами во время «домашних» и «гостевых» матчей для употребления напитков. Напитки в таком инвентаре клубы могут использовать по своему усмотрению.

Статья 84. Требования к изготовлению и размещению рекламных материалов на ледовой арене

1. Размещение рекламного материала на льду хоккейной площадки:

1.1. размеры и количество рекламных мест на льду хоккейной площадки регламентируется Соглашением о распределении рекламного пространства, а также локальными актами ФХБ;

1.2. рекламные материалы размещаются на белом фоне (без использования цветных подложек) в соответствии с утвержденной схемой размещения;

1.3. цветной фон макета на льду может быть использован только в случае, если логотип спонсора / партнера, рекламодателя на цветной подложке является основной / единственной вариацией согласно брендбуку. Цветной фон в этом случае должен составлять не более 60% от размеров рекламного места. ФХБ оставляет за собой право отказать в размещении рекламного материала на льду с использованием цветной подложки, в случае если таковая будет мешать зрительному восприятию шайбы на льду;

1.4. на одном рекламном месте допускается размещение одного логотипа одного спонсора (партнера, рекламодателя);

1.5. при размещении на льду Спортсооружения рекламных материалов необходимо обеспечивать полную видимость такой рекламы, а также официальной разметки в соответствии с Правилами игры в хоккей, а также принять все возможные меры к обеспечению надлежащей белизны, прозрачности, отсутствию мутности заливаемого льда в течение всего срока проведения «домашних» матчей. В случае потери видимости подледной рекламы по требованию ФХБ осуществить обновление льда и замену подледных рекламных материалов.

2. Размещение рекламного материала на бортовых ограждающих щитовых конструкциях:

2.1. размер одного рекламного места на бортовом ограждении (рекламный борт) составляет 4000 мм × 1000 мм (рекламные борта № 1–20, 20–40, предусмотренные Соглашением о распределении рекламного пространства) и 5000 мм × 1000 мм (рекламные борта № 1, 21, предусмотренные Соглашением о распределении рекламного пространства);

2.2. графический макет рекламного материала должен быть изготовлен с учетом отступов по всему периметру рекламного борта, равному 100 мм;

2.3. логотип спонсора (партнера, рекламодателя) должен размещаться на белом фоне (без цветных подложек);

2.4. количество рекламных бортов по периметру ледовой площадки — 40 шт.;

2.5. рекламные борта должны быть равномерно размещены по всему периметру ледовой площадки согласно утвержденной схеме размещения; расстояние между рекламными бортами должно быть равным;

2.6. на 1 (одном) рекламном месте допускается размещение одного логотипа одного партнера, рекламодателя;

2.7. цветной фон бортового макета может быть использован только в случае, если логотип спонсора (партнера, рекламодателя) на цветной подложке является основной / единственной вариацией согласно брендбуку. При этом цветной фон не должен занимать более 40% от размера борта (от всей поверхности борта, включая охранные поля 10 см).

3. Размещение рекламного материала на линиях разметки, размещенных на бортовых ограждениях:

3.1. одного рекламного места на линиях разметки составляет 300 мм × 1000 мм;

3.2. графический макет рекламного материала должен быть изготовлен с учетом отступа по всему периметру линии разметки, равного 50 мм;

3.3. количество рекламных мест на линиях разметки — 6 шт.;

3.4. рекламные материалы размещаются на синих и красной линиях без использования цветных подложек согласно утвержденной схеме размещения.

4. Размещение рекламного материала на защитных стеклах:

4.1. размер одного рекламного места (рекламного стикера) на защитных стеклах вдоль ледовой площадки составляет 1000 мм × 200 мм;

4.2. количество рекламных стикеров вдоль ледовой площадки — 72 шт.;

4.3. рекламные стикеры вдоль ледовой площадки должны быть размещены согласно утвержденной схеме размещения, непосредственно от края скамеек запасных игроков на промежуточном расстоянии друг от друга, не более 200 мм; максимально допустимая высота наклейки рекламных стикеров от нижней границы защитных стекол — до 200 мм;

4.4. расстояние между рекламными стикерами в зоне установки видеокамер по необходимости может быть увеличено. В этом случае схема размещения рекламных стикеров и видеокамер вдоль ледовой площадки должна быть согласована с ФХБ;

4.5. на 1 (одном) рекламном месте допускается размещение одного логотипа одного спонсора (партнера, рекламодателя).

5. Размещение рекламного материала на стеклах кабинок запасных игроков и оштрафованных:

5.1. на 1 (одном) рекламном месте допускается размещение одного логотипа одного спонсора (партнера, рекламодателя);

5.2. размер одного рекламного места на стеклах кабинок запасных игроков и оштрафованных (рекламных стикеров) составляет 600 мм × 200 мм;

5.3. количество рекламных стикеров на стеклах кабинок запасных игроков — 16 шт.;

5.4. количество рекламных стикеров на стеклах кабинок оштрафованных — 12 шт.;

5.5. рекламные стикеры на стеклах кабинок запасных игроков и оштрафованных должны быть размещены согласно утвержденной схеме

размещения (со стороны центра ледовой площадки), на промежуточном расстоянии друг от друга, равном 200 мм; высота наклейки рекламных стикеров от головы сидящего хоккеиста — не менее 200 мм, но не более 300 мм; расстояние между рядами стикеров на стеклах кабинок оштрафованных — 300 мм.

6. В случае перезаливки льда, инициированной клубом, клуб осуществляет производство и монтаж рекламного материала спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира за свой счет.

7. В случае перезаливки льда, инициированной ФХБ в связи с проведением на Спортсооружении специального мероприятия или необходимостью замены рекламного материала спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, ФХБ осуществляет производство, доставку, монтаж и демонтаж рекламных материалов ФХБ и поврежденных рекламных материалов клубов и их спонсоров (партнеров, рекламодателей) за свой счет.

8. В случае замены рекламных бортов, инициированной клубом, в том числе в связи с необходимостью замены рекламного материала клуба, спонсоров (партнеров, рекламодателей) клуба, производство, доставка и монтаж таких рекламных материалов осуществляется за счет клуба.

