

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ассоциации  
«Федерация хоккея Республики  
Беларусь»



Г.Г. Савилов  
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр спорта и туризма  
Республики Беларусь



С.М. Ковальчук  
2018 г.

## РЕГЛАМЕНТ

**проведения розыгрыша Кубка Республики Беларусь  
(Кубка Руслана Салея)  
по хоккею с шайбой  
сезона 2018-2019 годов**

**г. Минск  
2018 год**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	6
ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К КЛУБАМ .....	8
ГЛАВА 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА.....	9
ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА.....	11
ГЛАВА 5. ЗАЯВКИ КЛУБОВ НА ТУРНИР .....	13
ГЛАВА 6. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧА ТУРНИРА.....	17
ГЛАВА 7. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ .....	31
ГЛАВА 8. СУДЕЙСТВО И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧА.....	33
ГЛАВА 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОСНАЩЕНИЮ СПОРТСООРУЖЕНИЙ.....	36
ГЛАВА 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ .....	42
ГЛАВА 11. МЕДИА.....	47
ГЛАВА 12. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТУРНИРЕ .....	59
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1 ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ .....	61
Приложение 2 ДОЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ.....	63
Приложение 3 ЭЛЕКТРОННЫЙ ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ .....	64
Приложение 4 АКТ ГОТОВНОСТИ СПОРТСООРУЖЕНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МАТЧА ТУРНИРА .....	65

## ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

<b>ИИХФ</b>	Международная федерация хоккея на льду (ИИХФ)
<b>Правила игры в хоккей</b>	Официальная книга правил ИИХФ 2018-2022 годов
<b>ФХРБ</b>	Ассоциация «Федерация хоккея Республики Беларусь»
<b>Регламент</b>	Основной документ, регулирующий организацию и проведение розыгрыша Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов определяющий права и обязанности всех заинтересованных сторон, связанных с проведением турнира, включая условия и порядок участия команд хоккейных клубов и команд, хоккеистов, тренеров, судей, инспекторов матчей, руководителей и иных официальных лиц клубов в турнире, утвержденный установленным порядком
<b>Турнир</b>	Розыгрыш Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов
<b>Победитель Турнира</b>	Команда хоккейного клуба, победившая в финальном матче Турнира
<b>Отдел ФХРБ</b>	Структурное подразделение ФХРБ, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление проведением Турнира
<b>Судейский комитет</b>	Постоянно действующий комитет ФХРБ, осуществляющий работу по организации и проведению судейства и инспектирования матчей Турнира
<b>Дисциплинарный регламент</b>	Локальный нормативный правовой акт ФХРБ, определяющий виды и основания привлечения виновных в нарушениях Регламента к спортивной дисциплинарной ответственности
<b>Дисциплинарный комитет</b>	Постоянно действующий комитет ФХРБ, осуществляющий работу по регулированию порядка и условий организации и проведения Турнира в форме контроля соблюдения Регламента и привлечения виновных в нарушениях Регламента к спортивной дисциплинарной ответственности
<b>Спортсооружение</b>	Крытая арена с трибунами для зрителей, соответствующая Правилам игры в хоккей и положениям Регламента
<b>Хоккейный клуб или клуб</b>	Юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы осуществляющее деятельность в области хоккея, которое является участником Турнира

<b>Хоккейный матч или матч</b>	Состязание между двумя хоккейными командами. Для команды, проводящей матч на Спортсооружении, собственником, арендатором или пользователем которого является ее клуб, матч является «домашним», а для другой команды, участвующей в матче, матч является «гостевым». Команда, проводящая «домашний» матч, является командой «хозяев» матча. Команда, проводящая «гостевой» матч, является командой «гостей». Клуб, команда которого проводит «домашний» матч, является клубом-«хозяином» матча. Клуб, команда которого проводит «гостевой» матч, является клубом-«гостем»
<b>Хоккеист</b>	Спортсмен, основным видом деятельности которого является игра в хоккей в составе хоккейных команд, на основании контракта (договора), заключенного с клубом
<b>Контракт</b>	Двустороннее соглашение об установлении трудовых отношений между клубом и хоккеистом, определяющее принадлежность хоккеиста к хоккейному клубу
<b>Судья</b>	Официальное лицо, утвержденное спортивным директором ФХРБ по представлению Судейского комитета для судейства хоккейного матча
<b>Инспектор матча</b>	Официальное лицо, утвержденное спортивным директором ФХРБ по представлению Судейского комитета для инспектирования хоккейного матча
<b>Рапорт Инспектора матча</b>	Информация в письменной форме от Инспектора матча о событиях, произошедших до начала, во время проведения и после завершения инспектируемого им матча, нарушениях Регламента, иных фактах, которые Инспектор матча полагает целесообразным довести до сведения ФХРБ
<b>КХЛ</b>	Автономная некоммерческая организация «Континентальная хоккейная лига», осуществляющая проведение чемпионата КХЛ
<b>МХЛ</b>	Автономная некоммерческая организация «Молодежная хоккейная лига», осуществляющая проведение чемпионата и первенства МХЛ
<b>Командированные хоккеисты</b>	Хоккеисты, имеющие действующие и зарегистрированные в Центральном информационном бюро КХЛ Контракты с ХК «Динамо-Минск», командированные в фарм-клуб ХК «Динамо-Минск», принимающие участие в Турнире и заявленные за них до последнего дня трансферного окна текущего спортивного сезона в 24.00 по белорусскому времени

<b>НГТРК</b>	Национальная государственная телерадиокомпания Республики Беларусь
<b>СУСУ</b>	Специализированное учебно-спортивное учреждение — юридическое лицо любой организационно-правовой формы или структурное подразделение клуба, осуществляющее на основании законодательства Республики Беларусь подготовку спортивного резерва по хоккею с шайбой
<b>Первенство</b>	Открытое Первенство Республики Беларусь по хоккею с шайбой среди юниоров и юношей текущего спортивного сезона
<b>Система «Видео Гол»</b>	Система технических средств, применяемых для записи и просмотра спорных ситуаций, связанных с взятием ворот
<b>Протокол матча</b>	Официальный документ установленной формы, составленный судьёй Протокола матча, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания, ход и результат матча, подписанный тренерами участвующих в Хоккейном матче команд, судьёй Протокола матча и главным судьёй матча
<b>Электронный протокол</b>	Официальный электронный документ, составленный судьёй статистики, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания, ход и результат матча
<b>Пункт допинг-контроля</b>	Специально выделенное помещение в Спортсооружении, для проведения допинг-контроля

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Статус Турнира**

Турнир является открытым спортивным соревнованием по хоккею с шайбой. Допускается участие в Турнире хоккейных команд других государств.

### **Статья 2. Структура Турнира**

Турнир проводится в Группе А и Группе Б.

### **Статья 3. Цели проведения Турнира**

Турнир проводится в целях:

- развития и популяризации хоккея с шайбой в Республике Беларусь;
- пропаганды спорта как важного средства укрепления здоровья граждан и приобщения их к здоровому образу жизни;
- увековечивания памяти Руслана Салея;
- привлечения к активным занятиям хоккеем с шайбой детей, подростков, молодежи и других категорий населения Республики Беларусь;
- организации досуга граждан Республики Беларусь;
- развития сотрудничества с другими странами в сфере хоккея.

### **Статья 4. Задачи проведения Турнира**

Задачами проведения Турнира являются:

1. определение, исключительно по спортивному принципу:
  - команды-победителя Турнира – обладателя Кубка Руслана Салея;
  - команды-победителя Группы Б;
2. выявление кандидатов в национальную и сборные команды Республики Беларусь, хоккейный клуб «Динамо-Минск» и их подготовка для участия в Олимпийских играх, чемпионатах мира, КХЛ, других международных соревнованиях;
3. повышение уровня:
  - мастерства хоккеистов;
  - судейства хоккейных матчей;
  - профессиональной подготовленности тренерских кадров;
4. создание и развитие инфраструктуры хоккейных клубов;
5. развитие детско-юношеского хоккея в Республике Беларусь.

### **Статья 5. Руководство Турниром**

Общее руководство организацией и проведением Турнира осуществляют Министерство спорта и туризма Республики Беларусь и ФХРБ, которые выступают Организаторами Турнира.

Непосредственное проведение Турнира обеспечивает ФХРБ.

Непосредственную работу по организации Турнира, контролю над проведением Турнира и определением результатов Турнира осуществляет отдел ФХРБ.

При возникновении спорных ситуаций, связанных с организацией и проведением Турнира, разрешение которых невозможно на основании Регламента, отдел ФХРБ имеет право принимать по ним решения с последующим информированием участников Турнира. Такие решения являются обязательными для всех команд, хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов, задействованных в матчах Турнира и иных мероприятиях.

## **Статья 6. Права организаторов Турнира**

ФХРБ, как организатор Турнира имеет право на:

- утверждение Регламента;
- организацию и проведение матчей Турнира и иных мероприятий Турнира;
- судейство и определение результатов матчей Турнира и Турнира в целом;
- привлечение к предусмотренной Дисциплинарным регламентом ответственности клубов, команд клубов, хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц клубов, а также судей и инспекторов матчей за нарушение норм Регламента;
- определение порядка и содержания церемоний, проводимых во время матчей Турнира, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей;
- использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Турнира;
- использование любого рода рекламных возможностей Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и проведение любого рода рекламных акций, промоакций, специальных маркетинговых мероприятий во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий Турнира;
- размещение любого рода рекламы на экипировке хоккеистов, тренеров, судей, обслуживающего персонала во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий Турнира, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий Турнира;
- торговлю любого рода товарами внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира;
- производство и реализацию товаров с названием и/или атрибутикой Турнира, включая сувенирную продукцию;
- формирование и любого рода использование видео- и фотоизображений матчей Турнира и иных мероприятий в рамках Турнира, включая права на формирование, производство и передачу телевизионных и радиотрансляций, трансляций в глобальной компьютерной сети Интернет и по каналам мобильной связи;
- учреждение, производство и вручение любого рода наград, призов участникам отдельных матчей и Турнира в целом;
- присвоение официальных статусов и титулов для спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира.

## **Статья 7. Регламент проведения Турнира**

1. Регламент устанавливает единый порядок проведения Турнира в соответствии с Правилами игры в хоккей.

2. Регламент утверждается Министерством спорта и туризма Республики Беларусь и ФХРБ; может быть изменен и дополнен в любое время.

3. Регламент, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента их утверждения Министерством спорта и туризма Республики Беларусь и ФХРБ.

## **ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К КЛУБАМ**

### **Статья 8. Условия допуска клубов к Турниру**

К участию в Турнире допускаются хоккейные клубы:

1. соблюдающие требования и решения ИИХФ и ФХРБ, своевременно уплачивающие необходимые платежи в порядке, размерах и сроках, определенных Регламентом;

2. имеющие в собственности Спортсооружения, в которых могут проводиться матчи Турнира, удовлетворяющие требованиям Регламента, или клубы, у которых имеются договоры аренды, безвозмездного пользования, возмездного оказания услуг с собственником такого Спортсооружения, предусматривающие надлежащее проведение всех «домашних» матчей команды клуба в Турнире в соответствии с требованиями Регламента;

3. не находящиеся в стадии процедуры банкротства или ликвидации;

4. у которых отсутствует задолженность перед ФХРБ по состоянию на 01 июня текущего спортивного сезона;

5. располагающие финансовыми ресурсами в объеме не менее 5 тысяч (пяти тысяч) базовых величин для стабильного финансирования в нынешнем сезоне.

### **Статья 9. Документы, подтверждающие финансирование клуба**

Для прохождения процедуры допуска к Турниру клуб, желающий принять участие в Турнире в предстоящем сезоне, обязан в срок не позднее 01 июля текущего спортивного сезона предоставить ФХРБ:

1. подписанное учредителями клуба письмо об участии клуба в Турнире в предстоящем спортивном сезоне;

2. гарантийное письмо за подписью:

2.1. руководителя областного (г. Минска) органа исполнительной власти, на территории которого расположен клуб, гарантирующее оплату необходимых платежей в порядке, размерах и сроках, определенных настоящим Регламентом, для клубов, финансируемых, в том числе и частично, из соответствующих бюджетов;

2.2. руководителей учредителей клуба, гарантирующее оплату необходимых платежей в порядке, размерах и сроках, определенных настоящим Регламентом, для клубов, не имеющих бюджетного финансирования;

3. заверенное учредителями клуба официальное письмо-



подтверждение наличия у клуба финансовых средств не менее 5 000 (пяти тысяч) базовых величин для стабильного финансирования в спортивном сезоне;

4. для клубов Республики Беларусь – письмо об отсутствии, по состоянию на 01 июня текущего спортивного сезона, у клуба задолженности по оплате труда перед хоккеистами и тренерами его команд, СУСУ, а также по установленным ФХРБ платежам за подписью руководителя и главного бухгалтера клуба.

### **ГЛАВА 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА**

#### **Статья 10. Общие условия**

1. Матчи Турнира проводятся по Правилам игры в хоккей и в соответствии с нормами Регламента.

2. Хоккеисты, тренеры, руководители и иные должностные лица хоккейных клубов, судьи, инспекторы, задействованные в матчах Турнира, обязаны знать и выполнять Правила игры в хоккей и нормы Регламента.

3. В случае нарушения клубами Регламента, Дисциплинарным комитетом могут налагаться штрафные санкции согласно Дисциплинарному регламенту ФХРБ.

4. Клубы обязаны соблюдать требования о максимальных и минимальных размерах оплаты труда хоккеиста, максимальном и минимальном размере ежемесячной суммарной заработной платы хоккеистов команд, о максимальных и минимальных размерах оплаты труда главных тренеров, тренеров, тренерско-административного персонала, о максимальном размере премиального вознаграждения за занятые места в Турнире, устанавливаемые ФХРБ на каждый спортивный сезон.

5. В случае получения хоккеистами дисциплинарных и иных штрафов, наказание и количество матчей их спортивной дисквалификации определяется в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХРБ.

6. В матчах Турнира могут принимать участие хоккеисты, не имеющие ограничений для профессиональной хоккейной деятельности по состоянию здоровья.

7. В матчах Турнира могут принимать участие только хоккеисты, имеющие зарегистрированные в ФХРБ срочные трудовые договоры, просмотрные контракты либо договоры о спортивной подготовке с СУСУ.

8. Хоккеисты, главные тренеры, тренеры, представители команд не имеют права участвовать в Турнире до истечения срока спортивной дисквалификации, наложенной ФХРБ, ИИХФ, КХЛ, ВХЛ, МХЛ, а также повергнутые спортивной дисквалификации за допинг в спорте, вне зависимости от того, в каком сезоне была наложена соответствующая дисквалификация. Базой для расчета периода времени спортивной дисквалификации признается дата принятия решения о наложении спортивной дисквалификации и количество матчей, на которое вынесена дисквалификация.

9. Судьи не имеют права обслуживать матчи Турнира до истечения срока отстранения от судейства матчей Турнира, вне зависимости от того, в каком сезоне наложено наказание.

10. Антидопинговые мероприятия (допинг-контроль, антидопинговый мониторинг и др.) должны проводиться в соответствии с нормами и требованиями Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов.

### **Статья 11. Участники Турнира**

1. Состав участников Турнира на соответствующий сезон утверждается Исполнительным комитетом ФХРБ по представлению отдела ФХРБ на основании заявок и документов, представленных клубами, претендующими на участие в Турнире.

2. Участие клубов в Турнире реализуется на основе Регламента.

### **Статья 12. Критерии допуска к участию в Турнире главных тренеров**

1. К участию в Турнире в качестве главных тренеров команд допускаются граждане Республики Беларусь, имеющие высшее образование в сфере физической культуры и спорта и соответствующей квалификации (тренер по хоккею).

2. Для главных тренеров команд обязательным требованием является документ об образовании, выданный Учреждением дополнительного образования взрослых «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Высшая школа тренеров» или документ установленного образца, подтверждающий наличие соответствующего образования, полученного в учреждениях образования других государств, или документ, подтверждающий прохождение обучения в указанных учреждениях.

3. Решение о соответствии требованиям ФХРБ документов, указанных в пункте 2, выданных за пределами Республики Беларусь, принимается ФХРБ.

4. Решение о допуске к Турниру в качестве главных тренеров команд иностранных граждан принимает ФХРБ на основании представления документов, подтверждающих их соответствующую квалификацию.

5. Требования не распространяются на граждан Республики Беларусь, имеющих почетное звание «Заслуженный тренер Республики Беларусь», полученное за деятельность в области хоккея, указанных в настоящей статье.

### **Статья 13. Сроки проведения Турнира**

Турнир проводится в августе текущего спортивного сезона.

### **Статья 14. Время начала матчей**

1. Начало матчей Турнира:

1.1. в рабочие дни – 19.00;

1.2. в выходные и праздничные дни – 17.00;

1.3. по запросу НГТРК, в связи с организацией телевизионных трансляций, время начала матча может быть изменено ФХРБ.

## ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА

### Статья 15. Структура проведения Турнира

1. В Турнире команды играют в 2-х группах: Группа А и Группа Б.
2. В Группе А принимают участие команды, занявшие места с 1-го по 6-е по итогам открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой предыдущего спортивного сезона и команда U20 (молодежная сборная Республики Беларусь по хоккею с шайбой).
3. В Группе Б принимают участие команды, занявшие места с 7-го по 12-е (за исключением команды U20) по итогам открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой предыдущего спортивного сезона.
4. В Группе А каждая команда играет с командами своей группы в один круг согласно утвержденному ФХРБ Календарю матчей.
5. В Группе Б каждая команда играет с командами своей группы согласно утвержденному ФХРБ Календарю матчей.
6. В случае выступления в Турнире команды, не принимавшей участие в открытом Чемпионате Республики Беларусь по хоккею с шайбой предыдущего спортивного сезона в Экстралиге, команда принимает участие в Турнире в Группе Б.
7. По результатам каждого матча Турнира (за исключением финального матча) за победу в основное время командам начисляется 3 очка, за поражение – 0 очков. Команде, победившей в овертайме или в серии послематчевых бросков, начисляется 2 очка. Команде, проигравшей в овертайме или в серии послематчевых бросков, начисляется 1 очко.

### Статья 16. Определение результатов и мест команд

1. Места команд в группах определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех матчах кругового этапа Турнира.
2. В случае равенства очков у двух или более команд преимущество имеет команда:
  - 2.1. набравшая наибольшее количество очков в матчах между этими командами;
  - 2.2. имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб в матчах между этими командами;
  - 2.3. имеющая наибольшее количество заброшенных шайб в матчах между этими командами;
  - 2.4. имеющая наибольшее количество побед во всех играх;
  - 2.5. имеющая наибольшее количество побед во всех играх в основное время;
  - 2.6. имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб во всех матчах кругового этапа;
  - 2.7. занявшая более высокое место по итогам второго этапа открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой предыдущего спортивного сезона.

2.8. при равенстве всех вышеперечисленных показателей или их отсутствии распределение мест между командами определяется жребием.

Указанные выше критерии применяются последовательно.

### **Статья 17. Учет итогов матчей Турнира с аннулированным результатом**

В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:

1. если матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение проиграла в основное время, результат матча остается прежним;

2. если матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя матча, – результат матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (– : +) и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляется три очка;

3. если матч не был завершен или был завершен, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя матча, – результат матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (– : +) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляются три очка;

4. индивидуальная статистика хоккеистов за данный матч сохраняется.

### **Статья 18. Учет итогов несостоявшихся матчей Турнира**

В случаях, когда отдельный матч Турнира не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями Регламента должно быть засчитано техническое поражение (– : +), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляется три очка.

### **Статья 19. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб**

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых командами мест на групповом этапе Турнира заброшенные и пропущенные шайбы в матчах, в которых в соответствии с положениями Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (– : +), а другой команде – техническая победа (+ : –), не учитываются.

### **Статья 20. Итоги группового этапа Турнира**

1. Команды, занявшие в Группе А 1-ое и 2-ое места, продолжают борьбу за победу в Турнире в финальном матче. Команды, занявшие в Группе А, места ниже второго, завершают выступление в Турнире.

Команда иностранного государства в финальном матче участия не принимает. В случае если команда иностранного государства заняла в группе 1-е или 2-е место, право участия в финальном матче переходит следующей по турнирной таблице белорусской команде.

2. Команда, занявшая в Группе Б 1-ое место, получает право участия в дивизионе А Экстралиги открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой в текущем спортивном сезоне и награждается памятным призом за исключением вновь созданных клубов (команд). В случае если такая команда заняла 1-е место в группе Б, право участия в дивизионе А Экстралиги Чемпионата переходит следующей по турнирной таблице белорусской команде.

### **Статья 21. Финальный матч Турнира**

1. В финальном матче Турнира принимают участие команды, занявшие в Группе А 1-ое и 2-ое места, в соответствии с пунктом 1 статьи 20 настоящего Регламента.

2. Команда, победившая в финальном матче Турнира, объявляется обладателем Кубка Республики Беларусь по хоккею с шайбой – Кубка Руслана Салея. Команда, уступившая в финальном матче Турнира, объявляется финалистом розыгрыша Кубка Республики Беларусь по хоккею с шайбой – Кубка Руслана Салея.

3. В финальном матче командой «хозяев» является команда, набравшая наибольшую сумму очков по итогам группового раунда.

### **Статья 22. Награждение финалистов**

1. По завершении финального матча Турнира обе команды, участвовавшие в матче, остаются на хоккейной площадке для участия в церемонии закрытия Турнира.

2. Сценарий и порядок проведения церемонии закрытия Турнира определяется ФХРБ и доводится до сведения клубов, команды которых принимают участие в финальном матче.

3. Церемония проводится уполномоченными представителями ФХРБ, Министерства спорта и туризма Республики Беларусь, лицами, привлекаемыми ФХРБ для проведения церемонии.

4. Команда-победительница финального матча Турнира награждается переходящим Кубком Руслана Салея и памятным призом. Кубок вручается капитану команды на льду во время церемонии закрытия Турнира.

5. Не позднее одного часа после завершения церемонии закрытия Турнира руководитель клуба обязан передать Кубок уполномоченному представителю ФХРБ.

6. Команда, проигравшая в финальном матче Турнира, награждается памятным призом.

## **ГЛАВА 5. ЗАЯВКИ КЛУБОВ НА ТУРНИР**

### **Статья 23. Заявка команд клубов для участия в Турнире**

1. В любой момент времени в заявочном списке команды для участия в Турнире может находиться не более 29 хоккеистов в возрасте 16 лет и старше, не имеющих официально оформленных и зарегистрированных в ФХРБ вызовов в распоряжение сборных команд, из них:

1.1. хоккеисты в возрасте 17 лет, которые прошли углубленное медицинское обследование в Государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр спорта»;

1.2. хоккеисты в возрасте 16 лет, которые прошли углубленное медицинское обследование в Государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр спорта», предоставили нотариально заверенное согласие одного из родителей (попечителя) хоккеиста на участие хоккеиста в Турнире и при наличии представления отдела развития и детско-юношеского хоккея ФХРБ на основании обращения руководства клуба с приложением документов, в полной мере подтверждающих высокий потенциал хоккеиста.

2. В любой момент времени в заявочном списке фарм-клуба ХК «Динамо-Минск» для участия в Турнире может находиться не более десяти Командированных хоккеистов.

3. Возраст хоккеиста во всех статьях настоящего Регламента определяется по году рождения.

### **Статья 24. Заявка на Турнир иностранных команд**

В случае участия в Турнире иностранных команд требования к заявке команд на сезон определяет ФХРБ.

### **Статья 25. Заявочный список команды клуба для участия в матче Турнира**

1. В заявочном списке команды клуба для участия в матче Турнира может находиться не более 22-х спортсменов, а именно:

1.1. не более 22-х хоккеистов (включая 2-х вратарей, в том числе одного вратаря гражданина Республики Беларусь), в том числе не менее 17 хоккеистов граждан Республики Беларусь, в том числе не менее 3-х полевых хоккеистов в возрасте не старше 20 лет, в том числе не более 7 хоккеистов в возрасте старше 28 лет, включенных в заявочный список клуба для участия в Турнире;

1.2. не более 21-го хоккеиста (включая 2-х вратарей, в том числе одного вратаря гражданина Республики Беларусь), в том числе не менее 16 хоккеистов граждан Республики Беларусь, в том числе не менее 2-х полевых хоккеистов в возрасте не старше 20 лет, в том числе не более 7 хоккеистов в возрасте старше 28 лет, включенных в заявочный список клуба для участия в Турнире;

1.3. не более 20-ти хоккеистов (включая 2-х вратарей, в том числе одного вратаря гражданина Республики Беларусь), в том числе не менее 15 хоккеистов граждан Республики Беларусь, в том числе не менее 1-го полевого хоккеистов в возрасте не старше 20 лет, в том числе не более 7 хоккеистов в возрасте старше 28 лет, включенных в заявочный список клуба для участия в Турнире;

1.4. не более 19 хоккеистов (включая 2-х вратарей, в том числе одного вратаря гражданина Республики Беларусь), в том числе не менее 14 хоккеистов

граждан Республики Беларусь, в том числе не более 7 хоккеистов в возрасте старше 28 лет, включенных в заявочный список клуба для участия в Турнире;

1.5. для вновь созданных клубов (команд) – не более 10 хоккеистов иностранных граждан (легионеров) в возрасте не старше 25 лет, в том числе не более одного вратаря иностранного гражданина, который имеет право сыграть не более 60% матчей первого и третьего этапов Чемпионата.

2. Для включения в заявочный список команды клуба для участия в матче Турнира хоккеистов, указанных в предыдущем пункте, клуб обязан за 24 часа до начала матча:

2.1. присвоить указанному хоккеисту постоянный игровой номер для участия в матчах Турнира;

2.2. направить в ФХРБ заявочные (дозаявочные) документы в соответствии с требованиями статьи 29 настоящего Регламента.

3. В случае участия в Турнире иностранных команд требования к заявке команд на матч определяет ФХРБ.

### **Статья 26. Сроки заявки команд клубов на Турнир**

1. Заявка команд хоккейных клубов для участия в Турнире осуществляется отделом ФХРБ согласно утвержденному графику. Для каждого клуба отделом ФХРБ определяется дата и время для приема документов с целью заявки команды клуба для участия в Турнире. О дате и времени подачи заявок клубы информируются не позднее 25 июля текущего спортивного сезона.

2. Прием заявочных документов, определенных Регламентом, от всех хоккейных клубов-участников Турнира заканчивается за 24 часа до начала первого матча Турнира и возобновляется для каждого клуба в отдельности после первого сыгранного матча в Турнире.

### **Статья 27. Форма заявки команд клубов на Турнир**

Заявка команд клубов осуществляется путем подачи заявочных листов.

Заявочный лист подается клубом по установленной ФХРБ форме (приложение 1) в печатном виде, в двух экземплярах и по форме электронного заявочного листа (приложение 3).

Электронный заявочный лист направляется в отдел по проведению соревнований ФХРБ не позднее чем за 24 часа до даты заявки.

Заявочный лист должен содержать список команды клуба, руководителей клуба, тренеров, медицинских работников, административного персонала и быть заверен:

- руководителем хоккейного клуба;
- Республиканским центром спортивной медицины либо областными диспансерами спортивной медицины;
- сектором по международному сотрудничеству ФХРБ;
- Национальной Федерацией хоккея (для зарубежных команд).

### **Статья 28. Приложение к заявке команды клуба на Турнир**

К заявке команды клуба прилагаются:

1. файлы сканирования страниц 31, 32, 33 паспортов хоккеистов граждан Республики Беларусь, указанных в заявочных листах команды клуба (в электронном виде в формате pdf, объемом не более 2 МБ для каждого паспорта);
2. файлы сканирования страниц паспортов иностранных хоккеистов, содержащих информацию о гражданстве и паспортные данные хоккеистов граждан иностранных государств, указанных в заявочных листах команды клуба (в электронном виде в формате pdf, объемом не более 2 МБ для каждого паспорта);
3. копии страховых полисов спортивного профиля каждого хоккеиста, указанного в заявочном листе команды клуба;
4. 3 экземпляра срочного трудового договора (контракта профессионального хоккеиста) или Просмотрового контракта каждого хоккеиста, указанного в заявочном листе команды клуба (1 экземпляр для ФХРБ, 1 экземпляр для клуба, 1 экземпляр для хоккеиста), для хоккеистов с 15 до 18 лет – 2 экземпляра договора о спортивной подготовке с СУСУ, имеющего договорные отношения с клубом либо входящего в структуру клуба;
5. копии контрактов тренерского состава команды клуба (главного тренера и его помощников);
6. копию диплома о высшем физкультурном образовании соответствующей квалификации (тренер по хоккею) – для граждан Республики Беларусь – главных тренеров команд Турнира;
7. копию документа об образовании, выданного Учреждением дополнительного образования взрослых «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Высшая школа тренеров», или копию документа о соответствующем образовании в учреждениях образования других государств – для главных тренеров команд Турнира;
8. копии документов, подтверждающих образование и соответствующую квалификацию – для иностранных граждан – главных тренеров команд Турнира;
9. копию платежного поручения об оплате взноса за участие в Турнире;
10. копию документов, подтверждающих наличие в собственности клуба Спортсооружения, на котором могут проводиться матчи Турнира, удовлетворяющие требованиям Регламента или копию договора аренды, безвозмездного пользования, договора возмездного оказания услуг с собственником такого Спортсооружения, предусматривающего надлежащее проведение всех «домашних» матчей команды клуба в Турнире;
11. копию подписанного Соглашения о распределении рекламного пространства между клубом и ФХРБ по форме согласно Регламенту проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов;
12. копию акта соответствия Спортсооружения требованиям Регламента по форме согласно Регламенту проведения открытого Чемпионата



Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов.

## **Статья 29. Приложение к заявке и отзывке хоккеиста на Турнир**

1. При заявке в состав команды любого нового хоккеиста, клуб обязан не позднее чем за 24 часа до начала очередного матча Турнира предоставить в ФХРБ:

1.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов по установленной форме (приложение 2);

1.2. документы, указанные в пунктах 1–4 статьи 28 Регламента;

1.3. электронный заявочный лист.

В случае невыполнения указанных условий хоккеист не будет заявлен и не будет допущен для участия в матче.

2. При заявке в состав фарм-клуба ХК «Динамо-Минск» Командированного хоккеиста, фарм-клуб обязан не позднее чем за 24 часа до начала матча предоставить в ФХРБ:

2.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов;

2.2. электронный заявочный лист;

2.3. письмо о командировании хоккеиста ХК «Динамо-Минск» в фарм-клуб.

2.4. копию контракта хоккеиста КХЛ с ХК «Динамо-Минск», зарегистрированного в Центральном информационном бюро КХЛ.

В случае невыполнения указанных условий хоккеист не будет заявлен и не будет допущен для участия в матче.

3. При отзывке хоккеиста клуб обязан не позднее чем через 24 часа направить в ФХРБ:

3.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов;

3.2. электронный заявочный лист.

4. При расторжении Контракта с хоккеистом клуб обязан не позднее чем через 24 часа направить в ФХРБ:

4.1. заявочный лист для заявки/отзывки хоккеистов;

4.2. электронный заявочный лист;

4.3. соглашение о расторжении трудового договора с хоккеистом.

## **ГЛАВА 6. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧА ТУРНИРА**

### **Статья 30. Требования к проведению матча Турнира**

1. Все матчи должны быть проведены исключительно в сроки (день и час), установленные Календарем матчей Турнира, за исключением случаев, указанных в Регламенте, либо в случаях, когда ФХРБ было принято решение о переносе матча или изменении времени его начала.

2. Хоккеисты, на которых наложены спортивные дисциплинарные штрафы, а также подвергнутые спортивной дисквалификации за допинг в спорте, в Турнире, не имеют права участвовать в матчах Турнира до окончания срока дисквалификации в Турнире.

3. За участие в матче Турнира не оформленного в установленном порядке, заявленного на матч хоккеиста с нарушениями требований к заявке на

матч Турнира или дисквалифицированного хоккеиста команде засчитывается поражение (– : +, 0 очков), а команде-сопернику победа (+ : –, 3 очка).

4. Руководство клуба несет полную ответственность за участие в матче хоккеистов, указанных в пункте 3 настоящей статьи.

### **Статья 31. Действия в случаях задержек (опоздания) одной из команд**

1. Хоккейный клуб, команда которого по каким-либо причинам задерживается (опаздывает) к месту проведения матча Турнира, должен незамедлительно проинформировать отдел ФХРБ и хоккейный клуб команды - соперника о причинах задержки и далее регулярно информировать стороны о времени предполагаемого прибытия команды к месту проведения матча.

2. В случае возникновения различного рода ситуаций, не позволяющих по тем или иным причинам вовремя начать (продолжить) предматчевую разминку и/или матч, клуб-«хозяин» матча должен незамедлительно проинформировать отдел ФХРБ и хоккейный клуб команды-соперника о причинах задержки и далее регулярно информировать о времени предполагаемого начала предматчевой разминки и/или матча.

3. В случае несвоевременного прибытия одной из команд к месту проведения матча не позднее чем за 40 минут до начала матча предусматривается следующий порядок действий:

3.1. в случае организации прямой телевизионной трансляции, матч должен начаться точно в утвержденное время, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом матча, не меняется;

3.2. в случае если телевизионная трансляция матча не запланирована, отдел ФХРБ может принять решение о переносе времени начала матча на более позднее время. Матч должен начаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команды к месту проведения матча, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом матча, не меняется.

4. В случае прибытия одной из команд к месту проведения матча менее чем за 40 минут до начала матча отдел ФХРБ, по согласованию с НГТРК (в случае организации прямой телевизионной трансляции матча), принимает решение о переносе времени начала матча на более позднее время. Матч должен начаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команды к месту проведения матча, но, в любом случае, не позднее 21.00 по местному времени, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом матча, не меняется.

5. В исключительных случаях отдел ФХРБ может принять решение об изменении порядка мероприятий и обратного отсчета времени, связанного с началом матча Турнира.

6. Клубы-участники матча обязаны принять все возможные меры для проведения матча в этот же день.

7. В случае невозможности проведения матча в назначенный день, ФХРБ может принять решение о переносе его на следующий день. Точное время начала матча в этом случае согласовывается с клубами, чьи команды

должны принять участие в матче и, в случае необходимости, с НГТРК.

8. В случае невозможности проведения матча в назначенный день и невозможности по каким-либо причинам переноса его на следующий день, ФХРБ вправе принять решение о переносе матча на другую дату.

9. В случае неявки команды на матч Турнира, ей засчитывается поражение (– : +, 0 очков), а также снимается 6 очков из общего количества очков, набранных командой в предыдущих играх.

10. Если команда отказывается продолжать матч Турнира, ей засчитывается поражение (– : +, 0 очков).

11. В случае неявки команды на матч Турнира Дисциплинарный комитет ФХРБ имеет право принять решение об отстранении данной команды от участия в последующих Турнирах.

### **Статья 32. Требования к работе информационного табло (медиакуба)**

1. Работа информационного табло (медиакуба) во время всего матча должна соответствовать следующим требованиям:

1.1 количество видеоповторов каждого из забитых в матче голов, вне зависимости от команды, забившей гол, должно быть одинаковым;

1.2. запрещается демонстрация на информационных табло (медиакубе) видео оскорбительного характера для хоккеистов, официальных представителей команд, судей и зрителей, а также видео, целью и очевидным эффектом которого является подстрекательство болельщиков к беспорядкам или проявлению агрессии;

1.3. запрещается демонстрация видеоповторов эпизодов матчей, в которых:

1.3.1. хоккеисты, тренеры, официальные лица клубов, зрители оспаривают решения судей, проявляют явное неуважение к судьям, используют жесты, оскорбляющие достоинство кого-либо, бросают друг в друга или на хоккейную площадку посторонние предметы;

1.3.2. присутствуют моменты, связанные с нарушением Правил игры в хоккей;

1.3.3. происходят драки;

1.3.4. кому-либо наносятся травмы;

1.3.5. присутствуют моменты, которые могут спровоцировать беспорядки на трибунах Спортсооружения;

1.3.6. присутствуют спорные моменты, связанные со взятием ворот;

1.3.7. запрещается демонстрация эпизодов текущего матча из Системы «Видео Гол».

### **Статья 33. Перерывы между периодами матча**

Продолжительность перерывов между периодами матча (включая проведение шоу-мероприятий на ледовой поверхности хоккейной площадки) должна составлять ровно 15 минут. В перерывах между периодами матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда, а также уборка скамеек запасных и оштрафованных игроков.

### **Статья 34. Звуковое оформление матча**

1. Перерывы между периодами матча Турнира и естественные паузы в игре, а также рекламные паузы (за исключением тайм-аута, взятого одной из команд) могут заполняться звучанием музыки преимущественно белорусских авторов или исполнителей (рекомендуется не менее 50%), рекламы, объявлений по Спортсооружению и т.д.

2. Запрещается использование во время матча для работы со зрителями и/или для поддержки участвующих в матче команд различных технических и звукоусиливающих устройств в виде воздушных сирен, свистков, дополнительных микрофонов, громкоговорителей, мегафонов, трещоток, дудок и т.п.

3. Любые объявления по Спортсооружению, музыка, реклама и т.д. во время тайм-аута, взятого одной из команд, либо при травме игрока – не допускаются.

4. При проведении любого «домашнего» матча клуб-«хозяин» матча должен обеспечить работу в Спортсооружении квалифицированного судьи-информатора. Судья-информатор обязан озвучивать информацию во время матча четким и ровным голосом, при этом допускается сдержанное и разумное проявление эмоций, объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в матче команд.

5. Любые объявления на Спортсооружении:

5.1. не должны носить оскорбительный характер для участников матча и зрителей;

5.2. не должны провоцировать хоккеистов на нарушения Правил игры в хоккеей.

### **Статья 35. Мероприятия перед началом матча**

Перед началом матча Турнира допускается проведение различных шоу, связанных с представлением команд или торжественных мероприятий, которые обязательно должны быть предварительно согласованы с ФХРБ, командами, участвующими в матче и судьями. Проводимые мероприятия не должны оскорблять либо унижать достоинство или деловую репутацию кого-либо, в том числе одной из участвующих в матче команд. Независимо от содержания и продолжительности данных мероприятий, матч должен начаться строго в назначенное время.

### **Статья 36. Мероприятия, предшествующие началу матча**

1. Данная статья устанавливает единый для всех матчей Турнира порядок проведения мероприятий, ориентированный на обратный отсчет времени, предшествующий началу матча:

1.1. **60 минут до начала матча** – в Спортсооружении звучит сирена, судьи выходят на хоккейную площадку и проводят разминку. Часы на информационном табло, в раздевалках команд и судей начинают обратный

отсчет времени. Секретарь матча приносит играющим командам пустые формы заявки на игру;

1.2. **40 минут до начала матча** – в Спортсооружении звучит сирена, хоккеисты играющих команд выходят на хоккейную площадку и проводят разминку. Команды сдают секретарю матча свои заполненные и подписанные главным тренером формы заявки на игру;

1.3. **20 минут до начала матча** – в Спортсооружении звучит сирена. Команды покидают ледовую площадку. Производится очистка и заливка ледовой поверхности непосредственно к матчу;

1.4. **4 минуты до начала матча** – на хоккейную площадку выходят судьи (без объявления диктора) и располагаются в судейской зоне. Команды выходят из раздевалок и ожидают приглашения на хоккейную площадку;

1.5. **3 минуты 45 секунд до начала матча** – диктор приглашает персонально на хоккейную площадку пять полевых хоккеистов и вратаря команды «гостей», затем в полном составе, оставшихся хоккеистов команды «гостей». После небольшой паузы – персонально пять полевых хоккеистов и вратаря команды «хозяев», затем в полном составе, оставшихся хоккеистов команды «хозяев». Все хоккеисты должны располагаться вдоль синих линий, напротив своих скамеек запасных, лицом к государственным флагам;

1.6 **2 минуты до начала матча** – звучат государственные гимны команд-участниц;

1.7. **15 секунд до начала матча** – хоккеисты стартовых пятерок располагаются для проведения вбрасывания в центре поля до начала матча. Вратари располагаются во вратарской площади своих ворот. Время обратного отсчета на табло заканчивается, и главный судья производит вбрасывание шайбы в центральной точке вбрасывания.

### **Статья 37. Контроль за разминкой**

Контроль за предматчевой разминкой команд осуществляется главным судьей и/или инспектором матча. В случае возникновения инцидентов или конфликтных ситуаций указанные лица обязаны оперативно проинформировать ФХРБ.

### **Статья 38. Замена во время разминки**

Если во время разминки перед началом матча Чемпионата один из вратарей или полевых игроков получает травму, не позволяющую ему участвовать в матче, допускается замена вратаря или игрока при условии, что заявочный список команды на матч в результате замены вратаря или игрока будет соответствовать всем нормам Регламента.

### **Статья 39. Устранение повреждений защитного стекла или борта**

В случаях, когда во время предматчевой разминки на хоккейной площадке происходит повреждение защитного стекла или борта, разминка должна быть остановлена до устранения повреждений. Руководство Спортсооружения обязано предпринять все необходимые меры для

оперативного устранения повреждений. Время, необходимое для устранения повреждений, должно быть добавлено к времени разминки. Максимальное добавленное время не может превышать 5 минут.

#### **Статья 40. Процедура исполнения государственных гимнов**

1. Перед началом матча Турнира в Спортсооружении исполняется Государственный гимн Республики Беларусь (исполняются первый куплет и припев).

2. При проведении на территории Республики Беларусь матчей Турнира с участием иностранной команды перед исполнением Государственного гимна Республики Беларусь исполняется гимн страны команды «гостей».

3. На матчах Турнира, проходящих на территории других государств, исполняется первый куплет и припев гимна этого государства и первый куплет и припев государственного гимна команды «гостей». Очередность звучания гимнов устанавливается законодательством государства, на территории которого проводится матч Турнира. Поведение участников матча во время этой процедуры должно соответствовать требованиям настоящей статьи.

4. Перед началом и до окончания звучания государственных гимнов каждая команда, участвующая в матче Турнира, должна разместиться в полном составе в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты команды.

5. Главные тренеры и тренеры команд во время звучания государственных гимнов должны находиться на скамейке запасных своей команды. Все игроки, заявленные для участия в матче, включая вратарей, обязаны оставаться в строю своей команды на протяжении всего времени звучания государственных гимнов без шлемов лицом к государственным флагам стран-участниц Турнира.

6. Судьи в поле должны располагаться в судейской зоне.

7. Хоккеисты, судьи, главные тренеры и тренеры команд во время звучания государственных гимнов должны соблюдать общепринятые нормы поведения и уважения к символам стран-участниц Турнира.

#### **Статья 41. Вбрасывание и начало матча**

Вбрасывание должно быть произведено точно в запланированное время начала матча. Любое отклонение от назначенного времени начала матча фиксируется в Протоколе матча главным судьей матча.

#### **Статья 42. Ограничения по нахождению в «рабочих» зонах**

При проведении матча Турнира в зонах раздевалок команд, раздевалок судей, скамеек запасных и в зоне скамейки для судей в бригаде, за исключением хоккеистов, не может находиться более 32 человек (14 судей, по 9 официальных представителей играющих команд).

#### **Статья 43. Дополнительный период (овертайм)**

1. Овертайм на групповом этапе: если в матче группового этапа

Турнира после трех периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм), продолжительностью пять минут.

2. Овертайм в финальном матче Турнира: если в финальном матче Турнира после трех периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм), продолжительностью десять минут.

3. Овертайм проводится по следующим правилам:

3.1. овертайм проводится после трехминутного перерыва (без уборки и заливки льда и без смены ворот), в течение которого хоккеисты остаются на льду;

3.2. матч в овертайме проводится до первой заброшенной шайбы. Команда, забросившая шайбу, становится победителем матча, и матч завершается. Если какая-либо команда отказывается играть в овертайме, то этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в матче;

3.3. в овертайме за каждую команду играет по четыре хоккеиста независимо от игрового амплуа;

3.4. в овертайме штрафы налагаются в соответствии с Правилами игры в хоккей так же, как и в основное время. В овертайме неиспользованное штрафное время хоккеистов, полученное ими в основное время матча, остается в силе;

3.5. если в овертайме (команды играют три на три) на одну из команд налагается штраф, то у команды-нарушителя на хоккейной площадке остаются три полевых игрока и вратарь, а за другую команду играют четыре полевых игрока и вратарь. После завершения штрафа (если не произошло взятие ворот), команды играют в формате четыре на четыре, до первой остановки игры. При первой же остановке игры численный состав полевых игроков участвующих в матче команд при игре четыре на четыре должен быть приведен в соотношение три на три;

3.6. если в овертайме при игре за каждую команду по три полевых игрока и по одному вратарю на каждую команду налагается по одному совпадающему малому штрафу, то до истечения штрафа на хоккейной площадке играют за каждую команду по три полевых игрока и одному вратарю. В этом случае оштрафованные игроки должны находиться на скамейке для оштрафованных до первой, после истечения штрафов, остановки игры;

3.7. если в овертайме после наложения штрафа одна из команд получает преимущество в два хоккеиста, то у команды-нарушителя на хоккейной площадке остаются три полевых игрока и вратарь, а за другую команду играют пять полевых игроков и вратарь. При первой же остановке игры, когда истекает преимущество в два хоккеиста, в зависимости от ситуации, численный состав полевых игроков, играющих за каждую из команд, приводится в соответствие три на три или четыре на три;

3.8. если основное время матча заканчивается с численным преимуществом одной из команд в два полевых игрока (пять на три), то овертайм команды начинают с численным составом полевых игроков пять на три.

С истечением штрафов и продолжением игровых действий численный

состав полевых игроков может быть пять на пять или пять на четыре. При первой же остановке игры численный состав полевых игроков, участвующих в матче команд, должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три или четыре на три;

3.9. если основное время матча заканчивается с численным составом полевых игроков команд три на три, то овертайм команды начинают с численным составом полевых игроков три на три. Если численный состав полевых игроков достигнет пять на пять или пять на четыре то, при следующей же остановке игры, он должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три или четыре на три;

3.10. если основное время матча заканчивается с численным составом полевых игроков команд четыре на четыре и хоккеисты отбывают неравные или равные штрафы на скамейке штрафников, то овертайм команды начинают с численным составом полевых игроков три на три. Если, после выхода оштрафованных игроков на лед, численный состав полевых игроков команд становится четыре на четыре, то при первой же остановке игры он приводится в соответствие с соотношением три на три;

3.11. если в овертайме команды играют четыре на три полевых игрока ввиду наложенного штрафа на одну из команд и на команду, имеющую в своём составе четыре полевых игрока, накладывается штраф, то она помещает нарушившего игрока на скамейку оштрафованных и игра продолжается в формате три на три. После завершения штрафов команды будут играть четыре на три и четыре на четыре до первой остановки игры. При первой же остановке игры численный состав полевых игроков участвующих в матче команд при игре четыре на четыре должен быть приведен в соотношение три на три.

#### **Статья 44. Броски, определяющие победителя матча**

1. Если в матче Турнира по завершении овертайма счет не изменится, то для определения победителя матча назначаются броски, определяющие победителя матча.

2. Броски, определяющие победителя матча/серии, выполняются по следующим правилам:

2.1. по завершении овертайма центральная часть ледовой площадки, ограниченная точками вбрасывания, должна быть всухую очищена от снега льдоуборочным комбайном;

2.2. до начала выполнения бросков главный судья матча вызывает двух капитанов участвующих в матче команд в судейскую зону, и капитан команды «хозяев» матча выбирает, какая из команд будет первой выполнять броски;

2.3. процедура серии бросков начинается с того, что три разных игрока из каждой команды по очереди выполняют броски. Списки игроков заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и игроки из обеих команд, которые указаны в Протоколе матча, за исключением хоккеистов, указанных в подпункте 2.4 настоящей статьи;

2.4. хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью овертайма, не имеют права выполнять броски. Эти



хоккеисты должны оставаться на скамейке штрафников до окончания процедуры выполнения бросков, определяющих победителя матча. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке штрафников до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя матча;

2.5. вратари должны защищать те же ворота, что и в овертайме. При выполнении каждого броска, первым выходит на лед вратарь, защищающий ворота, вторым – хоккеист, исполняющий бросок. Вратари могут меняться после каждого броска. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, может находиться в площади собственных ворот;

2.6. хоккеисты обеих команд по очереди будут выполнять броски до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

2.7. если после серии, состоящей из трех бросков каждой команды, сохраняется ничейный результат, то выполняются броски по одному от каждой команды теми же или новыми игроками до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же игроком команды. Первыми начинают выполнять броски хоккеисты команды, которая в серии, состоящей из трех бросков, выполняла броски последней. Игра завершится, как только поединок между двумя игроками закончится победным результатом.

3. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя матча, в части, не урегулированной положениями настоящей статьи, осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей.

4. Секретарь матча записывает все выполненные броски, указывает хоккеистов, вратарей и забитые голы. Игрок команды, начинающей серию бросков, помечается звездочкой.

5. В общий результат матча из всех голов, засчитанных во время выполнения бросков, определяющих победителя матча, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в серии бросков, определяющих победителя матча, хоккеистам в индивидуальную статистику не включается. Не учитываются такие голы и для определения обладателей индивидуальных призов Турнира.

6. Решающим считается гол, засчитанный в серии бросков, определяющих победителя матча, после которого счёт матча не сравнялся.

7. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя матча, отбывается любым хоккеистом его команды. В случае наложения на вратаря большого штрафа или матч-штрафа, штраф вместо него будет отбывать другой член команды, определенный тренером или менеджером команды.

8. Малый скамеечный штраф, наложенный на команду во время выполнения бросков, определяющих победителя матча, отбывается любым хоккеистом команды. Малый штраф, наложенный на игрока, например, по просьбе об измерении клюшки, отбывается хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным хоккеистам не разрешается выполнять броски вплоть до завершения матча.

9. Если команда отказывается участвовать в процедуре бросков,

определяющих победителя матча, матч заканчивается и этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в матче.

10. Если объявленный диктором хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным и в Протоколе матча указывается как нереализованный бросок.

#### **Статья 45. Определение лучших игроков матча**

1. По итогам каждого матча Турнира (за 5 минут до завершения третьего периода) главные тренеры команд участниц матча определяют трех лучших игроков (2 игрока из состава команды-победительницы матча и один игрок из состава проигравшей команды).

2. В случае отказа главного тренера одной из команд определить лучших игроков матча, все три хоккеиста могут быть определены из игроков команды-соперника.

#### **Статья 46. Послематчевое рукопожатие**

После окончания каждого матча Турнира все хоккеисты и тренеры игравших команд обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки. Хоккеисты выстраиваются в линию и двигаются в направлении ворот команды-соперника.

#### **Статья 47. Проведение пресс-конференции**

После окончания каждого матча Турнира должна быть проведена пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в матче команд в соответствии с требованиями статьи 74 Регламента.

#### **Статья 48. Требования к форме хоккеистов**

1. Команды, участвующие в Турнира, обязаны иметь 2 комплекта контрастной по цвету формы. Команда, проводящая «домашний» матч, играет в темных форме и шлемах, команда-соперник играет в контрастных по цвету (светлых) форме и шлемах.