9. В случае замены рекламных бортов, инициированной ФХБ, в том числе в связи с необходимостью замены рекламного материала ФХБ, спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, производство, доставка и монтаж таких рекламных материалов осуществляется за счет ФХБ.

10. В случае повреждения рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира или рекламных материалов ФХБ во время проведения матчей Турнира (в результате нормального износа) ФХБ за свой счет предоставляет клубу рекламные материалы для замены поврежденных. Монтаж предоставленных рекламных материалов осуществляется за счет клуба.

11. В случае переноса «домашних» матчей клуба на Спортсооружение, не заявленное клубом в качестве «домашнего» перед началом спортивного сезона, производство и доставку рекламных материалов ФХБ и клуба до такого Спортсооружения осуществляет клуб за свой счет.

12. Оценка состояния рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира и клуба и фиксация выявленных дефектов производится на основании фотоотчетов, предоставляемых, предоставляемых клубами;

13. Клубы обязаны обеспечить возможность установки подиумов и иных конструкций на трибунах Спортсооружений в зоне видимости ТВ-камер для целей экспонирования продукции спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, организации специально оборудованных мест и т.п. ФХБ уведомляет о необходимости установки подиумов и иных конструкций за 2 месяца до начала Турнира. Возможные расходы, связанные с такой установкой, а также упущенная прибыль от продажи билетов на демонтируемых местах и местах, попавших в зону ограниченной видимости из-за такого размещения, должны быть компенсированы клубу за счет ФХБ или спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира.

Статья 85. Размещение рекламы на информационном табло (медиакубе)

1. Клуб должен обеспечивать трансляции рекламных видеороликов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира согласно Соглашению о распределении рекламного пространства на медиакубе или информационном табло Спортсооружения по заранее представленному ФХБ медиаплану

(монтажному листу), непосредственно до начала и по окончании периодов матча и соблюдать установленный порядок трансляции:

1.1.1. рекламные видеоролики транслируются до матча (перед началом предматчевого шоу в случае его проведения) и непосредственно после окончания матча;

1.1.2. в перерывах между периодами рекламные видеоролики транслируются дважды, сразу по окончании предыдущего периода и непосредственно перед началом следующего периода;

1.1.3. не допускается исключение звукового ряда, а также приглушение звукового и видеорядов во время трансляции видеороликов, предоставленных ФХБ, на медиакубе или информационном табло.

1.1.4. смена роликов должна осуществляться по первому требованию ФХБ, но в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного уведомления.

1.1.5. во время трансляции рекламных видеороликов партнеров Турнира на медиакубе или информационном табло не допускается размещение графического/анимационного рекламного контента партнеров Клуба на прочем видео и аудио инвентаре;

2. В случае невозможности трансляции указанных видеоматериалов по причине конструктивных особенностей информационного табло, информация о спонсорах и реклама рекламодателей озвучивается судьей-информатором матча

3. Непосредственно до начала и по окончании периодов матча должна быть обеспечена трансляция аудиороликов, предоставленных ФХБ, по ГСО Спортсооружения. Смена аудиороликов осуществляется по первому требованию ФХБ, но в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного уведомления по электронной почте.

Статья 86. Пресс-служба

1. Клуб обязан иметь в штатной структуре подразделение или специалиста, отвечающего за связи с общественностью и СМИ, проведение пресс-конференций, подготовку информационных материалов, мониторинг СМИ, выполнение предусмотренных Регламентом обязанностей клуба по аккредитации представителей СМИ

2. Взаимодействие ФХБ и клубов со СМИ осуществляется по следующим направлениям:

2.1. организация и проведение мероприятий для СМИ с целью популяризации и освещения Турнира, хоккеистов, клубов и их достижений, включая пресс-туры, пресс-конференции, маркетинговые кампании и другие виды мероприятий;

2.2. предоставление информации СМИ через Hockey.by и официальные сайты клубов, а также путем рассылки официальных пресс-релизов ФХБ и клубов в редакции СМИ;

2.3. предоставление информации СМИ на пресс-конференциях, проводимых ФХБ и клубами за пределами Спортсооружений, на которых осуществляется проведение матчей Турнира;

2.4. индивидуальные встречи представителей ФХБ и клубов с представителями СМИ за пределами Спортсооружений, на которых осуществляется проведение матчей Турнира;

2.5. предоставление представителям СМИ возможностей по осуществлению профессиональной деятельности на Спортсооружениях, на которых осуществляется проведение матчей Турнира.

2. Порядок организации взаимодействия ФХБ и клубов способами, указанными в настоящей статье Регламента, регулируется соответствующими решениями ФХБ и клубов.

3. В обязанности клуба по реализации положений настоящего раздела Регламента входит:

3.1. обеспечение работы официального интернет-сайта клуба на базе Hockey.by, публикация актуальной информации, оперативное обновление фотогалереи (в течение двух часов после окончания Матча);

3.2. обеспечение при проведении любого матча клуба участия главного тренера команды в послематчевой пресс-конференции, общение минимум трех хоккеистов команды с представителями СМИ в смешанной зоне после окончания матча, а также общение представителей клуба с представителями СМИ перед матчем при наличии своевременно поданной изданием в клуб заявки на интервью;

3.3. обеспечение наличие баннера пресс-зоны в местах проведения пред- и послематчевых пресс-конференций с участием тренеров, руководства ФХР и клубов;

3.4. обеспечение наличие баннера смешанной зоны и зоны для флеш-интервью в местах проведения интервью с хоккеистами; не допущение фактов проведения интервью не на фоне баннера смешанной зоны и зоны для флеш-интервью;

3.5. обеспечение при проведении всех «домашних» матчей и предоставление в ФХБ и пресс-службу клуба-«гостя» не позднее 1 часа после завершения пресс-конференции:

3.5.1. видеосъемки игры с интершумом;

3.5.2. фотоотчета о матче (не менее 5 фотографий);

3.5.3. видеосъемки интервью с хоккеистами играющих команд в смешанной зоне после завершения матча (в случае проведения таких интервью);

3.5.4. видеосъемки послематчевой пресс-конференции с участием главных тренеров команд;

3.5.5. текстовой записи с хоккеистами играющих команд в смешанной зоне после завершения матча (в случае проведения таких интервью) и текстовой записи пресс-конференции в полном объеме по электронной почте;

3.5.6. видеозаписи лучших моментов игры обеих команд (хайлайтс, Highlights) продолжительностью до 3-х минут, отрывков послематчевой пресс-конференции и интервью с хоккеистами игравших команд в смешанной зоне после завершения матча продолжительностью до 3-х минут (HD – качество, разрешение кадра не менее 1280x720).

3.6. осуществлять мониторинга и контроля качества прямых Интернет-видеотрансляций «домашних» и «гостевых» матчей Турнира в Экстралиге совместно с ФХБ;

3.7. не допускать публичного распространения, в том числе в СМИ и в Интернете (включая официальные аккаунты клуба в социальных сетях), информации (фильмов, изображений, обращений и проч.), носящей оскорбительный, провокационный характер в отношении участников Турнира, судей, инспекторов матчей, ФХБ, а также негативных оценок спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира и/или клубов.

Статья 87. Взаимодействие Интернет-ресурсов ФХБ и Клубов

1. Клуб обязан иметь официальный Интернет-ресурс (далее – Сайт) на площадке Hockey.by.

2. Разделы Сайта должны содержать актуальную информацию и своевременно обновляться в соответствии с Положением по работе клубов с интернет-ресурсами.

3. Клубы обязаны иметь официальные аккаунты / группы / страницы в крупнейших социальных сетях. ФХБ и Клубы обязаны регулярно обновлять и администрировать свои официальные аккаунты в социальных медиа в соответствии с действующим законодательством, в том числе с помощью модерации дискуссий пользователей и удаления неправомерного контента.

4. Публикуя свои впечатления, мнения, комментарии и любые другие материалы для широкой общественности в социальных медиа, сотрудники Клубов несут полную ответственность за последствия своих действий. Публикуя записи в социальных медиа, они должны убедиться, что записи отвечают требованиям соответствующего законодательства и Регламента ФХБ, в том числе должны получить необходимые разрешения любых третьих лиц, чьи изображения или собственность использованы для их записей. Работники несут личную ответственность за любые комментарии и/или материалы, которые могут быть признаны непристойными, оскорбительными, клеветническими, незаконными или посягающими на права третьих лиц.

5. Клубы должны использовать социальные сети для создания у болельщика позитивных эмоций от взаимодействия с клубом, ФХБ и игрой в хоккей. Клубы должны строить свою работу с осознанием факта, что от их действий зависят имидж и привлекательность клубов, Турнира и игры в хоккей среди широкой публики.

6. Клубам запрещается использовать в социальных сетях выражения, изображения и видео, которые оскорбляют, подрывают или ставят под сомнение честь, профессиональные и личные качества судей, ФХБ, других клубов и их хоккеистов / представителей / болельщиков.

Статья 88. Пресс-конференция

1. После окончания каждого матча Турнира обязательно должна быть проведена пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в матче команд.

2. Ответственность за организацию и проведение послематчевой пресс-конференции полностью лежит на клубе-«хозяине» матча.

3. Пресс-конференция должна быть проведена в специально оборудованном месте и начаться не позднее чем через 15 минут после окончания матча.

3.1. В зале для пресс-конференций клуб-«хозяин» матча должен обеспечить наличие табличек с указанием участников пресс-конференции, не менее 2-х бутылок питьевой негазированной воды объемом 0,5 л и не менее 2-х стеклянных стаканов.

3.2. Пресс-служба клуба-«хозяина» обязана обеспечить надлежащие условия для аккредитованных представителей СМИ для выполнения ими своих профессиональных обязанностей.

4. Во время участия в пресс-конференции после окончания матча главный тренер команды обязан дать короткий комментарий к прошедшему матчу, а затем, соблюдая нормы корпоративной этики и воздерживаясь от проявления эмоций, ответить на вопросы представителей СМИ. Главный тренер может в вежливой форме отказаться от ответа на вопрос представителя СМИ, либо оставить вопрос без комментариев в следующих случаях:

4.1. вопрос не имеет прямого отношения к игре;

4.2. вопрос не имеет прямого отношения к возглавляемой главным тренером команде;

4.3. вопрос, по мнению тренера, является некорректным, либо провоцирует тренера на комментарии, которые могут нанести ущерб имиджу Турнира либо участников Турнира.

5. Пресс-служба клуба-«хозяина» обязана вести полную аудиозапись пресс-конференции и хранить ее до окончания сезона и предоставить ее запись в ФХБ.

6. В случае отсутствия представителей СМИ на матче и/или по согласованию с ФХБ пресс-атташе клуба-«хозяина» допускается брать комментарии главных тренеров команд-участниц матча в смешанной зоне. Первый интервьюируемый - главный тренер клуба-«гостя».

7. Главным тренерам, тренерам, официальным лицам и хоккеистам играющих команд запрещается высказываться в отношении судейства, а также давать комментарии, которые могут нанести ущерб имиджу Турнира, участников Турнира либо ФХБ.

Статья 89. Права и обязанности клубов при телевизионной трансляции

1. При проведении любого «домашнего» матча клубы обязаны:

1.1. обеспечивать эксклюзивные права ФХБ на организацию любого рода видеосъемок и звукозаписи, включая проведение телевизионных и радиотрансляций матча. Не допускать случаев несанкционированной ФХБ видеосъемки и звукозаписи на Спортсооружении в день проведения матча или иные случаи нарушения эксклюзивности прав ФХБ;

1.2. не предоставлять производителям теле- или радиосигнала, не являющимся официальными партнерами Турнира, фактический допуск на Спортсооружение для осуществления их профессиональной деятельности при проведении «домашних» матчей без письменного согласия ФХБ;

1.3. обеспечивать для телевизионного партнера ФХБ бесплатное размещение и необходимые подключения (электропитание, звуковые и телевизионные коммуникации) телевизионной техники, обеспечивающей телевизионную съемку «домашних» матчей клуба, а также благоприятные условия для работы персонала телевизионного партнера ФХБ или уполномоченных им лиц, обеспечивающих телевизионную съемку матчей.