2. Полевые игроки команды должны быть одеты в одинаковые по цвету шлемы, свитера, трусы, гамашаи.

3. Команды, проводящие матч Турнира, играют в шлемах, на которых в обязательном порядке должны быть нанесены хорошо различимые номера хоккеистов.

4. В случае если цвета формы или шлемов играющих команд совпадают или малоразличимы, команда, проводящая «домашний» матч, по указанию главного судьи матча, должна сменить игровую форму или шлемы соответственно.

5. Свитер хоккеиста должен быть согласован с ФХРБ, удовлетворять требованиям Соглашения о распределении рекламного пространства между клубом и ФХРБ и иметь:

5.1. на груди - эмблему клуба;

5.2. на спине - номер (высотой от 250 до 300 мм), под которым хоккеист

находится в заявочном списке команды, и фамилию (высотой 100 мм), расположенную выше номера. Фамилия на свитере хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу.

5.3. на рукавах – номер (высотой 100 мм) под которым хоккеист находится в заявочном списке команды

6. Номер и фамилия хоккеиста должны быть хорошо различимыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

7. Изменение игровых номеров хоккеистов в течение спортивного сезона не допускается.

8. Хоккеисты, родившиеся после 31 декабря 1974 года, обязаны выступать в матчах Турнира либо в полных лицевых масках, либо, как минимум, в защите глаз (visor), соответствующей установленным международным стандартам (далее – полумаска).

9. Все хоккеисты до 18 лет обязаны выступать:

- в полных лицевых масках;

- с защитой горла.

10. Хоккеистам не разрешается выступать в цветных или затемненных полумасках или затемненных полных лицевых масках.

11. Все хоккеисты до 20 лет обязаны использовать защиту полости рта (капу).

12. Снаряжение вратаря должно соответствовать требованиям Правил игры в хоккей.

13. Хоккеисты, нарушившие требование настоящей статьи, отстраняются от участия в матче Чемпионата.

#### **Статья 49. Требования к форме одежды официальных лиц команды**

Официальные лица команды, находящиеся на скамейке для запасных на предматчевой разминке, во время матча Турнира и при проведении послематчевой пресс-конференции обязаны соблюдать следующую форму дресс-кода:

- руководители Клубов и тренерский состав – костюмы (по возможности, единого образца), предусматривающие пиджак, брюки, рубашку и галстук с логотипом Клуба;

- обслуживающий персонал – спортивные костюмы и куртки единого образца с логотипом Клуба.

#### **Статья 50. Общие обязанности клуба (команды)**

1. Клуб-участник Турнира обязан:

1.1. в течение трех календарных дней письменно (по факсу и/или электронной почте) уведомить ФХРБ о кадровых изменениях в руководстве и/или в составе иных должностных лиц клуба, изменении адреса, банковских и контактных реквизитах;

1.2. согласовать с ФХРБ назначение на должность руководителя клуба или главного тренера команды клуба;

1.3. направлять на регистрацию в ФХРБ контракты тренерского состава

команды клуба (главного тренера и его помощников) по факсу или электронной почте в течение 24-х часов после его подписания.

1.4. обеспечивать страхование жизни и здоровья хоккеиста, включенного в заявочные списки команд клуба на Турнир, на все время проведения Турнира.

1.5. обеспечить явку своей команды на матч с её участием и своевременный выход команды на хоккейную площадку в порядке, предусмотренном Регламентом;

1.6. не получать каким-либо способом никаких денежных вознаграждений и/или имущественных выгод от любых граждан или организаций за достижение победы в матчах неспортивным методом или попытку иным образом повлиять на исход какой-либо конкретной встречи или серии игр и о подобных фактах незамедлительно сообщать в отдел ФХРБ;

1.7. не допускать со стороны должностных лиц и представителей клубов (руководителей, хоккеистов, тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении;

1.8. исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом, иными нормативными актами ФХРБ и законодательством Республики Беларусь в сфере физической культуры и спорта.

2. Клуб-«гость» обязан предоставить клубу-«хозяину» следующую информацию:

2.1. о сроке пребывания команды в населенном пункте, где запланировано проведение «гостевого» матча – за десять календарных дней до приезда команды на указанный матч;

2.2. о дате, времени и наименовании места прибытия – за два календарных дня до прибытия команды на указанный матч.

3. Клуб-«хозяин» обязан:

3.1. организовать и осуществить контроль подготовки и оснащения Спортсооружения к матчу в соответствии с требованиями Регламента, в том числе:

- надлежащей подготовки хоккейной площадки,
- бесперебойной работы льдоуборочных комбайнов;
- качественной подготовки ледовой поверхности с четко видимой официальной разметкой;
- бесперебойной работы осветительных приборов хоккейной площадки и информационного табло во время проведения матча в соответствии с требованиями Регламента;

3.2. не менее чем за 1,5 часа до начала матча оформить Акт готовности Спортсооружения к проведению матча Турнира по форме согласно приложению 4 и предоставить его главному судье матча;

3.3. в случае повреждения защитных стекол и/или бортов на хоккейной площадке, принять все необходимые меры для их оперативного устранения;

3.4. предоставить для команды клуба-«гостя» на безвозмездной основе:

3.4.1. хоккейную площадку, на которой пройдет матч, для тренировочных занятий в течение:

60 минут (с 18.00 до 19.00) накануне проведения матча;

- 30 минут (в период с 10.00 до 10.30) в день проведения матча;
- 3.4.2. необходимое количество шайб для проведения тренировок;
- 3.4.3. питьевую воду для членов команды «гостей» на тренировочные занятия и матч;
- 3.5. предоставить для судей на безвозмездной основе:
- 3.5.1. автотранспорт для проезда с железнодорожного вокзала (станции), автовокзала (станции), аэропорта в гостиницу и обратно, а в дни матчей – из гостиницы в Спортсооружение и обратно – по заявке судей с указанием места, даты и времени прибытия на матч;
- 3.5.2. полотенца для каждого судьи в поле;
- 3.5.3. девять утепленных курток единого образца;
- 3.5.4. горячий чай, кофе, сахар, питьевую воду.
- 3.6. за свой счет обеспечить:
- 3.6.1. для клубов (команд) Республики Беларусь либо иностранных клубов (команд), проводящих свои матчи на территории Республики Беларусь – проезд главных судей, линейных судей и инспектора к месту проведения матча и обратно, питание и проживание главных судей, линейных судей и инспектора на месте проведения матча за день до проведения (в случае необходимости) и в день проведения матча. Оплата производится не позднее чем за 1 час до начала указанного матча. Основанием для оплаты является Протокол матча;
- 3.6.2. для клубов (команд) других государств – проезд главных судей, линейных судей и инспектора к месту проведения матча и обратно, питание и проживание главных судей, линейных судей и инспектора на месте проведения матча за день до проведения (в случае необходимости) и в день проведения матча, оплату работы главных судей, линейных судей и инспектора. Работа судей оплачивается согласно нормам, утвержденным Исполнительным комитетом ФХРБ. Оплата работы за каждый отдельный матч Турнира производится в валюте государства, на территории которого проводится матч, по курсу Национального банка Республики Беларусь. Оплата производится не позднее чем за 1 час до начала указанного матча. Основанием для оплаты является Протокол матча;
- 3.6.3. оплату питания и работы судей в бригаде в день проведения матча. Оплата производится не позднее чем за 1 час до начала указанного матча. Основанием для оплаты является Протокол матча;
- 3.6.4. медицинское обслуживание матча, в том числе прибытие за 60 минут до начала матча и присутствие в течение всего времени проведения матча специализированной бригады скорой медицинской помощи (реанимационной или кардиологической), специализированного транспортного средства «скорой медицинской помощи», оперативное прибытие на Спортсооружение дополнительной специализированной бригады скорой медицинской помощи (реанимационной или кардиологической), специализированного транспортного средства «скорой медицинской помощи» в случае необходимости отправки травмированного хоккеиста в учреждение здравоохранения;
- 3.6.5. качественную цифровую видеозапись матча. Видеозапись матча

производится на DVD-диски либо иной электронный носитель (USB-накопитель) со звуком (HD – качество, разрешение кадра не менее 1280x720). Видеозапись матча должна быть скомпонована и промаркирована отдельно по периодам, дополнительному времени и броскам для определения победителя. Каждый период должен представлять собой единый видеофайл, запись не должна прерываться после остановок игры по ходу матча и должна производиться до ухода команд в раздевалки по окончании матча. Время каждой остановки игры в матче должно быть отражено на видеозаписи матча.

В течение 60 минут после завершения матча уполномоченный представитель команды клуба (утверждается ФХРБ по представлению клуба не менее чем за 5 дней до старта Турнира текущего спортивного сезона) обязан передать видеозапись инспектору матча, а в его отсутствие – главному судье матча. В случае если в течение 60 минут видеозапись матча не передана, главный судья обязан отразить данный факт в Протоколе матча, инспектор – в Рапорте.

Клуб также обязан предоставить видеозапись всех спорных моментов с камер Системы «Видео Гол», которые просматривал главный судья во время матча, видеозапись камер панорамного обзора ледовой площадки и зрительских трибун, установленных в Спортсооружении;

3.6.6. качественную цифровую видеозапись с камер Системы «Видео Гол», хранение указанной записи в течение 10 календарных дней после матча и предоставление в отдел ФХРБ по первому требованию;

3.6.7. качественную цифровую панорамную видеозапись матча без остановок, включая скамейки запасных и штрафников, начиная с выхода команд на разминку и заканчивая уходом команд с площадки по окончании матча. Запись должна храниться в клубе в течение 14 календарных дней после матча и предоставляться в отдел ФХРБ по первому требованию;

3.6.8. наличие питьевой бутилированной негазированной воды объемом 0,5 литра и необходимое количество полотенец на скамейках штрафников;

3.6.9. не менее 20 бутылок с питьевой водой объемом 0,5 литра, 1 флакон жидкого мыла и упаковку бумажных полотенец для пункта допинг-контроля;

3.7. по запросу главного судьи либо инспектора матча предоставить возможность просмотра записи матча, в том числе записи с камер Системы «Видео Гол», камер панорамного обзора ледовой площадки и зрительских трибун, установленных в Спортсооружении, в течение 60 минут после окончания матча;

3.8. в течение одного часа после окончания матча предоставить судье Протокола матча возможность отправить факсимильной связью или по электронной почте официальный Протокол матча в ФХРБ;

3.9. совместно с администрацией Спортсооружения и органами внутренних дел осуществлять проведение необходимых мероприятий, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении матча;

3.10. своевременно предоставить для проведения матча шайбы в количестве:

40 штук – командам для проведения тренировочных занятий и предматчевой разминки;

15 штук – судейской бригаде для проведения матча;

3.11. выделить для инспектора матча специальное место, наиболее удобное для наблюдения за матчем, и обеспечить свободный проход по всей территории Спортсооружения;

3.12. обеспечить по заявке, предоставленной клубом-«гостем» не позднее чем за 24 часа до начала матча, 25 бесплатных входных билетов на матч Турнира;

3.13. по предварительной заявке (не позднее чем за 24 часа до начала матча) обеспечить предоставление указанным ФХРБ лицам бесплатно до 20 входных билетов на матч и не менее 10 пропусков на охраняемую автостоянку Спортсооружения, в случае если таковая предусмотрена;

3.14. обеспечить допуск представителей информационных партнеров ФХРБ в Спортсооружение и оказать необходимое содействие (в том числе подключение аппаратуры);

3.15. исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом, иными документами ФХРБ.

4. Клуб-«хозяин» обязан указывать в Протоколе матча достоверные данные о количестве зрителей, посетивших матч. Перед началом спортивного сезона клуб-«хозяин» обязан согласовать с отделом ФХРБ механизм определения точного количества зрителей, посетивших матч и уполномоченное лицо клуба (команды), ответственное за предоставление указанных данных.

## **ГЛАВА 7. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ**

### **Статья 51. Условия для подачи протеста**

1. В случае если во время матча Турнира клуб полагает, что его права ущемлены событием, связанным с проведением матча и повлиявшим на исход матча, клуб может подать протест на результат матча.

2. Под событием, связанным с проведением матча и повлиявшим на исход матча, следует понимать:

2.1. участие в матче хоккеиста(ов), не имеющего(их) право выступать в составе команды в данном матче;

2.2. продолжительность игрового времени матча не соответствует игровому времени, предусмотренному Правилами игры в хоккей.

3. Перечень событий, предусмотренный в пункте 2 настоящей статьи, является закрытым и расширительному толкованию не подлежит.

4. Официальные лица клуба, подавшие протест, несут ответственность за достоверность и объективность содержащихся в нем сведений.

### **Статья 52. Порядок подачи протеста**

1. По окончании матча, результат которого клуб решил опротестовать, в Протоколе матча представитель клуба должен сделать отметку о намерении опротестовать результат матча. О наличии в Протоколе матча отметки о

намерении одного из клубов опротестовать результат матча главный судья матча обязан незамедлительно проинформировать отдел ФХРБ.

2. Протест должен быть направлен клубом, подающим протест, в отдел ФХРБ в письменной форме в течение 24-х часов после окончания матча.

3. В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с событием, произошедшим во время матча и повлиявшим на его результат. Содержание протеста должно быть подтверждено соответствующими материалами и документами, способствующими объективному изучению обстоятельств, связанных с подачей протеста.

4. Клуб, подающий протест, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения матча, по которому подается протест, перечислить на расчетный счет ФХРБ апелляционный взнос за рассмотрение протеста в размере 100 (сто) базовых величин. В случае принятия решения об удовлетворении протеста апелляционный взнос подлежит возврату клубу.

### **Статья 53. Оставление протеста без рассмотрения**

Отдел ФХРБ не принимает и оставляет без рассмотрения:

1. несвоевременно поданные протесты;
2. протесты, не зафиксированные в Протоколе матча;
3. протесты, основанные на событиях, не предусмотренных Регламентом;
4. протесты, поданные без оплаты апелляционного взноса, предусмотренного Регламентом.

### **Статья 54. Порядок и сроки рассмотрения протеста**

1. При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения Дисциплинарный комитет принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления апелляционного взноса.

2. При рассмотрении протеста Дисциплинарный комитет вправе по своему усмотрению:

- 2.1. вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
- 2.2. воспользоваться видеозаписью матча;
- 2.3. принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

### **Статья 55. Принятие решения по протесту**

1. По результатам рассмотрения протеста Дисциплинарный комитет вправе:

- 1.1. оставить результат матча без изменения, протест без удовлетворения;
- 1.2. аннулировать результат матча и назначить дату, время, место и условия переигровки матча;



1.3. аннулировать результат матча и начислить очки в порядке, предусмотренном Регламентом.

2. Решение по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме и в своей мотивировочной части должно содержать основания, по которым оно вынесено. Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения клубов, команды которых принимали участие в матче, и публикуется на официальном интернет-сайте ФХРБ.

3. Решение Дисциплинарного комитета по протестам является окончательным и оспариванию не подлежит.

## **ГЛАВА 8. СУДЕЙСТВО И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧА**

### **Статья 56. Организация судейства**

1. Судейство Турнира осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей, с учетом всех официальных изменений, уточнений и дополнений, установленных Правилами игры в хоккей, а также в соответствии с Регламентом и его приложениями, которые являются неотъемлемой частью Регламента. Права и обязанности судей при проведении матчей также устанавливаются Регламентом и другими документами ФХРБ.

2. Судейство Турнира в качестве главного судьи и/или линейного судьи осуществляется лицами, допущенными в установленном порядке Судейским комитетом к обслуживанию матчей Турнира на текущий хоккейный сезон и выполняющими все требования Правил игры в хоккей и Регламента.

3. Назначение главного(ых) судьи(ей), линейных судей на матчи Турнира утверждается спортивным директором ФХРБ по представлению Судейского комитета.

4. Назначение судей в бригаде осуществляет местная коллегия судей по согласованию с Судейским комитетом.

5. Назначение судей статистики осуществляется клубом-«хозяйном» матча по согласованию с отделом ФХРБ. Работа судей статистики осуществляется в соответствии с Положением о ведении статистики Чемпионата (приложение 10 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов).

6. Заявления клубов о замене судей, назначенных на матчи Турнира, не принимаются.

### **Статья 57. Состав судейской бригады матча Турнира**

1. Судейство матчей Турнира осуществляют судьи, непосредственно находящиеся на хоккейной площадке (главный(ые) судья(и) и линейные судьи), и бригада судей, располагающаяся за бортом хоккейной площадки (судьи в бригаде), в составе:

- 1.1. судьи Протокола матча;
- 1.2. судьи статистики;
- 1.3. судьи видеоповтора;

- 1.4. судьи информатора;
- 1.5. судьи времени игры;
- 1.6. 2-х судей при оштрафованных;
- 1.7. 2-х судей регистраторов.
2. Судейство матчей группового этапа Турнира осуществляется одним главным и двумя линейными судьями.
3. Судейство финального матча Турнира осуществляется двумя главными и двумя линейными судьями.

### **Статья 58. Контроль качества судейства**

1. Контроль качества судейства в течение Турнира осуществляет отдел ФХРБ и Судейский комитет.
2. Непосредственный контроль качества судейства отдельного матча осуществляет инспектор матча.
3. Назначение инспектора на матч осуществляется Судейским комитетом и утверждается спортивным директором ФХРБ.
4. Инспектор матча осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об инспектировании матча Чемпионата (приложение 11 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов).
5. Заявления клубов о замене инспектора, назначенного на матч, не принимаются.

### **Статья 59. Порядок прибытия судей к месту проведения матча**

1. Судьи, назначенные для обслуживания матча Турнира, обязаны:
  - 1.1. не менее чем за двое суток до матча сообщить клубу-«хозяину» о дате и времени прибытия к месту проведения матча Турнира (в случае, если их необходимо доставить в гостиницу, ледовый дворец, на вокзал);
  - 1.2. прибыть в город, где запланировано проведение матча, не позднее чем за четыре часа до начала матча.
2. В случае неявки главного судьи матч проводит один из двух линейных судей. В случае неявки на матч всей бригады судей матч обслуживается наиболее квалифицированными судьями из числа проживающих в месте проведения матча. Окончательное решение по всем заменам судей принимает ФХРБ.

### **Статья 60. Действия главного судьи перед началом матча**

1. Перед началом матча Турнира главный судья матча обязан:
  - 1.1. получить не менее чем за 1,5 часа до начала матча от представителей клуба подписанный Акт готовности Спортсооружения к проведению матча Турнира и убедиться в его достоверности;
  - 1.2. осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и пригодность его к проведению матча;
  - 1.3. проверить работу информационного табло;
  - 1.4. совместно с представителем клуба-«хозяина» матча убедиться в

рабочем состоянии Системы «Видео Гол»;

1.5. убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки хоккеистов, участвующих в предматчевой разминке;

1.6. выполнить иные действия по подготовке и проведению матча, которые предусмотрены Регламентом, требованиями Правил игры в хоккей и специальными указаниями отдела ФХРБ.

2. По результатам проверок и осмотров главный судья матча Турнира обязан обратить внимание должностных лиц клуба-«хозяина» матча на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к матчу. Все замечания главный судья обязан отразить в Протоколе матча.

3. В случае существенных нарушений Регламента, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению матча, главный судья обязан незамедлительно доложить о выявленных нарушениях в отдел ФХРБ для принятия оперативных решений.

4. В случае назначения на матч инспектора, мероприятия по подготовке к судейству матча осуществляются главным судьей матча совместно с инспектором матча.

5. Главный судья может в любое время матча и по своему собственному усмотрению проверить наличие у хоккеистов необходимого снаряжения и измерить любое снаряжение.

6. Инспектор матча может по своему собственному усмотрению, измерить снаряжение вратаря до начала матча или после окончания матча.

### **Статья 61. Порядок использования Системы «Видео Гол»**

Главный судья матча Турнира в случае возникновения спорной ситуации, связанной с взятием ворот, на свое усмотрение может воспользоваться Системой «Видео Гол», монитор которой установлен на судейском столике.

### **Статья 62. Действия главного судьи после окончания матча**

1. После окончания матча главный судья обязан незамедлительно:

1.1. в случае применения к игроку и/или представителю одной из команд наказания в виде дисциплинарного штрафа до конца игры или матч-штрафа, на оборотной стороне Протокола матча в разделе «О дисциплинарных нарушениях хоккеистов и представителей команд» обязан указать номер и пункт статьи, согласно которой применено наказание;

1.2. проверить Протокол матча (счет, штрафное время, авторов заброшенных шайб, авторов передач и т.д.) и подписать его;

1.3. доложить в отдел ФХРБ о следующих обстоятельствах матча:

1.3.1. наложенных больших штрафов;

1.3.2. наложенных штрафов «за симуляцию»;

1.3.3. наложенных матч-штрафов;

1.3.4. наложенных дисциплинарных штрафов до конца матча;

1.3.5. наложенных дисциплинарных штрафов;

1.3.6. любых неожиданных событиях, произошедших на льду и вне его

до, во время или после матча.

2. В течение 2-х часов после окончания матча главный судья обязан направить в ФХРБ Протокол матча, Акт готовности Спортсооружения и, при необходимости, рапорт, содержащий подробное описание нарушений, зафиксированных в Протоколе матча. В случае назначения на матч инспектора, Протокол матча и Акт готовности Спортсооружения в ФХРБ направляет инспектор матча.

### **Статья 63. Порядок исправления ошибок в Протоколах и статистике матчей Турнира**

В случае обнаружения ошибок в Протоколах и/или статистике матчей отдел ФХРБ вправе в течение 7 рабочих дней после окончания матча вносить изменения в Протоколы и статистику матча. Основанием для внесения изменений является письменное обращение клуба и изучение видеозаписи указанного матча.

### **Статья 64. Вмешательство в действия судей**

Руководителям, главным тренерам, тренерам, хоккеистам, официальным представителям команд, сотрудникам клубов запрещается вмешиваться в действия главных судей в поле, линейных судей в поле, инспектора матча, секретаря, судьи статистики и бригады судей, входить в судейскую раздевалку до, во время и после матча, оскорблять судей и официальных лиц.

## **ГЛАВА 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОСНАЩЕНИЮ СПОРТСООРУЖЕНИЙ**

### **Статья 65. Общие требования к Спортсооружениям**

Любое Спортсооружение, в котором планируется проводить и/или проводятся матчи Турнира, должно соответствовать требованиям Регламента и Правилам игры в хоккей, с учетом всех официальных изменений, уточнений и дополнений, установленных Правилами игры в хоккей, и иметь допуск ФХРБ.

### **Статья 66. Материально-техническое оснащение Спортсооружений**

1. Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, в котором проводятся матчи Турнира, на самом видном месте, в одну линию, должны быть вывешены государственные флаги стран-участниц Турнира и флаги ФХРБ, Национального олимпийского комитета Республики Беларусь, Министерства спорта и туризма Республики Беларусь одинакового размера/площади с учетом особенностей Спортсооружения. Форма, цвета и использование государственных флагов стран-участниц Турнира должны соответствовать законодательству этих стран и иметь одинаковый размер.

2. Каждое Спортсооружение, предназначенное для проведения матчей Турнира, должно иметь:

2.1. хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам игры в хоккей, с системой водоподготовки и качественной ледовой поверхностью с четко видимой официальной разметкой;

2.2. игровые и запасные ворота с новыми сетками. Ворота не должны иметь повреждений, сколов краски и загрязнений на каркасе, повреждений и загрязнений сетки и гасящей набивки;

2.3. ограждение из сетки высокой прочности черного цвета поверх защитного стекла, расположенное в одной плоскости с защитным стеклом, высотой не менее 10 м. (либо высота Спортсооружения минус 50 сантиметров, при условии, что расстояние от ледовой поверхности до потолка Спортсооружения менее 10 метров), отделяющее зрителей, находящихся за воротами, от хоккейной площадки;

2.4. борта с системой защиты рекламы по полному периметру хоккейной площадки и защитное остекление по полному периметру хоккейной площадки, соответствующие требованиям, установленным Правилами игры в хоккей. Все двери, дающие доступ к ледовой поверхности, должны открываться во внешнюю сторону площадки. Зазор между дверями и бортом должен быть минимизирован до 5 мм, между панелями бортов – до 3 мм. Зазоры между панелями защитного остекления должны быть не более 5 мм, либо они должны быть закрыты вставками на высоту защитного стекла по всему периметру хоккейной площадки, разрывы между панелями не допускаются. Наличие на бортах и защитном остеклении загрязнений от шайб, сколов, трещин и т.д. не допускается;

2.5. запасные панели защитного остекления для оперативной замены в случае повреждения в непосредственной близости к хоккейной площадке;

2.6. информационное табло;

2.7. Систему «Видео Гол».

3. Спортсооружение должно быть оборудовано современными источниками света с постоянной цветовой температурой по всей поверхности хоккейной площадки. Освещенность ледовой поверхности спортсооружения должна соответствовать следующим требованиям:

3.1. горизонтальная освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки на поверхности льда при проведении соревнований без телевизионной трансляции – не менее 750 Люкс (Далее – лк);

3.2. средний уровень вертикальной освещенности на высоте 1,5 м над поверхностью льда хоккейной площадки по направлению к главной камере при проведении соревнований с телевизионной трансляцией – не менее 1200 лк;

3.3. Коэффициенты неравномерности освещенности:

Е<sub>мин</sub>/Е<sub>сред</sub> – не менее 0,75;

Е<sub>мин</sub>/Е<sub>макс</sub> – не менее 0,6.

4. Спортсооружение должно быть оборудовано информационным табло, отвечающим требованиям Правил игры в хоккей.

4.1. На информационном табло должны быть отражены:

4.1.1. наименование играющих команд, время матча в каждом периоде, номер периода, фамилию, номер и штрафное время игроков и счет матча.

4.1.2. обратный отсчет времени за 60 минут до начала матча.

4.1.3. время игры в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах

от 20:00 до 0:00.

4.1.4. отметка об использованном тайм-ауте;

4.1.5. обратный отсчет времени тайм-аута.

4.2. В перерывах матча на информационном табло должен осуществляться обратный отсчет времени до начала очередного периода или дополнительного времени.

5. Спортсооружение должно быть оборудовано Системой «Видео Гол», которая должна обеспечивать качественный прием видеoinформации от двух хоккейных ворот и использовать цветные видеокамеры для полного обзора площади ворот за воротами и над воротами. Видеокамеры и серверы должны иметь следующие минимальные выходные параметры видеосигнала:

5.1. разрешение – 480 линий;

5.2. количество полей в секунду – 50;

5.3. камера за воротами устанавливается строго по центру с внешней стороны борта. Объектив должен находиться на высоте 20–25 см от верхней части борта. В обзор камеры должны попадать ворота, участок хоккейной площадки на расстоянии один метр вокруг площади ворот и дальняя часть площадки, обозримая поверх перекладины ворот. Камера над воротами устанавливается таким образом, чтобы в обзор камеры попадали ворота, площадь ворот и участок хоккейной площадки на расстоянии один метр вокруг площади ворот. Проекция ширины перекладины должна совпадать с шириной линии ворот (5 см);

5.3.1. Схемы расположения камер Системы «Видео гол» и изображения с камер Системы «Виде гол» должны соответствовать приложению 15 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов;

5.4. размер принимаемого видеоизображения Системы «Видео Гол» – не ниже 640x480 пикселей;

5.5. Система «Видео Гол» должна обеспечивать запись видеoinформации, получаемой с камер, на жесткий диск компьютера (стандарт записи AVI, MPEG) или DVD-диск;

5.6. Система «Видео Гол» должна обладать гибким настраиваемым интерфейсом управления процессом записи видеoinформации и последующего просмотра;

5.7. Система «Видео Гол» должна обеспечивать главному судье матча возможность произвольного просмотра записанного видеопотока и быстрое позиционирование по требуемым фрагментам (спорные моменты взятия ворот).

6. Спортсооружение должно иметь не менее двух раздевалок для хоккеистов, оборудованных индивидуальными местами для хоккеистов (не менее 25), удобной мебелью (стульями, столами, вешалками, зеркалами, стойками для клюшек, хронометрами обратного отсчета времени и т.д.), достаточным количеством электрических розеток (не менее 3), стационарной либо мобильной системой климат-контроля в гостевой раздевалке.

6.1. Раздевалки для хоккеистов должны иметь дополнительные прилегающие помещения, к которым относятся:

6.1.1. душевые комнаты с холодной и горячей водой, оборудованные в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (минимум 4 настенных смесителя с душем);

6.1.2. туалетные кабины;

6.1.3. комнаты для тренеров, оборудованные индивидуальными местами (не менее 3);

6.1.4. сушилки для формы в отдельно оборудованных комнатах, либо мобильные комплексы для сушки;

6.1.5. комнаты или специально оборудованные места (в непосредственной близости от раздевалки) для заточки коньков и других технических процедур с достаточным освещением и количеством стационарных электрических розеток (не менее 3);

6.1.6. не менее 3-х стационарных электрических розеток, расположенных в коридоре, не более чем в 10 метрах от входа в раздевалку.

7. В целях оказания медицинской помощи и осуществления допинг-контроля при проведении матчей Турнира Спортсооружение должно иметь:

7.1. место для размещения одной бригады дежурного медперсонала и строго определенное место стоянки автомашины «скорой медицинской помощи» на все время проведения матчей Турнира. Место для размещения бригады дежурного медицинского персонала должно быть обозначено баннером (размером 30x40 см, полотно белого цвета, по центру надпись красным цветом «103», который должен быть виден со всех зрительских мест). Указанное место должно быть расположено в непосредственной близости от хоккейной площадки, вблизи от места хранения медицинского оборудования и технологических ворот для выезда льдоуборочных комбайнов, не выше второго ряда трибун Спортсооружения. Медицинский персонал постоянно должен находиться в указанных местах с момента выхода хоккеистов на предматчевую разминку и не покидать указанных мест в течение 20 минут после окончания матча. Врачи команд, участвующих в матче, должны быть своевременно информированы о месте размещения дежурного медицинского персонала и автомашины «скорой медицинской помощи», а также о месте расположения пункта первой медицинской помощи;

7.2. медицинский пункт для зрителей, который:

7.2.1. располагается в месте, легкодоступном для зрителей и бригады «скорой медицинской помощи»;

7.2.2. имеет двери и проходы достаточной ширины для проноса носилок или перевоза кресел-каталок;

7.2.3. имеет яркое освещение, вентиляцию, отопление, электрические розетки, горячее и холодное водоснабжение, питьевую воду, умывальник и туалет;

7.2.4. имеет квалифицированный медицинский персонал, работающий по утвержденному графику;

7.3. Пункт допинг-контроля, расположенный в непосредственной близости к хоккейной площадке и раздевалкам хоккеистов, с наличием специального покрытия, предохраняющего коньки и имеющего условия для

беспрепятственного взятия проб у хоккеистов, подлежащих контролю. Требования к пункту допинг-контроля указаны в приложении 12 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов.

К помещению для проведения допинг-контроля не должны иметь доступ зрители и представители СМИ. На входной двери указанного пункта должна быть табличка «Посторонним вход воспрещен».

8. Для обеспечения надлежащей работы судейской бригады, обслуживающей матч, Спортсооружение должно иметь и/или организовать:

8.1. отдельную комнату для главных и линейных судей матча:

8.1.1. размером, достаточным для размещения 4 (четырёх) человек;

8.1.2. расположенную на максимально возможном удалении от раздевалок команд;

8.1.3. оборудованную вентиляционной системой, душем, туалетом, удобной мебелью, вешалками, зеркалом, хронометром обратного отсчета времени, макетом хоккейной площадки.

8.1.4. полы в комнате должны быть выложены специальным покрытием, предохраняющим коньки от повреждений;

8.2. отдельную комнату для размещения судей в бригаде и оформления Протокола матча (не менее чем на 10 человек), оборудованную компьютером, МФУ (либо принтером, сканером и копировальным аппаратом), а также выходом в Интернет;

8.3. судейский стол, на котором должны быть установлены:

8.3.1. красный фонарь рекламной паузы с проблесковым маяком, закрепленный на вертикальной стойке высотой 1 м от уровня судейского стола с кнопкой управления, находящейся на столе;

8.3.2. оранжевый фонарь Системы «Видео Гол», закрепленный на вертикальной стойке высотой 1 м от уровня судейского стола с кнопкой управления, находящейся на столе;

8.3.3. мониторы с диагональю не менее 20 дюймов, для отображения сигнала Системы «Видео Гол»;

8.3.4. ручной секундомер.

9. Для обеспечения работы судей статистики должны быть организованы:

9.1. рабочее место для судьи-оператора текстовых онлайн-трансляции (за судейским столом), оборудованное электрическими розетками, персональным компьютером, выходом в Интернет с гарантированной скоростью не менее 1 МБ/с. Обязательно наличие резервных каналов связи для выхода в Интернет;

9.2. два рабочих места для судей-регистраторов, расположенных в районе верхней части центральных секторов трибун, с полным беспрепятственным обзором хоккейной площадки для обслуживания матчей Турнира.

Изменение расположения рабочих мест судей-статистики в течение сезона не допускается.

10. Для обеспечения работы видеооператора прямых Интернет-трансляций должно быть организовано рабочее место напротив центральной



части ледовой площадки, оборудованное электрическими розетками, проводным выделенным Интернет-каналом с гарантированной скоростью не менее 20 Мбит/с. Доступ в Интернет должен быть обеспечен через проводное подключение. По предварительной заявке отдела ФХРБ, не позднее чем за 24 часа до матча, должно быть организовано рабочее место для комментатора прямых видеотрансляций, оборудованное рабочим столом и стулом и расположенное в непосредственной близости к рабочему месту видеооператора.

11. Для организации и проведения телевизионных трансляций матчей Турнира Спортсооружение должно иметь:

11.1. оборудование, обеспечивающее передачу звука трансляции одним–двумя комментаторскими каналами;

11.2. площадки для постановки ПТС и выносных передающих устройств;

11.3. не менее 5 оборудованных мест для установки телевизионных камер, в том числе площадку для двух ведущих камер размером 4х2 метра, установленную по оси центральной линии на высоте не менее 5 метров от плоскости льда;

11.4. комментаторские позиции, расположенные в одной плоскости с показом на стороне расположения основных камер (по центру хоккейной площадки). На комментаторской позиции должны быть предусмотрены места для двух человек, электрические розетки, освещение, доступ в интернет, а также ISDN линии для организации комментаторского канала.