1.4. обеспечивать свободный доступ сотрудников телевизионного партнера ФХБ к их рабочим местам, комментаторским позициям (кабинам), техническим помещениям, необходимым для производства прямого качественного телевизионного сигнала, а также доступ к другим помещениям Спортсооружения, необходимым для их работы;

1.5. не допускать срывов и задержек трансляций матчей.

Статья 90. Организация и осуществление телевизионных трансляций

1. Клубы обязаны совместно с ФХБ и Телевещателем разработать и согласовать план расстановки оборудования, расположение всех камер, комментаторских позиций, телевизионных студий, смешанной зоны и зоны для флеш-интервью, помещения для пресс-конференций, результат замера освещения (далее – План) для каждого конкретного Спортсооружения. Все Планы, включая размещения камер и ПТС, должны быть подготовлены клубами и предоставлены на утверждение в ФХБ за 30 дней до первого матча Турнира. Утверждением Плана занимается комиссия ФХБ, выезжающая на Спортсооружение не позднее 20 дней до первого матча Турнира.

2. При возникновении производственной необходимости в

размещении дополнительного оборудования возможно внесение изменений и доработок в План в течение Турнира.

3. В соответствии с Планом, утвержденным для каждого Спортсооружения, Клуб должен обеспечивать:

3.1. парковку автотранспорта Телевещателя, передвижных телевизионных станций (ПТС), станций спутниковой связи и т.п.;

3.2. размещение телевизионной техники вне арены Спортсооружения и непосредственно на арене, сооружение мест для установки камер (стационарные станки и платформы);

3.3. расположение телестудий, комментаторских позиций и смешанную зону и зону для флеш-интервью;

3.4. обеспечение беспрепятственной прокладки слаботочных и силовых кабелей.

4. Клубы, имеющие со Спортсооружениями договоры аренды/пользования/услуг на проведение «домашних» матчей, обязаны предусмотреть соответствующие условия для проведения телетрансляций в договорах аренды на каждый последующий сезон, приведя их в соответствие с Планом.

5. В случаях отсутствия Плана, утвержденного ФХБ, в Спортсооружении не допускается проведение телевизионных съемок матчей Турнира.

6. Для проведения телетрансляций клубы должны предоставлять необходимое парковочное пространство на одном участке, позволяющее обеспечивать нормальную работу ПТС и передающего радиорелейного или спутникового оборудования, в исключительное пользование Телевещателя. Парковка ПТС должна располагаться максимально близко к Спортсооружению, на той же его стороне, где и основная камера, и должна быть открыта для использования не менее чем за 24 часа до начала каждого матча.

7. С момента прибытия на парковку первой машины и до момента отъезда последней, на парковке должна круглосуточно обеспечиваться безопасность. За обеспечение безопасности парковки ответственность несет клуб-«хозяин».

8. Приезд команд, «сухая» разминка, командные раздевалки:

8.1. Клуб обязан обеспечивать Телевещателю исключительную возможность проведения телесъемки приезда команд на Спортсооружение, в зоне раздевалок и в момент выхода команд из раздевалок на поле.

8.2. Телевещатель имеет право на съемку «сухой» разминки хоккеистов обоих клубов, клубы должны обеспечить доступ к команде для проведения такой съемки. Максимальное время съемки разминки одной команды не должно превышать 10 минут. В случае если зона «сухой» разминки находится внутри зоны командной раздевалки, то Телевещатель имеет право доступа в эту зону; съемочная группа при этом может состоять максимум из трех человек (оператора, продюсера и ассистента).

8.3. По предварительному согласованию с командами, участвующими в матче, Телевещатель имеет право на проведение презентационных съемок раздевалок команд до приезда хоккеистов накануне матча.

9. Клуб обязан обеспечить Телевещателю исключительную возможность проведения телесъемки приезда команд на Спортсооружение, в зоне раздевалок и в момент выхода команд из раздевалок на площадку.

10. Допускается использование микрофона-петлички (прикрепленной на тренере) для вывода в эфир комментариев во время пауз и тайм-аутов только по предварительному согласованию с пресс-службой клуба-участника матча и с

согласия указанного тренера.

11. Расширенные трансляции:

11.1. Телевещатель может запросить у ФХБ разрешение на организацию и проведение расширенной телетрансляции матча. ФХБ, в свою очередь, должна своевременно уведомить оба клуба о проведении расширенной трансляции. После получения согласования от ФХБ Телевещатель вправе в день матча осуществлять дополнительные съемки, в том числе (но не ограничиваясь):

11.1.1. тренерских предматчевых установок обоих клубов. Клубы должны обеспечить доступ к командам для проведения такой съемки. Максимальное время нахождения съемочной группы (максимум три человека — оператор, креативный продюсер, продюсер) в раздевалке во время тренерской установки не должно превышать 1,5 минуты;

11.1.2. в раздевалке победившей команды сразу по окончании матча. Максимальное время нахождения съемочной группы (максимум три человека — оператор, звукооператор, корреспондент) — 5 минут. Съемочная группа Телевещателя при этом не входит в общее количество представителей СМИ, попадающих в раздевалку на обычных условиях. Главный тренер в прямом эфире благодарит команду за победу, после чего дает интервью корреспонденту Телевещателя;

11.1.3. на трансляциях матчей второго этапа обе команды-участницы делегируют в студию Телевещателя на Спортсооружении по одному представителю от клуба: тренера, хоккеиста либо руководителя. С победителем эксперты Телевещателя разбирают завершившийся матч, с проигравшим — подводят итоги Турнира. Хронометраж интервью — не более 3 минут на персону;

11.1.4. телевещатель имеет право перед матчем установить микрофон на одного из хоккеистов каждого клуба, принимающего участие в матче, при условии предварительного согласования с соответствующим хоккеистом и клубом.