12. В рамках освещения матчей Турнира в средствах массовой информации Спортсооружение должна иметь:

12.1 пресс-центр для СМИ с организованным беспроводным доступом в Интернет (из расчета не менее 15 пользователей и 5 дополнительных пользователей для финального матча Турнира, с минимальной пропускной способностью 30 Мбит/с для исходящего и 30 Мбит/с для входящего трафика) и местом для получения СМИ информационных материалов. Пресс-центр должен быть оборудован удобной мебелью (столами для работы журналистами (не менее 7), необходимым количеством стульев, вешалок и др.), персональным компьютером, МФУ (принтер, сканер, ксерокс), телевизором (с выводом трансляции матча), удлинительными (не менее 2);

12.2. ложу прессы не менее 15 мест на трибуне Спортсооружения для представителей СМИ, в том числе не менее 5 мест для СМИ, оборудованных рабочими столиками и электрическими розетками на групповом этапе Турнира и не менее 10 указанных мест для финального матча Турнира;

12.3. зал для пресс-конференций площадью не менее 30 кв.м (со звукоизоляцией) в виде отдельной комнаты, позволяющей проводить пресс-конференции для 20 человек. Зал для пресс-конференций должен быть оборудован столом на подиуме для участников пресс-конференций, необходимым количеством стульев (не менее 25) и креплением для баннера;

12.4. смешанную зону для общения представителей СМИ с хоккеистами и тренерами команд, расположенную как можно ближе к раздевалкам команд-участниц. Смешанная зона должна быть достаточно большой для размещения

всех заинтересованных представителей СМИ;

12.5. места для работы фотографов по периметру хоккейной площадки. Участки по периметру хоккейной площадки, выделенные фотографам для работы, должны быть отмечены надписями «ФОТО», размещенными на бортах со стороны трибун;

13. Администрация Спортсооружения, совместно с клубом-«хозяином» обязаны:

13.1. обеспечить наличие группы технических работников. Технические работники должны быть снабжены набором необходимых инструментов, в том числе, для обслуживания ледовой площадки, обслуживания, ремонта и замены бортов и защитного остекления, экипированы рабочей одеждой единого образца и иметь опрятный внешний вид;

13.2. обеспечить дежурное (аварийное) освещение Спортсооружения, находящееся в рабочем состоянии;

13.3. в течение матча поддерживать в надлежащем состоянии зоны скамеек запасных;

13.4. обеспечить режим доступа в зоны раздевалок команд, исключая возможность нахождения в этих зонах посторонних лиц с момента прибытия команд клубов на Спортсооружение и до их убытия с территории Спортсооружения после окончания матча.

В указанный период времени доступ в зоны раздевалок предоставляется только для хоккеистов и представителей команд, участвующих в матче, судьям, представителям ФХРБ, инспектору матча, допинг-офицеру, другим официальным лицам в соответствии с требованиями Регламента;

13.5. обеспечить беспрепятственный доступ и проход на территорию Спортсооружения для лиц, имеющих служебные удостоверения ФХРБ и удостоверения участников Турнира установленного образца, выданные ФХРБ;

13.6. предоставить зрительские места для руководителей ФХРБ, руководителей клубов в случае получения за сутки до начала матча предварительной заявки ФХРБ и клубов;

13.7. обеспечить место напротив центральной части ледовой площадки и условия для осуществления сотрудниками команд «гостей» (либо команд, не участвующих в матче – по предварительной заявке, не позднее чем за 24 часа до матча) видеозаписи матчей, за исключением технических средств, необходимых для ее осуществления;

13.8. полы в спортивной зоне должны быть выложены специальным покрытием, предохраняющим коньки хоккеистов от повреждений.

## **ГЛАВА 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

### **Статья 67. Правовая основа и принципы обеспечения безопасности**

1. Правовую основу обеспечения безопасности при проведении Турнира составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, нормативно-правовые акты, действующие в месте проведения Турнира и Регламент.

2. Обеспечение безопасности при проведении Турнира основывается на следующих принципах:

2.1. законность;

2.2. уважение прав и свобод человека и гражданина;

2.3. взаимодействие органов местного самоуправления, клуба-«хозяина» и администрации Спортсооружения при проведении матчей;

2.4. ответственность клуба-«хозяина» и администрации Спортсооружения за обеспечение правопорядка и безопасности при их проведении.

## **Статья 68. Обязанности клуба-«хозяина» по обеспечению безопасности**

1. В целях безопасности проведения домашнего матча клуб-«хозяин» обеспечивает:

1.1. безопасность пребывания клуба-«гостя» на Спортсооружении, на котором проводится матч Турнира и прилегающей к нему территории, с момента прибытия клуба-«гостя» на Спортсооружение для тренировочных занятий или участия в матче (в день матча или накануне), а также сохранность спортивного инвентаря и другого имущества клуба-«гостя», находящегося на Спортсооружении и на прилегающей к нему территории;

1.2. принятие всех необходимых мер для обеспечения безопасности судейской бригады, включая сопровождение сотрудниками правоохранительных органов от ледовой площадки до судейской комнаты и обеспечение общественного порядка в непосредственной близости от судейской комнаты до начала матча, во время перерывов матча и по его окончании (в том числе ограничение доступа (входа) в судейскую комнату без разрешения главного судьи матча);

1.3. безопасность и контроль доступа в зону стола судейской бригады, обслуживающей матч, рабочих мест для судей-регистраторов, а также в зоны скамеек оштрафованных игроков;

1.4. надлежащий контроль пропуска зрителей на трибуны Спортсооружения, исключающий возможность проникновения на Спортсооружение в день проведения матча лиц, использующих документы, носящие явные признаки подделки (несоответствие цвета, размера, рисунка, структуры бумаги, текста и др.);

1.5. надлежащий контроль пропуска зрителей на трибуны Спортсооружения, предусматривающий запрет проноса в Спортсооружение предметов и веществ, запрещенных Правилами поведения в Спортсооружении (приложение 13 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов);

1.6. надлежащий контроль соблюдения зрителями Правил поведения в Спортсооружении в целях предотвращения и пресечения инцидентов и беспорядков, бросания предметов и веществ на трибуны и/или ледовое поле, в зрителей, хоккеистов, тренеров, судей, инспектора матча, представителей клубов, Спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц ФХРБ. Исключение составляют случаи выброса болельщиками на ледовую площадку бейсболок, если в ходе одного матча

игрок какой-либо из играющих команд забрасывает три (хет-трик) или более шайб в ворота противника. Выбрасывание на лед бейсболок при таких обстоятельствах является следованием мировой хоккейной традиции, опасности для участников Матча не представляет;

1.7. безопасность в смешанных зонах, предназначенных для общения представителей СМИ с хоккеистами и тренерами, а также при общении представителей СМИ с хоккеистами и тренерами в раздевалках команд по окончании матча Турнира;

1.8. безопасность проведения послематчевых пресс-конференций и ее участников, исключив возможность присутствия на пресс-конференции посторонних лиц;

1.9. безопасность и контроль доступа на площадки телевизионных камер и места осуществления видеосъемки сотрудниками команд и оператором прямых Интернет-трансляций;

1.10. необходимое количество технических средств и специалистов, обученных методам оперативного обезвреживания пиротехнических устройств, действиям в нештатных ситуациях (возгорания, задымления и пр.);

1.11. безопасность и контроль доступа в пункт допинг-контроля в случае осуществления во время матча процедуры допинг-контроля;

1.12. беспрепятственный допуск на спортооружения участников Турнира по предъявлению удостоверения участника Турнира установленного образца.

2. При подготовке и проведении шоу-программ клубами не допускается использование пиротехнических изделий в Спортооружении до начала, во время и по окончании матчей Турнира. Иностранные клубы в работе по обеспечению безопасности должны применять данное положение в соответствии с национальным законодательством;

3. В целях исключения возможного физического контакта игроков и судей, находящихся на льду, представителей команд и игроков на скамейках запасных, а также судейской бригады в зоне судейского стола и игроков, находящихся на скамейках штрафников, со зрителями клуб-«хозяин» обязан принять все необходимые меры, в том числе резервирование необходимого количества зрительских мест в непосредственной близости от скамеек запасных и штрафников и участков возможного проникновения зрителей на ледовую площадку с предоставлением указанных мест для представителей структур, обеспечивающих правопорядок и безопасность.

## **Статья 69. Права и обязанности зрителей при посещении матчей Турнира**

1. Зрители имеют право:

1.1. свободно посещать матчи Турнира, а если они проводятся на платной основе – при наличии билетов или документов, дающих право на посещение, если нет иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь (или иностранного государства, на территории которого проводятся матч);

1.2. пользоваться в установленном порядке всеми услугами, предоставляемыми клубом-«хозяином» и администрацией Спортооружения;

1.3. получать информацию о матчах Турнира.

2. В целях обеспечения правопорядка и безопасности людей, а также предупреждения правонарушений при проведении матчей Турнира зрители обязаны:

2.1. соблюдать Правила поведения зрителей при проведении матчей Турнира и общественный порядок;

2.2. поддерживать и соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам Турнира, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка в Спортсооружениях, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

2.3. выполнять законные требования работников администрации Спортсооружения, клуба-«хозяина», лиц, участвующих в обеспечении порядка проведения матчей Турнира, правопорядка и общественной безопасности;

2.4. предъявлять представителям клуба-«хозяина» и/или администрации Спортсооружения билеты или документы, дающие право для входа на матч Турнира, а также пропуска на въезд автотранспорта на территорию места проведения матча, если это предусмотрено порядком его проведения;

2.5. занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах, их заменяющих;

2.6. незамедлительно сообщать представителям клуба-«хозяина», сотрудникам Спортсооружения и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, и о всех случаях возникновения задымления или пожара;

2.7. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации Спортсооружения, клуба-«хозяина» и сотрудников органов правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3. Клуб (в необходимых случаях – совместно администрацией Спортсооружения) обязан обеспечить размещение Правил поведения зрителей при проведении хоккейных матчей (приложение 13 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов) на официальном сайте клуба, у билетных касс, перед входами в Спортсооружение.

## **Статья 70. «Гостевой» сектор**

1. «Гостевой» сектор – часть трибун Спортсооружения (несколько секторов, сектор, часть сектора), где компактно и отдельно от остальных зрителей размещаются болельщики клуба-«гостя».

2. «Гостевой» сектор в обязательном порядке должен быть со всех сторон ограничен зонами безопасности. Зоны безопасности (проходы, лестницы, не менее 2-х рядов незанятых кресел) создаются для устранения возможности непосредственного контакта между болельщиками команды «гостей» и команды «хозяев», несанкционированного перемещения болельщиков. Зоны безопасности контролируются сотрудниками структур, обеспечивающих порядок и безопасность.

3. Клубу-«гостю» предоставляется право выкупа в приоритетном порядке входных билетов на матч Турнира для своих болельщиков в «гостевой» сектор в количестве до 5% от общей численности зрительских мест Спортсооружения, в котором проводится матч, при соблюдении условия подачи заявки на выкуп указанных входных билетов не позже чем за 48 часов до начала матча (для финального матча – за 24 часа) и их выкупа не позже, чем за два часа до начала матча.

4. При формировании и подаче заявки со стороны клуба-«гостя» в части определения количества входных билетов для своих болельщиков в «гостевой» сектор не допускается завышение количества по формальному признаку, исходя из 5% вместимости; занижение количества.

5. Клуб-«гость» должен обладать объективной информацией о количестве своих активных болельщиков, собирающихся присутствовать в «гостевом» секторе на выездном матче своей команды и отражать ее в заявке.

6. При отсутствии заявки со стороны клуба-«гостя» в установленные Регламентом сроки клуб-«хозяин» вправе отказать клубу-«гостю» в предоставлении билетов в гостевой сектор.

7. Размер «гостевого» сектора должен соответствовать требованиям Регламента по выделяемому клубу-«гостю» количеству билетов на матч и требованиям безопасности. Клуб-«хозяин» должен резервировать дополнительное количество мест в «гостевом» секторе в количестве 10% от указанного в заявке клуба-«гостя» на случай прибытия дополнительного количества на матч болельщиков команды «гостей», не учтенных в заявке, при условии, что общая численность билетов на матч для команды «гостей» не превышает установленной Регламентом.

8. Клуб-«хозяин» имеет право уменьшать размер «гостевого» сектора в соответствии с заявкой клуба-«гостя» при обязательном соблюдении требований безопасности.

9. Клуб-«хозяин» имеет право увеличивать размер «гостевого» сектора от установленного Регламентом при обязательном соблюдении требований безопасности, руководствуясь достигнутыми договоренностями с клубом-«гостем».

10. Когда для «гостевого» сектора используется только часть сектора Спортсооружения, она должна быть расположена в верхней части трибуны, яруса (за болельщиками команды «гостей» других зрителей быть не должно).

11. «Гостевой» сектор и «фанатский» сектор болельщиков клуба-«хозяина» следует размещать на противоположных трибунах либо на максимально возможном расстоянии на одной трибуне.

12. Продажа билетов болельщикам команды «хозяев» в «гостевой» сектор запрещена.

13. Клубом-«хозяином» должны быть предприняты меры по локализации пребывания болельщиков команды «гостей» на всей территории Спортсооружения: в буфетах, местах для курения, местах общего пользования, лестницах, проходах. Меры могут включать изменение расположения «гостевого» сектора, изменение потоков зрителей на территории

Спортсооружения, перемещение точек питания, изменение назначения входов на Спортсооружение и т.д.

## **ГЛАВА 11. МЕДИА**

### **Статья 71. Права ФХРБ**

Клуб, являясь членом ФХРБ, признает за ФХРБ следующие права:

1. исключительное право на использование наименования Турнира и его символики, на размещение рекламы товаров, работ и услуг в местах проведения матчей Турнира (внутри и снаружи Спортсооружений, медиакубе, на ледовой площадке, бортах и защитной стеклянной перегородке, на экипировке хоккеистов, тренеров, судей и обслуживающего персонала во время проведения матчей Турнира и иных мероприятий ФХРБ), на определение статусов официальных производителей спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых на Турнире, а также иными правами на использование наименования Турнира и его символики, так или иначе связанными со статусом организатора Турнира;

2. исключительное право на освещение Турнира посредством трансляции изображения и/или звука любыми способами и/или с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи трансляций и/или фотосъемок Турнира, а также иными правами на освещение Турнира, так или иначе связанными со статусом организатора Турнира;

3. неисключительное право на использование, в том числе коммерческое, но исключительно в связи с матчами Турнира и Турнира в целом:

3.1. изображений, ФИО, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов хоккеистов в клубной экипировке, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации хоккеистов, тренеров, руководителей, иных должностных лиц и специалистов клубов, судей, инспекторов, принимающих участие в матчах Турнира и иных мероприятиях ФХРБ включая случаи, когда такие изображения являются основным объектом использования;

3.2. товарных знаков и иных обозначений, символик и иных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации клубов;

3.3. фото-, видеоизображений внутренних интерьеров и фасадов Спортсооружений.

### **Статья 72. Права клуба**

При проведении матчей Турнира клуб обладает следующими правами на:

1. использование рекламных возможностей на арене, экипировке хоккеистов, в телевизионных трансляциях в соответствии с нормами, предусмотренными Регламентом, и Соглашением о распределении рекламного пространства;

2. использование части прав, принадлежащих ФХРБ, в том числе в коммерческих целях, в соответствии с условиями, предусмотренными

Соглашением о распределении рекламного пространства.

### **Статья 73. Пресс-служба и маркетинг клуба**

1. В обязанности клуба по реализации положений Регламента входит:

1.1. наличие в штатной структуре клуба подразделения или специалиста, ответственного за размещение рекламы на Спортсооружении, экипировке, оборудовании, интернет-сайте и полиграфической продукции, а также специалиста, осуществляющего связи с общественностью и СМИ, проведение пресс-конференций, подготовку информационных материалов, мониторинг СМИ, выполнение предусмотренных Регламентом обязанностей клуба по аккредитации представителей СМИ;

1.2. организация совместно с компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, иными органами или организациями информационной рекламной кампании в местных СМИ, носителях наружной рекламы, интернете для популяризации спортивных мероприятий ФХРБ, профессиональной деятельности клуба с возможностью размещения в рекламных материалах логотипов спонсоров ФХРБ и клуба в период проведения Турнира;

1.3. обеспечение участия хоккеистов, тренеров, должностных лиц, руководителей клуба в официальных мероприятиях ФХРБ, в том числе в мероприятиях, проводимых для спонсоров (партнеров, рекламодателей) ФХРБ и Турнира;

1.4. обеспечение работы официального интернет-сайта клуба, осуществление его технической и административной поддержки, публикация актуальной информации, оперативное обновление фотогалереи (в течение 4 часов после окончания матча), размещение на всех страницах сайта баннерных рекламных ссылок на официальный интернет-сайт ФХРБ, интернет-сайты спонсоров, рекламодателей и партнеров ФХРБ и Турнира;

1.5. оперативное информирование отдела по связям с общественностью ФХРБ обо всех событиях, происходящих в клубе;

1.6. обеспечение участия главного тренера команды в послематчевой пресс-конференции;

1.7. обеспечение наличия баннера пресс-зоны с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, хоккейного клуба и ФХРБ, который предоставляется ФХРБ, в местах проведения пред и послематчевых пресс-конференций с участием тренеров, руководства ФХРБ и клубов;

1.8. обеспечение наличия баннера микст-зоны с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира, хоккейного клуба и ФХРБ (рекомендуемый размер 3×2 м), который предоставляется ФХРБ, в местах проведения интервью с игроками. Проведение интервью (за исключением флеш-интервью НГТРК) не на фоне баннера микст-зоны не допускается;

1.9. обеспечение при проведении всех «домашних» матчей:

1.9.1. видеосъемки игры с интершумом;



1.9.2. фотосъемки матча. Не позднее 1 часа по окончании «домашнего» матча клуб-«хозяин» обязан прислать в отдел по связям с общественностью ФХРБ, а также в пресс-службу клуба-соперника фотоотчет (не менее 5 фотографий);

1.9.3. видеосъемки интервью с хоккеистами играющих команд в микст-зоне после завершения матча (в случае проведения таких интервью);

1.9.4. видеосъемки послематчевой пресс-конференции с участием главных тренеров команд;

1.9.5. фотосъемки в микст-зоне и зале для пресс-конференций;

1.9.6. видеозаписи лучших моментов игры обеих команд (Хайлайтс, Highlights) продолжительностью до 3-х минут, отрывков послематчевой пресс-конференции и интервью с хоккеистами игравших команд в микст-зоне после завершения матча продолжительностью до 3-х минут (HD – качество, разрешение кадра не менее 1280x720). Не позднее 1 часа после завершения пресс-конференции клуб-«хозяин» обязан предоставить указанные видеоматериалы в отдел по связям с общественностью ФХРБ;

1.10. осуществление мониторинга и контроля качества прямых Интернет-видеотрансляций «домашних» и «гостевых» матчей Турнира совместно с отделом ФХРБ;

1.11. организация музыкального заполнения перерывов и естественных остановок во время матча произведениями преимущественно белорусских авторов или исполнителей (рекомендуется не менее 50%), организация развлекательных программ для зрителей с соблюдением законодательства по авторскому праву и безопасности участников;

1.12. реализация для зрителей хоккейной атрибутики, символики, сувениров, видеоматериалов, полиграфической продукции, в том числе предоставленных ФХРБ;

1.13. на основании предварительной заявки ФХРБ, проведение мероприятий, демонстраций и бесплатное распространение продукции и/или рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) ФХРБ и Турнира во время проведения матчей Турнира;

1.14. не допускать публичного распространения, в том числе в СМИ и в Интернете (включая официальные аккаунты клуба в социальных сетях), информации (фильмов, изображений, обращений и проч.), носящей оскорбительный, провокационный характер в отношении участников Турнира, Турнира, судей, инспекторов матчей, ФХРБ, а также негативных оценок спонсоров (партнеров, рекламодателей) Турнира и/или клубов.

2. Клуб несет иные обязанности, предусмотренные Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства.

## **Статья 74. Пресс-конференция**

1. После окончания каждого матча Турнира обязательно должна быть проведена пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в матче команд.

2. Пресс-конференция должна быть проведена в специально

оборудованном месте и начаться не позднее чем через 15 минут после окончания матча.

В зале для пресс-конференций клуб-«хозяин» матча должен обеспечить наличие табличек с указанием участников пресс-конференции, не менее 2-х бутылок питьевой негазированной воды объемом 0,5 л и не менее 2-х стеклянных стаканов.

Пресс-служба клуба-«хозяина» обязана обеспечить надлежащие условия для аккредитованных представителей СМИ для выполнения ими своих профессиональных обязанностей.

3. Во время участия в пресс-конференции после окончания матча главный тренер команды обязан дать короткий комментарий к прошедшему матчу, а затем, соблюдая нормы корпоративной этики и воздерживаясь от проявления эмоций, ответить на вопросы представителей СМИ. Главный тренер может в вежливой форме отказаться от ответа на вопрос представителя СМИ, либо оставить вопрос без комментариев в следующих случаях:

3.1. вопрос не имеет прямого отношения к игре;

3.2. вопрос не имеет прямого отношения к возглавляемой главным тренером команде;

3.3. вопрос, по мнению тренера, является некорректным, либо провоцирует тренера на комментарии, которые могут нанести ущерб имиджу Турнира либо участников Турнира.

4. Пресс-служба клуба-«хозяина» обязана:

4.1. вести полную аудиозапись пресс-конференции и хранить ее до окончания сезона;

4.2. не позднее 1 часа по окончании «домашнего» матча прислать в отдел по связям с общественностью ФХРБ, а также в пресс-службу клуба соперника фотоотчет (не менее 5 фотографий);

4.3. не позднее 10:00 следующего дня предоставить в отдел по связям с общественностью ФХРБ текстовую запись пресс-конференции в полном объеме по электронной почте.

5. Ответственность за организацию и проведение послематчевой пресс-конференции полностью лежит на клубе-«хозяине» матча.

6. Главным тренерам, тренерам, официальным лицам и хоккеистам играющих команд запрещается в течение 24 часов после окончания матча высказываться в отношении судейства, а также давать комментарии, которые могут нанести ущерб имиджу Турнира, участников Турнира либо ФХРБ.

## **Статья 75. Требования к размещению рекламы**

1. Рекламная деятельность ФХРБ и клуба(ов) осуществляется в соответствии с договорами, заключенными со спонсорами и рекламодателями.

2. ФХРБ за свой счет изготавливает и передает в клубы рекламные материалы и информацию спонсоров, партнеров и рекламодателей Турнира и ФХРБ в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства, заключенного между ФХРБ и клубом.

Искажение/изменение рекламных материалов, предоставленных ФХРБ,

не допускается.

3. Перечень спонсоров и рекламодателей клуба, а также макеты всех рекламных материалов, планируемых к размещению на форме хоккеистов, ледовой площадке, бортах, льдодоборочной технике, иных местах на Спортсооружении и на полиграфической продукции во время проведения «домашних» матчей подлежат обязательному согласованию с ФХРБ.

4. При отсутствии возможности нанесения рекламных материалов спонсоров, рекламодателей на местах, принадлежащих клубу, неиспользованные рекламные поверхности должны быть использованы клубом для размещения информации и/или логотипа клуба, ФХРБ или Турнира.

## **Статья 76. Соглашение о распределении рекламного пространства**

1. Распределение рекламного пространства между ФХРБ и клубом реализуется на основе соглашения по форме согласно приложению 6 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов.

2. ФХРБ заключает с клубом Соглашение о распределении рекламного пространства, в котором определяются права и обязанности сторон, связанные с реализацией своих прав, предусмотренных настоящим разделом Регламента.

3. Во исполнение Соглашения о распределении рекламного пространства ФХРБ предоставляет клубу материалы и иные сведения, необходимые для изготовления и размещения рекламы, и оперативно оказывает клубу необходимое содействие для выполнения им надлежащим образом обязанностей, связанных с размещением рекламных материалов.

4. Не позднее 5-го числа каждого месяца клуб обязан предоставить в ФХРБ в отсканированном виде документы и иные фотоматериалы, подтверждающие исполнение обязательств по размещению рекламы в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства во время проведения «домашних» матчей Турнира, в том числе:

- общего плана ледовой площадки;
- баннеров в зоне и вне зоны телевизионных камер;
- баннеров в пресс-зоне и смешанной-зоне;
- афиши;
- программки и входного (пригласительного) билета на матч;
- соответствующих электронных страниц с сайта клуба;
- спортивной экипировки.

5. В случае предоставления клубом документов и материалов, предусмотренных п. 4 настоящей статьи, ненадлежащего качества и/или оформленных ненадлежащим образом, ФХРБ вправе запросить дополнительные документы и/или иные фотоматериалы, подтверждающие исполнение обязательств по размещению рекламных материалов, предоставленных ФХРБ. Клуб обязан направить указанные документы и/или фотоматериалы в течение 24 часов с момента получения запроса ФХРБ.

## **Статья 77. Размещение рекламы и иных материалов на спортивной экипировке и одежде официальных лиц**

1. Клуб за свой счет обеспечивает размещение эмблемы ФХРБ и Турнира – на форме одежды официальных лиц команды (куртки, спортивные костюмы, футболки) и игровом свитере хоккеиста;

2. Клубы обязаны до 15 июля текущего спортивного сезона направить в ФХРБ эскизы игровой формы (игровой свитер, игровые шорты, гамаши).

3. Форма судей (судейский свитер и шлем) является исключительным рекламным местом для размещения рекламных материалов ФХРБ и/или спонсоров / рекламодателей Турнира и ФХРБ.

4. Запрещается использовать в рамках Турнира и иных официальных мероприятиях ФХРБ форму и шлемы, изготовленные по эскизам, несогласованным с ФХРБ.

5. В случае отсутствия подтверждённых рекламодателей, как со стороны клуба, так и со стороны ФХРБ, макеты и/или образцы утверждаются без нанесения логотипов. В случае заключения клубом спонсорских соглашений в период проведения Турнира, клуб, при условии согласования рекламодателя и расположения его рекламных модулей с ФХРБ, размещает рекламу на игровой форме в соответствии с Соглашением о распределении рекламного пространства.

## **Статья 78. Размещение рекламы и иных материалов на ледовой арене**

1. Клуб при проведении «домашних» матчей Турнира обеспечивает:

1.1. размещение на ледовой арене:

1.1.1. информации о ФХРБ и/или Турнире в виде размещения эмблемы и наименования ФХРБ, полного наименования соревнования;

1.1.2. информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях ФХРБ и/или Турнира в соответствии с условиями договора, заключенного между ФХРБ и указанными лицами;

1.1.3. информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях клуба в соответствии с условиями договора, заключенного между клубом и указанными лицами;

1.2. надлежащее состояние и поддержание внешнего вида рекламы, предусмотренной настоящей статьей.

2. Рекламными носителями ледовой арены являются:

2.1. ледовая поверхность;

2.2. борта ледовой площадки;

2.3. защитные стекла, в том числе в боксах запасных и оштрафованных игроков;

2.4. льдоуборочные комбайны;

2.5. медиакуб.

3. Рекламные материалы должны иметь:

3.1. на ледовой поверхности и бортах – белый фон;

3.2. на защитных стеклах, в том числе в боксах запасных и оштрафованных игроков – прозрачный фон либо перфорацию.

В исключительных случаях по решению ФХРБ может быть разрешено размещение рекламных материалов на бортах ледовой арены на цветном фоне.

4. Рекламные и иные материалы, размещенные на ледовой арене должны обеспечивать полную видимость официальной разметки в соответствии с Правилами игры в хоккей.

5. Размещение рекламных материалов на ледовой поверхности и бортах ледовой площадки осуществляется в строгом соответствии с планограммой, утвержденной ФХРБ. Эскизы (макеты и т.д.) рекламных материалов подлежат обязательному согласованию с ФХРБ.

6. При размещении рекламных материалов на ледовой поверхности клуб обязан принять все необходимые меры к обеспечению надлежащей белизны, прозрачности, отсутствию мутности заливаемого льда.

7. Цвета, используемые при оформлении рекламных баннеров на бортах, не должны быть флуоресцентными либо выполненными из других светоотражающих материалов, отрицательно влияющих на качество телевизионного освещения.

#### **Статья 79. Размещение рекламы на информационном табло (медиакубе)**

1. В перерывах между периодами матча на информационном табло (медиакубе) Спортсооружения обеспечивается трансляция видеороликов спонсоров и рекламодателей Турнира. В случае невозможности трансляции указанных видеоматериалов по причине конструктивных особенностей информационного табло, информация о спонсорах и реклама рекламодателей озвучивается судьей-информатором матча.

2. Смена роликов должна осуществляться по первому требованию ФХРБ, но в любом случае не позднее 2-х рабочих дней со дня получения письменного (по электронной почте) уведомления ФХРБ.

#### **Статья 80. Размещение рекламы на интернет-сайте**

В период проведения Турнира клуб обязан обеспечивать размещение на всех страницах официального интернет-сайта клуба баннерных рекламных ссылок на официальный интернет-сайт ФХРБ, интернет-сайты спонсоров, рекламодателей и партнеров Турнира и ФХРБ.

#### **Статья 81. Полиграфическая продукция**

1. Клуб обязан размещать информацию о спонсорах, партнерах, рекламодателях Турнира и ФХРБ на полиграфической продукции, выпускаемой клубом или иными организациями в интересах клуба в связи с проведением матчей команды клуба, а именно: на билетах, программках, брошюрах, афишах, пресс-релизах и пр.

2. Программы на матч должны содержать следующую информацию:

2.1. историю встреч участников матча;

2.2. составы играющих команд;

2.3. новости клуба;

2.4. материалы (в том числе интервью и фото) об игроках и тренерах

клубов.

### **Статья 82. Сувенирная продукция**

1. Изготовлением официальной линейки рекламных продуктов с использованием эмблемы (логотипа) ФХРБ и/или Турнира, а также разработкой и изготовлением собственной линейки сувенирной продукции занимается клуб за свой счет.

2. Эскизы любой сувенирной продукции с использованием эмблемы (логотипа) ФХРБ и/или Турнира должны быть представлены в ФХРБ на утверждение.

3. Изготовление продукции, указанной в пункте 1 настоящей статьи, без письменного согласования с ФХРБ не допускается.

### **Статья 83. Оформление пресс- и микст-зон. Наружная реклама**

1. ФХРБ за свой счет обеспечивает изготовление и передачу в клубы двух баннеров для пресс- и микст-зон (по одному для каждой зоны).

2. Требования, предъявляемые к баннерам для пресс- и микст-зон, предусматриваются в Соглашении о распределении рекламного пространства.

3. Наружная реклама Турнира должна быть выполнена в соответствии с эскизами (макетами), согласованными с ФХРБ.

4. Производством наружной рекламы и ее размещением занимается клуб за свой счет.

5. К видам наружной рекламы относятся:

5.1. билборд;

5.2. растяжка;

5.3. плакат.

### **Статья 84. Права и обязанности клубов при телевизионной трансляции**

При проведении любого «домашнего» матча клубы обязаны:

1. обеспечивать эксклюзивные права ФХРБ на организацию любого рода видеосъемок и звукозаписи, включая проведение телевизионных и радиотрансляций матча. Не допускать случаев несанкционированной ФХРБ видеосъемки и звукозаписи на Спортсооружении в день проведения матча или иные случаи нарушения эксклюзивности прав ФХРБ;

2. не предоставлять производителям теле- или радиосигнала, не являющимся официальными партнерами Турнира, фактический допуск на Спортсооружение для осуществления их профессиональной деятельности при проведении «домашних» матчей без письменного согласия ФХРБ;

3. обеспечивать для телевизионного партнера ФХРБ бесплатное размещение и необходимые подключения (электропитание, звуковые и телевизионные коммуникации) телевизионной техники, обеспечивающей телевизионную съемку «домашних» матчей клуба, а также благоприятные условия для работы персонала телевизионного партнера ФХРБ или уполномоченных им лиц, обеспечивающих телевизионную съемку матчей.

4. обеспечивать свободный доступ сотрудников телевизионного

партнера ФХРБ к их рабочим местам, комментаторским позициям (кабинам), техническим помещениям, необходимым для производства прямого качественного телевизионного сигнала, а также доступ к другим помещениям Спортсооружения, необходимым для их работы;

5. не допускать срывов и задержек трансляций матчей.

## **Статья 85. Организация и осуществление телевизионных трансляций**

1. Клубы обязаны совместно с ФХРБ и НГТРК разработать и согласовать план расстановки оборудования, расположение всех камер, комментаторских позиций, телевизионных студий, микст-зоны, помещения для пресс-конференций, результат замера освещения (далее – «план») для каждого конкретного Спортсооружения. Все планы, включая размещения камер и ПТС, должны быть подготовлены клубами и предоставлены на утверждение в ФХРБ за 30 дней до первого матча сезона. Утверждением плана занимается комиссия ФХРБ, выезжающая на Спортсооружение не позднее 20 дней до первого матча сезона.

2. При возникновении производственной необходимости в размещении дополнительного оборудования возможно внесение изменений и доработок в план в течение сезона.

3. В соответствии с планом, утвержденным для каждого Спортсооружения, клуб должен обеспечивать:

3.1. парковку автотранспорта НГТРК, передвижных телевизионных станций (ПТС), станций спутниковой связи и т.п.;

3.2. размещение телевизионной техники вне арены Спортсооружения и непосредственно на арене, сооружение мест для установки камер (стационарные станки и платформы);

3.3. расположение телестудий, комментаторских позиций и микст-зон;

3.4. обеспечение беспрепятственной прокладки слаботочных и силовых кабелей.

4. Клубы, имеющие со Спортсооружениями договоры аренды на проведение «домашних» матчей, обязаны предусмотреть соответствующие условия для проведения телетрансляций в договорах аренды на каждый последующий сезон, приведя их в соответствие с планом.

5. В случаях отсутствия плана, утвержденного ФХРБ, в Спортсооружении не допускается проведение телевизионных съемок матчей Турнира.