12. Телесъемка со льда:

12.1. камера может быть использована на льду для телетрансляции выхода команд перед началом матча и во время исполнения Гимнов, по окончании периодов и перед их началом либо в специальных случаях по письменному запросу ФХБ.

12.2. Телесъемка на льду может вестись двумя группами в составе 2 (двух) человек каждая: одного оператора с камерой и одного технического помощника. Во время нахождения камеры на льду перед началом матча:

12.2.1. только две камеры могут находиться на льду;

12.2.2. камера должна быть радиочастотной (беспроводной);

12.2.3. проводная камера может быть использована только при условии, что технический помощник оператора следит за проводом, не создавая помех выходу хоккеистов на ледовую площадку;

12.2.4. камера может быть снабжена микрофоном.

12.3. Установка Телевещателем камер для съемки из ворот осуществляется следующим образом:

12.3.1. расположение и крепление камер (в том числе передатчиков и аккумуляторов) внутри ворот должно быть согласовано с ФХБ и не должно мешать работе системы «Видео-гол», в том числе не попадать к ней в кадр. В случае возникновения проблем в системе «Видео-гол» из-за параллельной работы камер в воротах работа камер Телевещателя должна быть прекращена либо они должны быть переведены в такой режим, который позволит совместную работу двух систем без потери качества;

12.3.2. оборудование, устанавливаемое непосредственно в воротах, должно быть ударопрочным или находиться в мягких (демпфирующих) кожухах. Все крепления должны быть защищены и закрыты, чтобы не нанести травму хоккеистам;

12.3.3. камеры крепятся только в игровые ворота, которые не задействованы на предыгровой разминке. Работник Телевещателя имеет право выходить на лед для замены аккумуляторов, очистки объектива и иных операций, необходимых для нормального функционирования системы только во время перерыва между периодами основного времени матча;

12.3.4. в случае если ФХБ по вопросам судейства будет заинтересована в получении видеосигнала с камер Телевещателя в воротах, то это может быть осуществлено при наличии технической возможности у Телевещателя. Все необходимые кабели предоставляются Телевещателем;

12.3.5. в случае если Телевещатель удовлетворяет качество видеосигнала системы «Видео-гол», то он имеет право подключиться и использовать сигнал с данных камер, при этом Телевещатель должен обеспечить отсутствие помех или сбоев в системе «Видео-гол». Все необходимое оборудование для этого предоставляет Телевещатель.

12.4. В случае проведения серии бросков для определения победителя матча работа телевизионной бригады на льду осуществляется следующим образом:

12.4.1. на ледовой площадке должен помещаться коврик размером 1,5×1 м между судейской зоной и кругом вбрасывания, середина коврика для оператора находится на красной линии. Коврик предоставляют и укладывают работники клуба / Спортсооружения, при этом коврик не должен скользить по ледовой площадке;

12.4.2. необходимость размещения коврика должна быть оговорена до матча ответственным сотрудником Спортсооружения с представителем Телевещателя и доведена до сведения главных судей матча. В случае отсутствия технической возможности такой съемки у Телевещателя коврик на лед во время серии послематчевых бросков не помещается;

12.4.3. оператор с ручной камерой находится на льду на всем протяжении серии. Оператор не имеет права выходить за пределы коврика и приближаться к хоккеистам. В случае нарушения этого правила Телевещатель лишается права производить съемку послематчевых бросков со льда;

12.4.4. на льду разрешается работа только одного оператора и одной камеры. Размотка кабеля осуществляется через одну из скамеек для удаленных игроков. Для размотки кабеля на лед может быть задействован дополнительно телевизионный инженер.

12.5. Телевещатель также может задействовать беспроводные видеокамеры, смонтированные на шлеме одного из судей, обслуживающих матч. Технические характеристики используемых камер должны быть согласованы с ФХБ.

13. В обязанности клуба входит обеспечение отсутствия посторонних на территории расположения комментаторских кабин.

14. В каждой комментаторской позиции должно быть место для двух человек, оборудованное электрическими розетками, освещением, доступом в Интернет, ISDN-линиями для организации комментаторского канала. Каждое из двух мест и все находящееся там оборудование должно располагаться таким образом, чтобы во время матча технический персонал имел к нему доступ, не доставляя при этом неудобств комментаторам.

15. Клубы и/или руководство Спортсооружения не могут брать

какую-либо плату за пользование комментаторскими позициями и их оборудованием.

16. В результате технологического прогресса новые камеры, радиоуправляемое телевизионное оборудование, статистические системы, оборудование слежения и др. могут появиться в течение Турнира. Такое оборудование и камеры могут быть разрешены к применению после их согласования Телевещателем с ФХБ и клубом.

17. Клубы должны бесплатно предоставлять кабельную инфраструктуру в соответствии со спецификацией и техническим заданием Телевещателя, доступ к кабельным системам Спортсооружения, аппаратным и другому стационарному кабельному оборудованию.

18. При необходимости прокладки дополнительных кабелей должны соблюдаться все необходимые требования техники безопасности.

Статья 91. Аккредитация представителей СМИ

1. Аккредитация представителей СМИ на официальных мероприятиях ФХБ проводится в целях создания благоприятных условий для профессиональной деятельности представителей СМИ и повышения качества освещения Турнира и иных мероприятий ФХБ в СМИ в соответствии с Положением об аккредитации представителей СМИ.

2. Аккредитация ФХБ на Турнира является основанием для прохода и размещения аккредитованного представителя СМИ на Спортсооружении, на которое распространяется действие аккредитации, а также для работы представителя СМИ в Спортсооружении.

Статья 92. Права и обязанности ФХБ при аккредитации

1. ФХБ предоставляет возможности по осуществлению профессиональной деятельности по освещению матчей Турнира на Спортсооружениях, на которых проводятся матчи Турнира, исключительно аккредитованным ФХБ представителям СМИ.