6. Для проведения телетрансляций клубы должны предоставлять необходимое парковочное пространство на одном участке, позволяющее обеспечивать нормальную работу ПТС и передающего радиорелейного или спутникового оборудования, в исключительное пользование НГТРК. Парковка ПТС должна располагаться максимально близко к Спортсооружению, на той же его стороне, где и основная камера, и должна быть открыта для использования не менее чем за 24 часа до начала каждого матча.

7. С момента прибытия на парковку первой машины и до момента отъезда последней, на парковке должна круглосуточно обеспечиваться

безопасность.

За обеспечение безопасности парковки ответственность несет клуб-«хозяин».

8. Клуб обязан обеспечить НГТРК исключительную возможность проведения телесъемки приезда команд на Спортсооружение, в зоне раздевалок и в момент выхода команд из раздевалок на поле. По предварительному согласованию с командами, участвующими в матче, НГТРК имеет право на проведение телесъемки раздевалок команд до приезда хоккеистов накануне матча.

Допускается использование микрофона-петлички (прикрепленной на тренере) для вывода в эфир комментариев во время пауз и тайм-аутов только по предварительному согласованию с пресс-службой клуба-участника матча и с согласия указанного тренера.

9. Камера может быть использована на льду для телетрансляции выхода команд перед началом матча и во время исполнения государственных гимнов либо в специальных случаях по письменному запросу ФХРБ.

10. В обязанности клуба входит обеспечение отсутствия посторонних на территории расположения комментаторских кабин.

11. В каждой комментаторской позиции должно быть место для двух человек, оборудованное электрическими розетками, освещением, доступом в Интернет, ISDN-линиями для организации комментаторского канала. Каждое из двух мест и все находящееся там оборудование должно располагаться таким образом, чтобы во время матча технический персонал имел к нему доступ, не доставляя при этом неудобств комментаторам.

12. Клубы и/или руководство Спортсооружения не могут взимать какую-либо плату за пользование комментаторскими позициями и их оборудованием.

13. В результате технологического прогресса новые камеры, радиоуправляемое телевизионное оборудование, статистические системы, оборудование слежения и др. могут появиться в течение сезона. Такое оборудование и камеры могут быть разрешены к применению после их согласования НГТРК с ФХРБ и клубом.

14. Клубы должны бесплатно предоставлять кабельную инфраструктуру в соответствии со спецификацией и техническим заданием НГТРК, доступ к кабельным системам Спортсооружения, аппаратным и другому стационарному кабельному оборудованию.

15. При необходимости прокладки дополнительных кабелей должны соблюдаться все необходимые требования техники безопасности.

## **Статья 86. Порядок взаимодействия ФХРБ и клубов со СМИ**

1. Взаимодействие ФХРБ и клубов со СМИ осуществляется отделом по связям с общественностью ФХРБ по следующим направлениям:

1.1. предоставление информации СМИ через официальные Интернет-сайты ФХРБ и клубов, а также путем рассылки официальных пресс-релизов ФХРБ и клубов в редакции СМИ;

1.2. предоставление информации СМИ на пресс-конференциях,



проводимых ФХРБ или клубами за пределами Спортсооружений, на которых осуществляется проведение матчей Турнира;

1.3. индивидуальные встречи представителей ФХРБ и клубов с представителями СМИ за пределами Спортсооружений, на которых осуществляется проведение матчей Турнира;

1.4. предоставление представителям СМИ возможностей по осуществлению профессиональной деятельности на Спортсооружениях, на которых осуществляется проведение матчей Турнира.

2. Порядок организации взаимодействия ФХРБ и клубов способами, указанными в настоящей статье Регламента, регулируются соответствующими решениями ФХРБ и клубов.

### **Статья 87. Аккредитации представителей СМИ**

1. Аккредитация представителей СМИ на официальных мероприятиях ФХРБ (далее – «аккредитация») проводится в целях создания благоприятных условий для профессиональной деятельности представителей СМИ и повышения качества освещения Турнира и иных мероприятий ФХРБ в СМИ в соответствии с Положением об аккредитации представителей СМИ (приложение 14 Регламента проведения открытого Чемпионата Республики Беларусь по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов).

2. Аккредитация ФХРБ на Турнир является основанием для прохода и размещения аккредитованного представителя СМИ на Спортсооружении, на которое распространяется действие аккредитации, а также для работы представителя СМИ в Спортсооружении.

### **Статья 88. Права и обязанности ФХРБ при аккредитации**

1. ФХРБ предоставляет возможности по осуществлению профессиональной деятельности по освещению матчей Турнира на Спортсооружениях, на которых проводятся матчи Турнира, исключительно аккредитованным ФХРБ представителям СМИ.

2. ФХРБ обладает исключительным правом принятия решения об аккредитации представителя СМИ или об отказе в аккредитации.

### **Статья 89. Права и обязанности клубов при аккредитации**

Пресс-службы хоккейных клубов, чьи команды принимают участие в Турнире, обязаны:

1. ознакомить представителей СМИ, желающих аккредитоваться на Турнир в предстоящем сезоне, с правилами аккредитации для СМИ в срок не позднее 01 августа текущего спортивного сезона.

2. принять от СМИ, желающих аккредитовать своих представителей на Турнир в предстоящем сезоне, официальные письма с просьбой в аккредитации на Турнир, составить список рекомендованных СМИ и отправить его в отдел по связям с общественностью ФХРБ для прохождения аккредитации в срок до 05 августа.

3. выдать полученные из отдела по связям с общественностью ФХРБ

карты аккредитации представителям СМИ.

4. проводить мониторинг местной прессы, радио- и телепередач, Интернет-ресурсов, в формате, согласованном с отделом по связям с общественностью ФХРБ, по запросу указанного отдела высылать его результаты в ФХРБ.

5. обеспечить соблюдение требований, предъявляемых к аккредитованному лицу, сообщать в ФХРБ о случаях нарушения правил аккредитации, по представлению ФХРБ лишать аккредитации представителей СМИ, нарушающих правила аккредитации.

6. организовать и поддерживать в течение проведения соревнования пропускной режим, порядок передвижения представителей СМИ и их сопровождение (при необходимости) в Спортсооружениях, где проводятся «домашние» матчи хоккейного клуба, порядок осуществления контактов представителей СМИ с участниками матча, специалистами в области хоккея, тренерами, руководителями клубов и ФХРБ, ведения видео- и фотосъемок по периметру хоккейной площадки, в микст-зоне и зале для пресс-конференций.

## **Статья 90. Использование аппаратуры**

1. Видеосъемка, фотосъемка и голосовая запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов внутри Спортсооружений во время проведения матчей Турнира может осуществляться аккредитованными представителями СМИ непосредственно на хоккейной площадке, в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях. Видеосъемка, фотосъемка или голосовая запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов, произведенная вне указанных зон Спортсооружения или с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

2. Видеосъемка хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях внутри Спортсооружений может осуществляться исключительно на фоне официального баннера Турнира. При этом во время видеосъемки в кадре могут находиться только лица, в отношении которых ведется видеосъемка, и баннер Турнира. Нарушение правил видеосъемки является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

## **Статья 91. Интервью**

1. Аккредитованные представители СМИ могут взять интервью у хоккеистов и тренеров обеих команд до начала матча, во время (флеш-интервью между периодами) и после окончания матча.

2. Заявка на проведение интервью перед началом матча должна быть подана в клуб не позднее чем за сутки до начала матча. Перед началом матча НГТРК и аккредитованные представители СМИ могут взять интервью у хоккеистов и тренеров обеих команд. Из каждой команды могут участвовать в интервью не более трех хоккеистов и одного тренера. Интервью перед началом матча должно завершиться не позднее чем за 90 минут до начала матча.

По предварительному согласованию с пресс-службами команд, участвующих в матче, НГТРК имеет право на организацию предматчевых флеш-интервью в микст-зоне с представителями тренерского штаба команд.

3. Во время матча (флеш-интервью между периодами) интервью могут взять только представители НГТРК, осуществляющие трансляцию матча в прямом эфире либо в записи, а также иные СМИ по согласованию с пресс-службой ФХРБ.

Команды, участвующие в матче, должны обеспечивать общение 1 (одного) хоккеиста или тренера команды с представителями НГТРК в перерывах и по окончании матча, трансляция которого осуществляется в прямом эфире или в записи, в микст-зоне либо флеш-зоне возле скамейки каждой команды на пути от скамейки игроков до раздевалки (только в перерывах) по предварительному запросу представителей НГТРК. Интервьюируемый хоккеист должен быть без шлема.

4. После окончания матча аккредитованные представители СМИ имеют право взять интервью у хоккеистов. Заявка на проведение интервью подается сразу после окончания матча пресс-службе клуба-«хозяина». Не позднее чем через 15 минут после окончания матча хоккеисты, выбранные представителями СМИ для интервью, должны появиться в микст-зоне, специально выделенной для этих целей в непосредственной близости от раздевалок команд на фоне рекламного баннера Турнира.

5. Клубы имеют право допустить ограниченное количество представителей СМИ в раздевалки своих команд до и после окончания матча Турнира.

6. В течение суток после объявления номинаций «лучший игрок недели (месяца)» пресс-служба клуба этого игрока обязана организовать интервью с ним для официального сайта ФХРБ.

7. Общение хоккеистов с представителями СМИ должно осуществляться через пресс-службу клуба в соответствии с Регламентом. Общение хоккеиста с прессой без согласования с пресс-службой не допускается.

8. Общение с представителями СМИ по согласованию с пресс-службой клуба может осуществляться следующими способами:

- 8.1. в смешанной зоне или раздевалке команды по окончании матча;
- 8.2. по окончании тренировки;
- 8.3. в другое время в виде очного интервью;
- 8.4. личные ответы или ответы по телефону на вопросы, заранее присланные представителем СМИ;
- 8.5. письменные ответы на вопросы, заранее присланные представителем СМИ.

## **ГЛАВА 12. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТУРНИРЕ**

### **Статья 92. Расходы по участию команд**

Расходы по участию команд в соревнованиях несут командирующие

организации. При обоюдной договоренности сторон, прием команд (размещение, питание) может производиться за счет принимающей стороны.

### **Статья 93. Расходы по организации «домашнего» матча**

Клуб (команда)-«хозяин» матча Турнира несет расходы, связанные с организацией и проведением «домашнего» матча, указанные в Регламенте.

### **Статья 94. Расходы ФХРБ**

ФХРБ несет расходы по организации и проведению Турнира, в том числе:

1. по оплате работы судей на льду. Основанием для оплаты является Протокол матча;
2. по обеспечению прямых видеотрансляций матчей Турнира работы, в том числе по оплате работы видеооператоров и комментаторов;
3. по организации торжественных церемоний Турнира;
4. награждению победителя и финалиста Турнира; победителя Группы Б;
5. по приобретению специальных призов;
6. по организации допинг-контроля (антидопингового мониторинга), иных антидопинговых мероприятий во время проведения матчей Турнира;
7. по использованию статистической системы Турнира;
8. по осуществлению уставной деятельности ФХРБ;
9. по иным мероприятиям, направленным на соблюдение норм Регламента и на повышение статуса и имиджа Турнира и его участников.

### **Статья 95. Взнос за участие в Турнире**

1. Взнос за участие в Турнире составляет 4000 (четыре тысячи) белорусских рублей.
2. Взнос за участие в Турнире перечисляется на расчетный счет ФХРБ до 1 августа текущего спортивного сезона.
3. Взносы за участие в Турнире используются ФХРБ для оплаты расходов, указанных в статье 94 Регламента.
4. Сборные команды Республики Беларусь по хоккею с шайбой освобождены от взносов за участие в Турнире.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель Министра спорта  
и туризма Республики Беларусь

Начальник Управления спорта  
Министерства спорта и туризма  
Республики Беларусь

Спортивный директор Ассоциации  
«Федерация хоккея Республики Беларусь»

**ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ \_\_\_\_\_, КОМАНДА \_\_\_\_\_**  
 участвующий в розыгрыше Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея)  
 по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов, Группа \_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНО \_\_\_\_\_ хоккеистов**  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Отдел по проведению соревнований ФХРБ**  
 \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр. номер	Гражданство	Место рождения	Число, месяц и год рождения	Хват	Рост	Вес	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	Предыдущий хоккейный клуб	Принадлежность спортивных прав	Виза врача с печатью медицинского учреждения
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															

26															
27															
28															
29															

Руководитель клуба \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Сектор по международному сотрудничеству ФХРБ \_\_\_\_\_

### РУКОВОДЯЩИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в клубе	Образование	Спорт. звание	Стаж тренерской работы		Контактный телефон Адрес электронной почты
							Общий	С какого года в клубе	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

### ФОРМА КОМАНДЫ:

Домашняя: верхняя форма \_\_\_\_\_ шлема \_\_\_\_\_ трусы \_\_\_\_\_

Гостевая: верхняя форма \_\_\_\_\_ шлема \_\_\_\_\_ трусы \_\_\_\_\_

### РУКОВОДИТЕЛЬ ХОККЕЙНОГО КЛУБА:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п. *подпись*

### МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:

Допущено \_\_\_\_\_ хоккеистов

Глав. врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п. *подпись*

**ДОЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ \_\_\_\_\_, КОМАНДА \_\_\_\_\_**  
 участвующий в розыгрыше Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея)  
 по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов, Группа \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНО \_\_\_\_\_ хоккеистов**  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Отдел по проведению соревнований ФХРБ**  
 \_\_\_\_\_

**ДОЗАЯВЛЯЕТ следующих хоккеистов:**

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр. номер	Гражданство	Место рождения	Число, месяц и год рождения	Хват	Рост	Вес	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	Предыдущий хоккейный клуб	Принадлежность спортивных прав	Виза врача с печатью медицинского учреждения
1															
2															
3															
4															
5															

**ОТЗАЯВЛЯЕТ следующих хоккеистов:**

№ п/п	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр. номер	Гражданство	Место рождения	Число, месяц и год рождения	Хват	Рост	Вес	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	Предыдущий хоккейный клуб	Принадлежность спортивных прав	Виза врача с печатью медицинского учреждения
1															
2															
3															
4															
5															

**РУКОВОДИТЕЛЬ ХОККЕЙНОГО КЛУБА:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 м.п. *подпись*

**Сектор по международному сотрудничеству ФХРБ**  
 \_\_\_\_\_

**МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:**

Допущено \_\_\_\_\_ хоккеистов  
 Глав. врач \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 м.п. *подпись*

ЭЛЕКТРОННЫЙ ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

**ДОЗАЯВКА**

TeamID		Season	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр номер	Гражданство	Место рожд	Дата рожд	Sport Rights	Basis	Contract №	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	#	#	#
	не заполнять!	не заполнять!								не заполнять!	не заполнять!	не заполнять!					не заполнять!

**ОТЗАЯВКА**

TeamID		Season	Фамилия	Имя, Отчество	Амплуа	Игр номер	Гражданство	Место рожд	Дата рожд	Sport Rights	Basis	Contract №	Дата начала контракта	Дата окончания контракта	#	#	Основание отзаявки (соглас. о расторж., переход)
	не заполнять!	не заполнять!								не заполнять!	не заполнять!	не заполнять!					Расторж. по соглас. 10.10.2018
																	В порядке перевода 10.10.2018 (Дог о сотруд. БР-БАР)



АКТ

ГОТОВНОСТИ \_\_\_\_\_

*наименование спортсооружения*

к проведению матча Группы \_\_\_\_\_ розыгрыша Кубка Республики Беларусь (Кубка Руслана Салея) по хоккею с шайбой сезона 2018-2019 годов

« \_\_\_\_\_ » - « \_\_\_\_\_ »

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. \_\_\_\_\_ (наименование Спортсооружения) готово к проведению указанного матча в соответствии с требованиями Регламента.

2. Имеющаяся материально-техническая база, оборудование, инвентарь обеспечивают необходимые условия для проведения хоккейного матча.

3. Проведение вышеуказанного матча согласовано со следующими службами: Госавтоинспекцией, медицинской службой, правоохранительными органами.

4. Для обеспечения безопасности участников матча и охраны общественного порядка привлечены необходимые силы правоохранительных органов и службы безопасности.

**5. Готовность Спортсооружения ПОДТВЕРЖДАЕМ:**

№	Наименование	Должность (ответственный)	ФИО	Подпись
1	Наличие необходимого обслуживающего персонала сотрудников Спортсооружения			
2	Наличие необходимых сил охраны общественного порядка			
3	Наличие медицинского обеспечения бригадой скорой медицинской помощи			
4	Готовность медицинского пункта для зрителей, наличие квалифицированного медицинского персонала, готовность пункта допинг-контроля			
5	Готовность средств связи, оповещения, табло, радиовещания			
6	Готовность к приему зрителей (трибун, путей эвакуации зрителей и участников соревнований, фойе, подъездов и т.п.)			
7	Готовность вентиляции, водоснабжения и канализации			
8	Готовность и исправность осветительных приборов			
9	Готовность средств противопожарной безопасности			
10	Соответствие спортивно-технологического оборудования и инвентаря правилам соревнований			

**6. Подписи:**

Руководитель Хоккейного клуба _____ ФИО _____ Подпись дата	Руководитель Спортсооружения _____ ФИО _____ Подпись дата
---	--