2. ФХБ обладает исключительным правом принятия решения об аккредитации представителя СМИ или об отказе в аккредитации.

Статья 93. Права и обязанности клубов при аккредитации

Пресс-службы хоккейных клубов, чьи команды принимают участие в Турнире, обязаны:

1. ознакомить представителей СМИ, желающих аккредитоваться на Турнир, с правилами аккредитации для СМИ в срок не позднее 22 июля текущего спортивного сезона;

2. принять от СМИ, желающих аккредитовать своих представителей на Турнир, официальные письма с просьбой в аккредитации на Турнир, составить список рекомендованных СМИ и отправить его в отдел по связям с общественностью ФХБ для прохождения аккредитации;

3. выдать полученные из отдела по связям с общественностью ФХБ карты аккредитации представителям СМИ;

4. проводить мониторинг местной прессы, радио- и телепередач, Интернет-ресурсов, в формате, согласованном с отделом по связям с общественностью ФХБ, по запросу указанного отдела высылать его результаты в ФХБ;

5. обеспечить соблюдение требований, предъявляемых к аккредитованному лицу, сообщать в ФХБ о случаях нарушения правил аккредитации, по представлению ФХБ лишать аккредитации представителей

СМИ, нарушающих правила аккредитации;

6. организовать и поддерживать в течение проведения соревнования пропускной режим, порядок передвижения представителей СМИ и их сопровождение (при необходимости) в Спортсооружениях, где проводятся «домашние» матчи хоккейного клуба, порядок осуществления контактов представителей СМИ с участниками матча, специалистами в области хоккея, тренерами, руководителями клубов и ФХБ, ведения видео- и фотосъемок по периметру хоккейной площадки, в микст-зоне и зале для пресс-конференций.

Статья 94. Использование аппаратуры

1. Видеосъемка, фотосъемка и голосовая запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира может осуществляться аккредитованными представителями СМИ непосредственно на хоккейной площадке, в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях. Видеосъемка, фотосъемка или голосовая запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов, произведенная вне указанных зон Спортсооружения или с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

2. Видеосъемка хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях внутри Спортсооружений может осуществляться исключительно на фоне официального баннера Турнира. При этом во время видеосъемки в кадре могут находиться только лица, в отношении которых ведется видеосъемка, и баннер Турнира. Нарушение правил видеосъемки является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

Статья 95. Интервью

1. Аккредитованные представители СМИ могут взять интервью у хоккеистов и тренеров обеих команд до начала матча, во время (флеш-интервью между периодами) и после окончания матча.

2. Заявка на проведение интервью перед началом матча должна быть подана в клуб не позднее чем за сутки до начала матча. Перед началом матча Телевещатель и аккредитованные представители СМИ могут взять интервью у хоккеистов и тренеров обеих команд. Из каждой команды могут участвовать в интервью не более трех хоккеистов и одного тренера. Интервью перед началом матча должно завершиться не позднее чем за 90 минут до начала матча.

По предварительному согласованию с пресс-службами команд, участвующих матче, Телевещатель имеет право на организацию предматчевых флеш-интервью в микст-зоне с представителями тренерского штаба команд.

3. Во время матча (флеш-интервью между периодами) интервью могут взять только представители Телевещателя, осуществляющие трансляцию матча в прямом эфире либо в записи, а также иные СМИ по согласованию с пресс-службой ФХБ.

Команды, участвующие в матче, должны обеспечивать общение 1 (одного) хоккеиста или тренера команды с представителями Телевещателя в перерывах и по окончании матча, трансляция которого осуществляется в прямом эфире или в записи, в микст-зоне либо флеш-зоне возле скамейки каждой команды на пути от скамейки игроков до раздевалки (только в перерывах) по предварительному запросу представителей Телевещателя. Интервьюируемый хоккеист должен быть без шлема.

4. После окончания матча аккредитованные представители СМИ

имеют право взять интервью у хоккеистов. Заявка на проведение интервью подается сразу после окончания матча пресс-службе клуба-«хозяина». Не позднее чем через 15 минут после окончания матча хоккеисты, выбранные представителями СМИ для интервью, должны появиться в микст-зоне, специально выделенной для этих целей в непосредственной близости от раздевалок команд на фоне рекламного баннера Турнира.

5. Клубы имеют право допустить ограниченное количество представителей СМИ в раздевалки своих команд до и после окончания матча Турнира.

6. В течение суток после объявления номинаций «лучший игрок недели (месяца)» пресс-служба клуба этого игрока обязана организовать интервью с ним для Hockey.by.

7. Общение хоккеистов с представителями СМИ должно осуществляться через пресс-службу клуба в соответствии с Регламентом. Общение хоккеиста с прессой без согласования с пресс-службой не допускается.

8. Общение с представителями СМИ по согласованию с пресс-службой клуба может осуществляться следующими способами:

8.1. в смешанной зоне или раздевалке команды по окончании матча;

8.2. по окончании тренировки;

8.3. в другое время в виде очного интервью;

8.4. личные ответы или ответы по телефону на вопросы, заранее присланные представителем СМИ;

8.5. письменные ответы на вопросы, заранее присланные представителем СМИ.

ГЛАВА 12. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТУРНИРЕ

Статья 96. Расходы по участию команд

Расходы по участию команд в соревнованиях несут командирующие организации. При обоюдной договоренности сторон, прием команд (размещение, питание) может производиться за счет принимающей стороны.

Статья 97. Расходы по организации «домашнего» матча

1. Клуб (команда)-«хозяин» матча Турнира несет расходы, связанные с организацией и проведением «домашнего» матча, указанные в Регламенте.

2. На втором этапе матча проводятся в Спортсооружении Государственного спортивного учреждения «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша». Все расходы по предоставлению льда, раздевалок, судейских, пресс-центра, услуг по проведению соревнований, услуг стирки и обеспечению команд питьевой водой осуществляются за счет ГСУ «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша».

Мероприятия по продвижению второго этапа Турнира, организации шоу-программ, торжественных церемоний осуществляет ГСУ «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша» с возможным привлечением третьих лиц. Все расходы по продвижению второго этапа Турнира несет ГСУ «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша».

3. Права по изготовлению и реализации билетов, дающих право посещения матчей второго этапа Турнира, а также по изготовлению пригласительных билетов принадлежит ГСУ «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша».

Средства, полученные от реализации билетов, дающих право на посещение матчей второго этапа Турнира, остаются в распоряжении ГСУ «Хоккейный клуб «Локомотив-Орша».

Статья 98. Расходы ФХБ

1. ФХБ несет расходы по организации и проведению Турнира, в том числе:

1.1. по оплате работы, проезда к месту проведения матча и обратно, питания и проживания главных судей, линейных судей и инспекторов матча. Основанием для оплаты является Протокол матча;

1.2. по обеспечению прямых видеотрансляций матчей Турнира в сети Интернет, в том числе по оплате работы и/или услуг операторов видеотрансляций и комментаторов этих трансляций;

1.3. по организации торжественных церемоний Турнира;

1.4. по награждению победителей, призеров и лучших игроков Турнира;

1.5. по приобретению специальных призов;

1.6. по организации допинг-контроля (антидопингового мониторинга), иных антидопинговых мероприятий во время проведения матчей Турнира;

1.7. по использованию статистической системы Турнира;

1.8. по осуществлению уставной деятельности ФХБ;

1.9. по проведению медицинского осмотра и страхованию жизни и здоровья судей, рекомендованных Судейским комитетом и утвержденных спортивным директором ФХБ к судейскому сбору-семинару;

1.10. по страхованию жизни и здоровья судей, допущенных Судейским комитетом к обслуживанию матчей Турнира.

1.11. по иным мероприятиям, направленным на соблюдение норм Регламента и на повышение статуса и имиджа Турнира и его участников.

Статья 99. Взнос за участие в Турнире

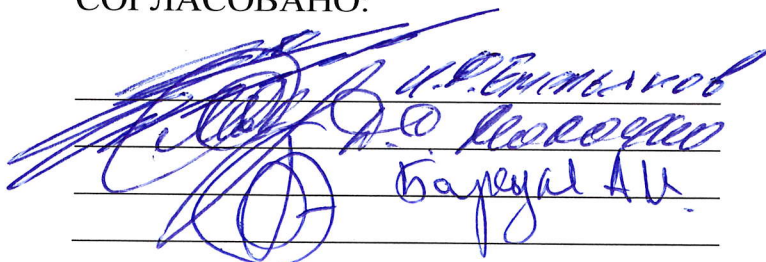
1. Взнос за участие в Турнире составляет 5 000,00 (пять тысяч) белорусских рублей.

2. Взнос за участие в Турнире перечисляется на расчетный счет ФХБ до 25 июля текущего спортивного сезона.

3. Взносы за участие в Турнире используются ФХБ для оплаты расходов, указанных в статье 98 Регламента.

4. Сборные команды Республики Беларусь по хоккею с шайбой освобождены от взносов за участие в Турнире.

СОГЛАСОВАНО:


А. В. Беляков
Барсуков А. В.



ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ _____, КОМАНДА _____

участвующий в розыгрыше Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея)

по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов, Группа ____

ЗАЯВЛЕНО _____ хоккеистов

« » 201 г.

Отдел по проведению соревнований ФХБ

[illegible]

26															
27															
28															
29															

Руководитель клуба

_____ / _____ /

РУКОВОДЯЩИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в клубе	Образование	Спорт. звание	Стаж тренерской работы		Контактный телефон Адрес электронной почты
							Общий	С какого года в клубе	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

ФОРМА КОМАНДЫ:

Домашняя: верхняя форма _____ шлема _____ трусы _____

Гостевая: верхняя форма _____ шлема _____ трусы _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ХОККЕЙНОГО КЛУБА:

_____ / _____ /

М.П. *подпись*

МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:

Допущено _____ хоккеистов

Глав. врач _____ / _____ /

М.П. *подпись*

ДОЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ _____, КОМАНДА _____
 участвующий в розыгрыше Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея)
 по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов, Группа ____

ЗАЯВЛЕНО _____ хоккеистов

«__» _____ 201_ г.

Отдел по проведению соревнований ФХБ

ДОЗАЯВЛЯЕТ следующих хоккеистов:

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр. номер	Гражданство	Место рождения	Число, месяц и год рождения	Хват	Рост	Вес	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	Предыдущий хоккейный клуб	Принадлежность спортивных прав	Виза врача с печатью медицинского учреждения
1															
2															
3															
4															
5															

ОТЗАЯВЛЯЕТ следующих хоккеистов:

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр. номер	Гражданство	Место рождения	Число, месяц и год рождения	Хват	Рост	Вес	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	Предыдущий хоккейный клуб	Принадлежность спортивных прав	Виза врача с печатью медицинского учреждения
1															
2															
3															
4															
5															

РУКОВОДИТЕЛЬ ХОККЕЙНОГО КЛУБА:

_____/_____
 м.п. подпись

МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:

Допущено _____ хоккеистов
 Глав. врач _____/_____
 м.п. подпись

АКТ

ГОТОВНОСТИ _____

наименование спортсооружения

к проведению матча Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой сезона 2019-2020 годов (Группа ____), между командами

«_____» - «_____»

«__» _____ 201__ г.

1. _____ (наименование Спортсооружения) готово к проведению указанного матча в соответствии с требованиями Регламента.

2. Имеющаяся материально-техническая база, оборудование, инвентарь обеспечивают необходимые условия для проведения хоккейного матча.

3. Проведение вышеуказанного матча согласовано со следующими службами: Госавтоинспекцией, медицинской службой, правоохранительными органами.

4. Для обеспечения безопасности участников матча и охраны общественного порядка привлечены необходимые силы правоохранительных органов и службы безопасности.

5. Готовность Спортсооружения ПОДТВЕРЖДАЕМ:

№	Наименование	Должность (ответственный)	ФИО	Подпись
1	Наличие необходимого обслуживающего персонала сотрудников Спортсооружения			
2	Наличие необходимых сил охраны общественного порядка			
3	Наличие медицинского обеспечения бригадой скорой медицинской помощи			
4	Готовность медицинского пункта для зрителей, наличие квалифицированного медицинского персонала, готовность пункта допинг-контроля			
5	Готовность средств связи, оповещения, табло, радиовещания			
6	Готовность к приему зрителей (трибун, путей эвакуации зрителей и участников соревнований, фойе, подъездов и т.п.)			
7	Готовность вентиляции, водоснабжения и канализации			
8	Готовность и исправность осветительных приборов			
9	Готовность средств противопожарной безопасности			
10	Соответствие спортивно-технологического оборудования и инвентаря правилам соревнований			

6. Подписи:

Руководитель Хоккейного клуба

ФИО

_____ Подпись

дата

Руководитель Спортсооружения

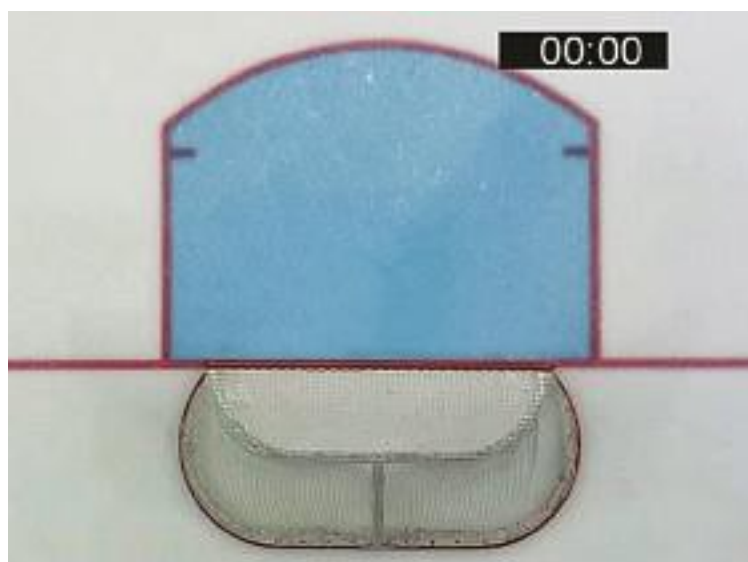
ФИО

_____ Подпись

дата

**СХЕМЫ И ИЗОБРАЖЕНИЯ РАСПОЛОЖЕНИЯ КАМЕР
СИСТЕМЫ «ВИДЕО-ГОЛ»**

Изображение с камеры над воротами



Изображение с камеры за воротами



Схема расположения камер над воротами и за воротами (вид сверху)

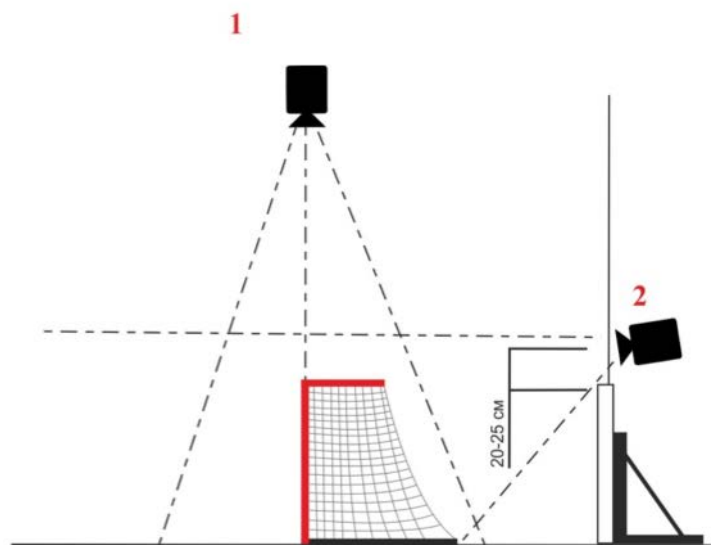
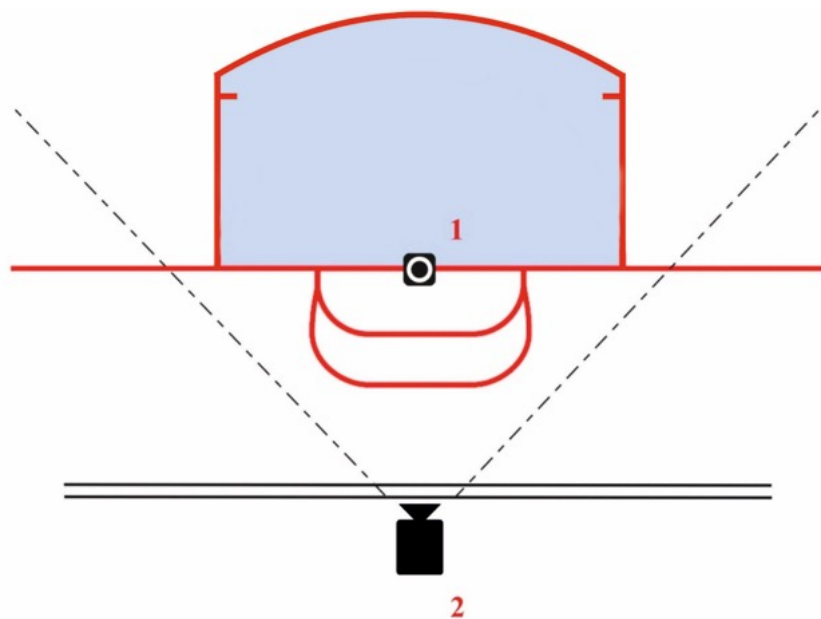


Схема расположения камер над воротами и за воротами (вид сбоку)



- 1 – камера над воротами
- 2 – камера за воротами
- 3 – камера на синей линии
- 4 – камера в конечной зоне